



**T.C.**  
**OSMANIYE**  
**İL ÖZEL İDARESİ**

**STRATEJİK PLANI**  
**(2009 – 2013)**



**MİLLETİ İDAREDE PRENSİBİMİZ,  
MİLLETİN MÜŞTEREK,  
UMUMÎ FİKİR VE  
EĞİLİMLERİNE UYMAKTIR.**

**M.KEMAL ATATÜRK**

## ÖNSÖZ

İl özel idareleri, Anayasa'nın 127'inci maddesi esas alınarak; 04.03.2005 tarihinde yayımlanıp yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümlerine göre görev yapmaktadır. İl özel idareleri, il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenleri tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip, kamu tüzel kişiliğine haiz kuruluşlardır.

Bu kuruluşların idari ve mali açıdan özerk olması, çalışmalarını belli bir plan içinde yaparak etkili ve verimli sonuçlar alma imkânı doğurmaktadır. Yeni çıkan yasa, özerk bir kuruluş olan il özel idaresinin başkanı olan valiye önemli sorumluluklar getirmiştir. Vali il özel idaresini hazırlanacak stratejik plana uygun olarak yönetmek, her dönemde il özel idaresinin kurumsal stratejilerini yeniden oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak performans programı, bütçeyi ve faaliyetlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmakla yükümlü tutulmuştur.

2009–2013 Stratejik Planı İl Özel İdaresinin misyon, vizyon ve ilkelerini, katılımcı kamu kurum ve kuruluşlarının durum analizlerini, stratejik amaçlarını, hedeflerini, faaliyetlerini, performans kriterlerini ve bütçelerini kapsayan bir belgedir. Kamu kurumları artık faaliyetlerini stratejik plan doğrultusunda, planlama yaparak ve planları belli bir süre gözden geçirip tekrar iyileştirmeler yaparak sürdürecektir. Bu uygulama, Osmaniye için önceliklerin belirlenerek planlı bir çalışma ortamı oluşturarak, kaynakların yerinde ve daha etkin kullanılmasını sağlayacaktır.

2009-2013 Stratejik Planın hazırlanmasında yer alan ilgili yöneticileri ve stratejik plan çalışma ekiplerini kutluyor, bu yöndeki çabaların başarıyla sürdürmelerini diliyor, stratejik planın ilimize ve ülkemize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

**Zübeyir KEMELEK**  
Vali

**T.C.**  
**OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ**  
**İl Genel Meclisi**

**SAYI** : 187  
**TARİHİ** : 06.11.2008

**ÖZÜ:** İl Özel İdaresinin 2009–2013 yıllarını kapsayan stratejik planın görüşülmesi.

**K A R A R**

İl Genel Meclisi, Meclis Başkanı Hamza TOR' un başkanlığında, üyelerin katılımı ile **06 Kasım 2008** tarihinde saat 14.00'da toplandı. **Gündemin 5.maddesinde yer alan;** İl Genel Meclisinin 09.10.2008 tarih ve 175 sayılı kararı ile komisyonlara havale edilen, İl Özel İdaresinin 2009–2013 yıllarını kapsayan stratejik planı ile ilgili olarak **Plan ve Bütçe Hizmetleri Komisyonu, Ulaştırma ve Enerji Kaynakları Komisyonu, Eğitim Hizmetleri Komisyonu, Sanayi ve Ticaret Komisyonu, Tarım, Orman ve Hayvancılık Komisyonu, İçişleri Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ile Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonlarından** gelecek olan komisyon raporlarının görüşülmesine geçildi.

