

**OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİNİN KÖY VE BİRLİKLERE YARDIM
TERTİBİNE KONULAN ÖDENEĞİN HARCAMA ESAS VE
USULLERİNİ GÖSTERİR
YÖNETMELİK**

BİRİNCİ KISIM

AMAÇ KAPSAM VE DAYANAK

AMAÇ

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı Köy Kamu Tüzel Kişiliği ve Köy Birliklerinin bu yönetmelikte gösterilen hizmet ve yatırım alanlarındaki çalışmaları desteklemek, bu hizmet ve yatırımlarda verimlilik, sürat etkinliği sağlamak çözüm bekleyen sorunları yerel imkânlarla çözmek; bu şekilde kültürel, sosyal ve ekonomik kalkınma çalışmalarını hızlandırmak, köy toplumunu daha iyi yaşam şartları düzeyine ulaştırmak konusunda kırsal alandaki çaba ve kaynakları teşvik etmek ve desteklemektir.

KAPSAM

Madde 2- Köy sınırları içindeki projeli veya teknik yönden proje teminini gerektirmeyen projersiz köy girişimlerini özendirmek desteklemek ve tamamlamak üzere İl Özel İdare Bütçesinin "Köylere Yardım Tertibine" konulan ödeneğin dağıtım ve kullanılmasına ilişkin esaslara dair hükümleri kapsar.

YASAL DAYANAK:

Madde 3- Bu Yönetmelik 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun 18 maddesi ve 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun 43. maddesinin (e) bendi ile 64. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.





İKİNCİ KISIM

GENEL ESASLAR

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;

Valilik : Osmaniye Valiliğini,

Vali : Osmaniye Valisini,

İl Özel İdaresi : Osmaniye İl Özel İdaresini,

Muhtarlık : Köy Tüzel Kişiliğini,

Birlik : Merkez ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerini ifade eder.

İLKELER

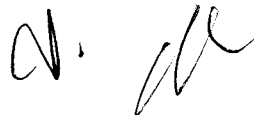
Madde 5 - Yardım yapılacak girişimlerin aşağıdaki ana ilkelerden birine uygunluğu şarttır.

- a-) Köyün çoğunluğuna hizmet götürmesi ve köylüye örnek teşkil etmesi,
- b-) Yardım yapılacak teşebbüsün köy hudutları içerisinde ve mülkiyet açısından ihtilafli bulunmaması,
- c-) Projeye dayalı işlerde plan, proje ve keşfinin yetkili kurumlarca uygun görülerek onanmış, arazi arsanın sağlanmış olması, binalarda temel atılmış, su basman seviyesine kadar inşaatın yapılmış olması,
- d-) Yapılacak iş ve tesiste köy idaresinin veya köy halkının en az % 25 oranında katkısının veya en az bu oranda taahhüdün yapılması,
- e-) Köy Halkının aynı veya nakdi katkısının bulunması,
- f-) Köyün sosyal, ekonomik ve kültürel kalkınmasına yardımcı olma niteliğini taşıması

YARDIM YAPILACAK İŞLER

Madde 6- Yardım yapılacak işler aşağıya çıkartılmıştır.

- a-) Köy konağı, muhtar odası, misafirhane, toplantı salonu, kütüphane, okuma odası, park ve spor alanlarının yapımı ve onarımı ile köy meydanlarının



düzenlenmesi

b-) ilköğretim kurumları ve öğretmen lojmanlarının yapım, bakım ve onarımı,

c-) Köy ortak malı fırın, dükkân akaryakıt satış pompası ve değirmenlerin yapım ve onarımı,

ç-) Köy Hamam, çamaşırhane ve umumi çeşme tesisleri yapım ve onarımı,

d-) Köy idaresine ait kaplıca, turistik yer ve tesislerin yapım ve geliştirilmesi,

e-) Köy mera ıslahı, köy korusu, köy meyveligi yapımı ve çevre tanzimi, bakım ve geliştirilmesi,

f-) Devletçe ele alınmayan köy sulama tesislerinin yapımı, bakım ve onarımı,

g-) Hayvan sulağı ahır yapımı ve onarımı,

h-) Köy umumi helası kanalizasyon yapımı ve onarımı,

ı-) Akarsu yataklarının ıslahı,

i-) Köy ve köy içi yolları, köprülerin ve menfezlerin yapımı, bakım ve onarımı,

j-) Köy mezarlık ve çevre duvarının yapımı, onarımı ve mezarlıkla ilgili işler,

k-) Su ürünleri ile tarımsal hayvan ürünlerinin, yeraltı ve yerüstü servetlerinin muhafazası, işlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurulacak tesislerin yapımı ve tesisler için gerekli makine ve malzemelerin sağlanması,

