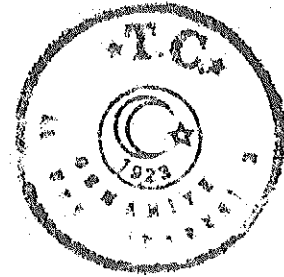




**T.C.
OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ**

**GÖNÜLLÜ KATILIM
UYGULAMA YÖNERGESİ**



2020

T.C
OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ
GÖNÜLLÜ KATILIM UYGULAMA YÖNERGESİ

AMAÇ

Madde 1 - Bu yönergenin amacı; İlimiz Özel İdaresinin hizmetlerinin yürütülmesinde hemşehrilerin gönüllü katılımına ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

KAPSAM

Madde 2 - İl Özel İdaresi sağlık, eğitim, spor, çevre, trafik ve kültür hizmetleriyle; yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında ilde dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programları kapsar.

DAYANAK

Madde 3 - Bu yönerge; 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 65'inci maddesi ile 09 Ekim 2005 tarih ve 25961 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4 - Bu yönergede geçen;

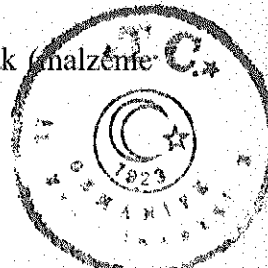
Gönüllü: Bilgi, beceri ve yeteneğini, her türlü ortak çalışma, imkân ve zamanını ortaya koyarak çalışma alanı konusunda maddi bir kazanç beklemeksizin İlimiz Özel İdaresinin hizmetlerine katılan gerçek ve tüzel kişiler le bünyesindeki gönüllüleri bu hizmetlerde görevlendirecek kamu kuruluşlarını,

İlgili Birim: İlimiz Özel İdaresinin gönüllülerin çalışma konusunu, alanını, kayıtlarını ve benzeri hizmetleri yürüten birimi ifade eder.

ÇALIŞMA ALANLARI

Madde 5 - İlimiz Özel İdaresinin görev ve sorumluluklarına bağlı olarak yetki alanlarında;

- a) Özürlülere, kimsesiz kadın ve çocuklara, yoksul ve düşkünlere yönelik eğitim, kültür, sağlık ve sosyal hizmetleri,
- b) Trafik işaretleri bulunmayan yerlerin bildirimi, yolun korunması, yolun yapımında iş gücü katılımının sağlanması,
- c) Spor faaliyetlerine çocukların ve çevrenin yönlendirilmesi, sponsor olarak (malzeme yardımı gibi) destek verilmesi,



- d) Kanalizasyon, fosseptik, içme suyu yapımında maddi ve iş gücü yardımı yapılması,
- e) Ağaçlandırma, temizlik, okul, sağlık evi, sosyal tesisler, boya, badana, tamirat, yama hizmeti, yangın, sel, heyelan ile her türlü afet vb. durumlarda çalışmalar yapılması,
- f) Burada sayılmayan ve mevzuatta herhangi bir sakinca bulunmayan hususlarda her türlü çalışmaları yürütmek,

ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

Madde 6 - Çalışma alanlarına ilişkin detayların tespiti İlimiz Özel İdaresince tespit edilmek şartı ile;

- a) Gönüllüler çalışacakları alanları belirlemek sureti ile İlimiz Özel İdaresine müracaat ederek müracaatları uygun bulunanlar, ilgili birimin gözetim ve bilgisi dahilinde sorumluluk alanlarında taraflarca belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde çalışırlar.
- b) Gönüllülerin, çalışma süreleri içinde çalışma alanlarına gidiş ve gelişleri İl Özel İdaresince sağlanabilir.
- c) İl Özel İdaresi gönüllülere faaliyet alanına göre, gerekli araç, gereç, mekân sağlayabilir ve eleman tahsis edebilir.
- d) Faaliyet bitiminde gönüllülere teşekkür belgesi verilebilir.

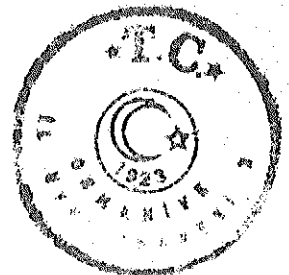
ORTAK ÇALIŞMA VE İŞ BİRLİĞİ

Madde 7 - İl Özel İdaresi kendi özel kanunlarına uygun olarak aralarında yapacakları protokol çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar, meslek odaları ve diğer yerel yönetim birimleri ile ortak çalışma ve işbirliği yapabilir.

GÖNÜLLÜLERDE ARANILACAK ÖZELLİKLER

Madde 8 - Gönüllülerde aşağıdaki özellikler aranır.

- a) T.C. vatandaşı olmak,
- b) 18 yaşını bitirmiş olmak,
- c) En az ilköğretim okulu mezunu olmak,
- d) Çalışma alanlarına bağlı olarak, gerektiğinde yetkili sağlık kuruluşlarından alınmış sağlık raporunun bulunması,
- e) Cumhuriyet Savcılığından iyi hal kağıdının ibrazı,
- f) Muhtarlıktan alınacak nüfus cüzdan sureti ile ikametgâh belgesinin ibrazı.



KİMLİK KARTLARI

Madde 8 - Gönüllülere şekil ve şartları belirlenmiş ve İlimiz Özel İdaresi Genel Sekreterince onaylı resmi "Gönüllü Kimlik Kartları" verilir.

Kimlik kartlarında gönüllünün adı, soyadı, T.C. Kimlik Numarası, kan grubu, görev yeri, kurumumuzun ismi gibi bilgiler yer alır.

GÖNÜLLÜ KATILIMIN SONA ERMESİ

Madde 9- Gönüllülük ilişkisi sona erenden kimlik kartı geri alınır.

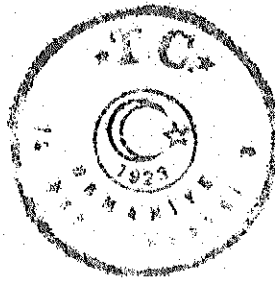
- a) Kamu düzenini rahatsız edici davranışlarda bulunmak.
- b) Görevlendirmeler ve işleyiş çerçevesinde verilen görevleri yapmamak.
- c) Tekrar istenmesi halinde, Cumhuriyet Savcılığından İyi Hal Kağıdı, Sağlık Raporu, İkametgâh Belgesi ve Nüfus Cüzdan Suretini ibraz edememek.

YÜRÜRLÜK

Madde 10- Bu yönerge onaylandığı tarihinde yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 11- Bu yönerge hükümlerini İl Özel İdaresi Genel Sekreteri yürütür.



Mustafa Bolat
Mustafa BOLAT

Genel Sekreter

OLUR

24.12.2020

Erdinç Yılmaz
Dr. Erdinç YILMAZ

Vali

8,5 cm

GÖNÜLLÜ KARTI
OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ

RESİM

ADI :
SOYADI :
ÇALIŞMA ALANI :
T.C. KİMLİK NA :
KAN GRUBU :

ONAY

- BU KART BAŞKALARI TARAFINDAN KULLANILAMAZ.
- BU KART BAŞKA AMAÇ İÇİN KULLANILAMAZ.
- KURUMUMUZUN MÜHRÜ BULUNMAYAN KARTLAR GEÇERSİZDİR.
- BU KARTI BULDUĞUNUZDA LÜTFEN..... NO'LU TELEFONA BİLGİ VERİNİZ.