**Yapılan görüşmede;** Gündem maddesi Katip üye Tahsin ÇİLOĞULLARI tarafından okunduktan sonra, Başkan tarafından yapılan oylamada, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonunun 15.10.2008 tarihli komisyon raporunda belirtilen konuların İl Özel İdaresinin 2009–2013 yıllarını kapsayan stratejik planına eklenmesi ve değişikliğin yapılması kaydı ile komisyon raporları doğrultusunda, İl Özel İdaresinin 2009–2013 yıllarını kapsayan stratejik planının aynen kabulüne İl Genel Meclis Üyeleri Cevdet UYDURAN ve Hasan ÖZTÜRK' ün 2 ret oyuna karşılık oy çokluğu ile karar verilmiş olup, ona göre gereği yapılmak üzere kararın tasdikli bir sureti ile dosyanın İl Özel İdaresi ( Mali Hizmetler Müdürlüğüne) gönderilmesine oy çokluğu ile karar verildi.06.11.2008

Hamza TOR  
İl Genel Meclis Başkanı

Tahsin ÇİLOĞULLARI  
Katip

Mehmet BİNBOĞA  
Katip

## KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLERİ KOMİSYONU RAPORU

İl Genel Meclisinin 09.10.2008 tarih ve 175 sayılı kararı ile komisyonlara havale edilen, İl Özel İdaresinin 2009–2013 yıllarını kapsayan stratejik planı ile ilgili konuyu görüşmek üzere Komisyon Başkanı Başkan Hasan KASTAL'ın Başkanlığında İl Özel İdaresi Encümen toplantı salonunda 11.10.2008 tarihinden 15.10.2008 tarihleri arasında (beş) gün süre ile saat 16.30'a kadar toplandı.

### **Yapılan incelemede:**

KÜLTÜR VE TURİZM İL MÜDÜRLÜĞÜ başlıklı sayfa 20'deki "il merkezinde 10 kilise" olduğuna ilişkin cümlenin çıkarılması, yerine Osmaniye Merkez Envarülhamit Camii, Kadırlı Ala Camii ve Hamidiye Camii, Düziçi Ağcabey Camii, Sumbas Camii nedeniyle "Camiler 5" yazılması,

2009–2013 yılları arasına ilişkin öneri Osmaniye İl Özel İdaresi Stratejik Planı incelenmiş ve Analizler (Sayfa:28), Turizmin Geliştirilmesi ve Kültürel Değerlerin Korunması (Sayfa:58), Performans Kriterleri bölümlerinde aşağıdaki değişikliklerin yapılmasına Komisyonumuzca karar verilmiştir.

### **ANALİZLER (Sayfa:28)**

#### **KÜLTÜR VE TURİZM İL MÜDÜRLÜĞÜ**

a) Millî, manevî, tarihî, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak, benimsetmek ve bu suretle millî bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak,

b) Kültür ve turizm konuları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek, bu kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile iletişimi geliştirmek ve işbirliği yapmak,

c) Tarihî ve kültürel varlıkları korumak,

d) Turizmi, millî ekonominin verimli bir sektörü haline getirmek için turizme elverişli bütün imkânları değerlendirmek, geliştirmek ve pazarlamak,

e) Kültür ve turizm alanlarında her türlü yatırım, iletişim ve gelişim potansiyelini yönlendirmek,

f) Kültür ve turizm yatırımları ile ilgili taşınmazları temin etmek, gerektiğinde kamulaştırmak, bunların etüt, proje ve inşaatını yapmak, yaptırmak,

g) Osmaniye'nin turistik varlıklarını her alanda tanıtıcı faaliyetler ile her türlü imkân ve araçlardan faydalanarak kültür ve turizmle ilgili tanıtma hizmetlerini yürütmek,

## **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (Sayfa:58)**

STRATEJİK AMAÇ 1-Osmaniye'nin kültür ve turizm değerlerini korumak ve tanıtmak

HEDEF 1.1- 2009-2010-2011-2012-2013 yılları Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nde ihtiyaç halinde kullanılacak ödenekler.