l-) Köy halkının kalkınması yönünden faydalı görülecek diğer işler ve hizmetler,

m-) Köyün ekonomik gücünü artırmak amacıyla açılacak olan veya açılmış bulunan biçki, dikiş, halıcılık, kilimcilik, dokumacılık, demircilik marangozluk gibi öğretici, eğitici kurslar için gerekli alet donanım ve malzeme alımı ile bu hizmetlere yardımcı olması,

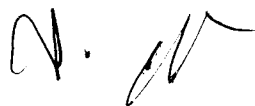
n-) Pazaryerleri yapılması,

o-) il Müftülüğü koordinesinde Bayındırlık ve İskân Müdürlüğünce projeli ve tasdikli cami ve müstemilatı yapım ve onarım ile ilgili işler,

ö-) Boğa barınağı, hayvan banyolukları, suni tohumlama ve aşı istasyonları yapım ve onarımı,

p-) Haberleşme tesisleri yapım ve onarımı,

r-) Sağlık ocağı, sağlık evi ve sağlık lojmanları yapım ve onarımı,





- s-) Güvenlikle ilgili malzeme alımları,
- ş-) Boğa ve damızlık hayvan satın alınması,
- t-) Su basmalarını ve arazi kaymalarını önleyici tedbirlerin alınması ve bu maksatla ağaçlandırma yapılması,
- u-) İdarece köy çoğunluğunun faydalanabileceği ve faydalı olacağı görülen diğer girişimler,

ÖNCELİK SIRASI

Madde 7- Aşağıdaki durumlarda köylere yardım için, öncelik tanınır.

- a-) Sulama suyu gibi ekonomiye katkısı fazla ve dönüşü hızlı projelerin olması
- b-) Yapılacak hizmetin üretime dönük olması,
- c-) Köyün hizmete katkı oranının yüksek olması,
- ç-) Hizmetten yararlanacak nüfusun yüksek olması,
- d-) Tabii afete maruz kalmış olması,
- e-) Köyün ekonomik, sosyal ve alt yapı tesisleri yönünden geri kalmış; Devlet ve İl yatırımlarından gereğince yararlanmamış olması,
- f-) İl Özel İdare Bütçesinden yardım almamış olması,
- g-) Köyün özel sorunlarının bulunması,

YARDIM YAPILMAYACAK HALLER

Madde 8- Aşağıdaki hallerde yardım yapılmaz

- a-) Başka kaynaklardan yardım alınmak suretiyle başlanan ve müteahhitlerle taahhüde başlanmış bulunan tesislere taahhüt sonuna kadar,
- b-) Belirli bir konu için yardım isteyen fakat köy idaresine düşen taahhüdü yerine getirmeyen köylere bu taahhüdünü yerine getirinceye kadar,
- c-) En çok iki yıl içerisinde bitirilmesi gereken hizmet konularını bu süre içinde bitirmeyen köylere, keza bu hizmet konusu tamamlanıncaya kadar yardım yapılmaz

(Handwritten signatures)

(Handwritten signature)

YARDIM İSTEME ŞEKLİ

Madde 9- Yardım isteğinde bulunan köy muhtarlığı yapılacak iş veya tesisin niteliğini Köy İdaresince veya halkınca ne miktarda ve ne şekilde katkıda bulunacaklarını belirten ihtiyar kurulu kararını taşıyan yardım istek formunu ilçelerde Kaymakamlara, il merkezinde Valiliğe vererek başvurabilir. Bu maksatla her konu için ayrı yardım istek formu ve taahhütname doldurulur. Form ve taahhütname örneği yönetmelik metninin sonundadır.

YARDIM İSTEKLERİNİN İNCELENMESİ VE KARŞILANMASI

MADDE 10-İlçelerde Kaymakamlıklara yapılan müracaatlar bu yönetmelikte belirtilen esaslar göz önünde tutularak Kaymakamlıklarca incelenir ve yardım istek formunun ilgili bölümüne görüşleri eklenerek form Valiliğe intikal ettirilir. Valilik adına Özel İdare tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucu uygun görülenlere yardım yapılır. İl Valisinin gerek merkez ilçede gerekse diğer ilçe köylerinde yaptığı teftiş sırasında yerinde gördüğü eksiklikleri giderilmesi ve tamamlanması için yapacağı tekliflerde aynı esaslarda değerlendirilerek sonuçlandırılır.