FAALİYET 1.1.1 Osmaniye'nin kültür ve turizm çalışmalarında kullanılmak üzere; 2009 yılı için 5.000.00YTL, 2010 yılı için 6.000.00YTL, 2011 yılı için 7.000.00YTL, 2012 yılı için 8.000.00YTL, 2013 yılı için 9.000.00YTL

### **KÜLTÜR VE TURİZM İL MÜDÜRLÜĞÜ**

STRATEJİK AMAÇ 1:

Osmaniye'deki; Kültürel değerleri yaşatmak, geliştirmek, yaymak, tanıtmak, değerlendirmek ve benimsetmek, tarihî ve kültürel varlıkların tahribini ve yok edilmesini önlemek, Turizme elverişli bütün imkânları ekonomiye olumlu katkı sağlayacak şekilde değerlendirmek, turizmin geliştirilmesi, pazarlanması, teşvik ve desteklenmesi için gerekli önlemleri almak, kültür ve turizm konularıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve bu kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile iletişimi geliştirmek ve işbirliği yapmak...

HEDEF 1.1-İlimizin tarihi ve turistik zenginliklerini; kitap, dergi,broşür, Cd vs. gibi her türlü yazılı ve görsel yayınla tanıtmak,

HEDEF 1.2- 21 Mart Nevruz Kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.3- 27 Mart Kütüphaneler Haftası kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.4- 15 Nisan Turizm Haftası kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.5- 18 Mayıs Müzeler Haftası kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.6- Hieropolis-Kastabala Örenyeri'nde yapılacak olan Bilimsel Kazı ve Yüzey Araştırması çalışmalarını desteklemek

HEDEF 1.7- Toprakkale Kalesi Nizamiye Kapısı Onarım Çalışmalarını desteklemek, , kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek, Kaleyi ışıklandırmak

HEDEF 1.8- Çardak Kalesi'nin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek,

HEDEF 1.9- Haruniye Kalesinin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek, Kaleyi ışıklandırmak

HEDEF 1.10- Merkez Yarpuz Köyü Cebelibereket Hükümet Konağı'nın bahçe düzenlemesini yapmak

HEDEF 1.11- Osmaniye'nin güzel sanatlar faaliyetlerini desteklemek,

HEDEF 1.12- Belediye sınırları dâhilindeki kültür varlıklarının onarımına ilişkin toplanan Katkı Paylarını değerlendirmek, Belediye sınırları dışındaki kültür varlıklarının bakım, onarım ve çevre düzeni çalışmalarını desteklemek için İl Özel İdare Müdürlüğü bünyesinde Proje Bürosu oluşturmak.

(Yasal Dayanak; 2863 sayılı Kanun ve 11.06.2005 gün ve 25842 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları ile Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik)

HEDEF1.13- Osmaniye Müzesi açılması için başlanan çalışmaları desteklemek

## **Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

- 1.1.1 Osmaniye'nin kültür ve turizm değerlerini korumak ve tanıtmak için bütçeye; 2009 yılı için 5.000.00YTL, 2010 yılı için 6.000.00YTL, 2011 yılı için 7.000.00YTL, 2012 yılı için 8.000.00YTL, 2013 yılı için 9.000.00YTL ödenek konması sağlanacaktır.

### **KÜLTÜR VE TURİZM İL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ PERFORMANS KRİTERLERİ**

HEDEF 1.1- İlimizin tarihi ve turistik zenginliklerini; kitap, dergi, broşür, Cd vs. gibi her türlü yazılı ve görsel yayınla tanıtmak,

HEDEF 1.2- 21 Mart Nevruz Kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.3- 27 Mart Kütüphaneler Haftası kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.4- 15 Nisan Turizm Haftası kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.5- 18 Mayıs Müzeler Haftası kutlamalarını desteklemek

HEDEF 1.6- Hieropolis-Kastabala Örenyeri'nde yapılacak olan Bilimsel Kazı ve Yüzey Araştırması çalışmalarını desteklemek

HEDEF 1.7- Toprakkale Kalesi Nizamiye Kapısı Onarım Çalışmalarını desteklemek, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek,

Kaleyi ışıklandırmak

HEDEF 1.8- Çardak Kalesi'nin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak,

kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek,

HEDEF 1.9- Haruniye Kalesinin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak,

kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek,

Kaleyi ışıklandırmak

HEDEF 1.10- Merkez Yarpuz Köyü Cebelibereket Hükümet Konağı'nın bahçe düzenlemesini yapmak

HEDEF 1.11- Osmaniye'nin güzel sanatlar faaliyetlerini desteklemek,

HEDEF 1.12- Belediye sınırları dahilindeki kültür varlıklarının onarımına ilişkin

toplanan Katkı Paylarını değerlendirmek, Belediye sınırları dışındaki

kültür varlıklarının bakım, onarım ve çevre düzeni çalışmalarını

desteklemek için İl Özel İdare Müdürlüğü bünyesinde Proje Bürosu

oluşturmak.

(Yasal Dayanak; 2863 sayılı Kanun ve 11.06.2005 gün ve 25842 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları ile Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik)

HEDEF1.13- Osmaniye Müzesi açılması için başlanan çalışmaları desteklemek

İş bu komisyon raporu tarafımızdan düzenlenip, imza altına alınarak İl Genel Meclisi Başkanlığına sunulmasına oy birliği ile karar verildi.15.10.2008

Hasan KASTAL  
Komisyon Başkanı

Osman AYYILDIZ  
Katip

İsmail ÖZSAYDI  
Üye

İsmet İPEK  
Üye

## İÇİNDEKİLER

<b>I.</b>	<b>GİRİŞ</b>	9
<b>II.</b>	<b>STRATEJİK PLAN ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM</b>	12
II.1.	Yasal Çerçeve	12
II.2.	Stratejik Plan Modeli	12
II.3.	Stratejik Plan Hazırlanması	12
II.4.	Stratejik Planlama Süreci takvim	13
II.5.	Stratejik Planlama Ekipleri	13
<b>III.</b>	<b>ANALİZLER</b>	15
III.1.	Yasal Yetki ve Sorumluluklar	15
III.2.	Durum Analizi	21
III.3.	İl Özel İdaresi Mevcut Durum Envanter Bilgileri	22
III.4.	Paydaş İl Müdürlükleri Mevcut Durum Envanter Bilgileri	27
III.5.	Paydaş Analizi	33
III.6.	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZTF)	49
III.6.1	Güçlü Faktörler	49
III.6.2	Zayıf Faktörler	50
III.6.3	Fırsatlar	51
III.6.4	Tehditler	51
III.6.5	Öneriler	52
<b>IV.</b>	<b>MİSYON - VİZYON</b>	54
IV.1.	Misyon	54
IV.2.	Vizyon	54
<b>V.</b>	<b>İLKELER BİLDİRİMİ</b>	54
<b>VI.</b>	<b>STRATEJİK KONULAR</b>	55
<b>VII.</b>	<b>STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER VE FAALİYETLER</b>	56
VII.1.	<b>SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA</b>	56
	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	56
	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	58
	Plan Ve Proje Müdürlüğü	59
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	61
VII.2.	<b>TARIM</b>	62
	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	62
	İl Tarım Müdürlüğü	63
VII.3.	<b>SOSYAL REFAHIN ARTIRILMASI</b>	71
	İl Sağlık Müdürlüğü	71
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	72
	İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü	74
	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	75



	İl Sivil Savunma Müdürlüğü	79
	İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	80
VII.4.	<b>TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİN KORUNMASI</b>	82
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	82
	İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü	82
VII.5.	<b>ÇEVRESEL VE MEKANSAL GELİŞİM</b>	85
	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	85
VII.6	<b>KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ</b>	93
	İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü	93
	Yazı İşleri Müdürlüğü	95
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	96
<b>VIII</b>	<b>PERFORMANS KRİTERLERİ</b>	97
	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	97
	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	97
	Plan Ve Proje Müdürlüğü	98
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	99
	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	99
	İl Tarım Müdürlüğü	100
	İl Sağlık Müdürlüğü	103
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	104
	İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü	105
	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	106
	İl Sivil Savunma Müdürlüğü	108
	İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	108
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	108
	İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü	109
	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	110
	İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü	113
	Yazı İşleri Müdürlüğü	114
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	114
<b>IX</b>	<b>BÜTÇE HESAPLAMALARI</b>	115