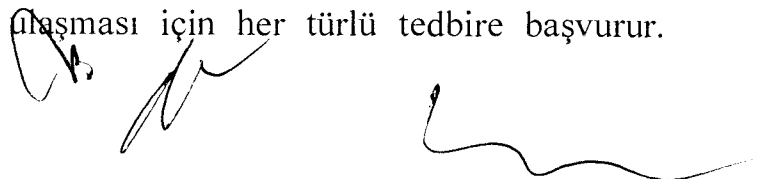
Ödeme toptan ve taksitler halinde Valilik, Kaymakamlık aracılığıyla; İl-İlçe Özel İdaresi ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri tarafından gerekli belgeler düzenlenerek yapılır.

Bu Yönetmelikte belirtilen işlerde kullanılabilecek malzemeler satın alınarak ilgili birliğe veya köye yapılacak değerlendirme sonucu uygun görülmesi halinde verilir.

TEKNİK VE İDARİ YARDIM

Madde 11- Yardım isteğine konu hizmetlerin gerektirmesi halinde il ve İlçelerin ilgili daireleri, köy muhtarlarına proje, keşif ve şartnamelerin hazırlanmasında uygulanmasında ve denetlenmesinde teknik ve idari yardımda bulunurlar.

İlçe Kaymakamlıkları, işlerin vaktinde ve varsa projesine uygun şekilde tamamlanması yardımın amacına ulaşması için her türlü tedbire başvurur.



Kontrol ekibi İl Özel idare Başkanlığında ve Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının teknik elemanlarınca yaptırılır.

HARCAMALARIN İZLENMESİ VE GEREKTİĞİNDE KESİLMESİ

Madde 12-Valilik, yardımın yerinde ve vaktinde kullanıp kullanılmadığını ilgili elemanlar ve Kaymakamlar aracılığı ile sürekli inceleyip denetleyebilir.

Bu denetlemeler sonunda yardımın amaca uygun şekilde harcanmadığının tespit edilmesi halinde, yardım kesilir. Yapılan ödemeler kusur ve ihmali görülen köy muhtarı, ihtiyar kurulu üyeleri ile diğer görevli ve sorumlulardan tanzim edilir. Yardımın birlikler aracılığıyla kullandırılması halinde; projeli yardımlarda ödeneğin harcama şekliyle ilgili bilgi ve belgeler, projersiz yardımlarda gönderilen ödeneğin kullanışıyla ilgili rapor takip eden yılın Ocak ayının 20'nci gününe kadar idareye gönderilir.

BÜRO VE YAZI İŞLERİ

Madde 13 - Bu yönetmeliğin uygulanmasında büro işleri ve yazışmalar Merkezde İl Özel İdaresi (Mali Hizmetler Biriminde) İlçelerde Özel İdare Müdürlerince yapılır.

ÖDENEĞİN TAHSİS ŞEKLİ

Madde 14-İl Özel İdare Bütçesinin Köylere Yardım Tertibine (Maddesine) her yıl İl Genel Meclisince İlçelerin Köy ve Köylü nüfusu sayıları, ekonomik ve gelişmişlik durumları dikkate alınmak suretiyle ödenek konur.

Bu maksat için ayrılan ve İlçelere gönderilen ödenekler bu yönetmelikte belirtilen köy ve kamu tüzel kişilerinca girişilen teşebbüslere ait yardım konusu projeler dışında her hangi bir işe hiçbir suretle sarf olunmaz.

BİRLİKLERE YARDIM

Madde 15- İl Özel İdare Bütçesinin " Köylere Yardım " tertibinden İl ve İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliklerine yapılacak yardımlar Valilik onayı ile ilgili Köylere Hizmet Götürme Birliklerine aktarılır.



ÜÇÜNCÜ KISIM

YÜRÜRLÜK

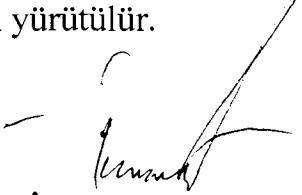
Madde 17- Bu yönetmelik hükümleri, İl Genel Meclisi Kararının kesinleşme tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 18- Bu Yönetmelik Osmaniye Valisi tarafından yürütülür.


Enver BOZDUĞAN
İl Genel Meclisi 1.Bşk. V.


Mustafa ACAR
Katip


İbrahim AKKUŞ
Katip