## I. STRATEJİK PLANLAMAYA GİRİŞ

İçinde yaşadığımız zamanda, toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanmaktadır. 20. yüzyılın son çeyreğinde başlayan ve halen devam eden bu değişim ve dönüşüm süreci her alanda olduğu gibi kamu yönetim düşüncesi, yapısı ve fonksiyonları üzerinde derin izler bırakmış, neyi, nasıl yapması gerektiğinden hareketle, devletin görevlerinde ve iş yapma yöntemlerinde yeni tartışmalara yol açmıştır.

Kamunun rolünün yeniden tanımlanmasına yol açan bu tartışmalar, kamu yönetiminin demokratikleşme taleplerini de beraberinde getirmiştir. Geleneksel temsil yönteminin yeterli olmadığı, daha demokratik bir kamu yönetimi için yönetim ve hizmet sunumunda açıklık, katılım, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği, bu ilkelerin aynı zamanda etkin bir kamu yönetiminin zorunlu unsurları arasında olduğu bilinmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, dünyada yaşanan bu gelişmeler ve çeşitli ülkelerde yaşanan tecrübeler ışığında ülkemizi 21. yüzyılda çağdaş bir yönetim zihniyetine ve yapısına kavuşturmak amacını taşımaktadır. İyi yönetim şekli olarak da tarif edilebilecek bu çağdaş yönetim zihniyeti ve yapısı;

- Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışa sahiptir.
- Pro-aktif ve gelecek yönelimli bir bakışı esas alır.
- Girdi odaklı olmaktan sonuç ve hedef odaklı olmaya yönelir.
- Kendine odaklı olmaktan vatandaş odaklı olmaya geçişi hedefler

Bu yeni anlayış içinde, 21. yüzyılda kamu yönetimi;

- Şeffaf olmak
- Katılımcı olmak,
- Düşük maliyetle çalışmak,
- Etkili olmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak,
- Öngörülebilir olmak zorundadır.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahalli idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmaktadır. Mahalli idarelerin teşkilat yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olacaktır. Bu idarelerde aşırı bürokratik yapıların kaldırılması, etkin çalışan esnek ve daha küçük birimlerin oluşturulması, çalışma yöntem ve süreçlerinin sorgulanması gerekmektedir.

Esnek ve yatay örgütlenme yanında geleceği öngören stratejik yönetimin öne çıkması; kamunun girişimci ve rekabet edebilir olması gerektiğine vurgu yapılması ademi merkeziyetçilikle de uyumlu olan bir durumdur. "Kamu hizmetlerinin sunumunda mahalli idarelere daha çok görev ve sorumluluk verilmesi merkezi idare ile mahalli idareler arasındaki yetki ve kaynak dağılımının geleneksel yapısının değiştirilmesini de zorunlu kılmaktadır.

Dolayısıyla mahalli idarelerin daha fazla yetki, sorumluluk ve kaynakla desteklenmesi, bu idarelerin yönetim yapı ve anlayışlarında da buna uygun değişimleri gerektirmektedir. Gün geçtikçe yenilenen ve çeşitlenen toplumsal ihtiyaç ve beklentilerin daha iyi karşılanabilmesi, bu alandaki çağdaş değişim ve gelişmelerin yeterince kavranmasından geçmektedir. Yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak, hukuka uygunluğu, etkinliği ve verimliliği sağlamak için vatandaş taleplerini temel alan bir anlayışı yönetime hakim kılmak gerekmektedir. Sonuca odaklanan bir yönetimde hesap verebilirliği, açıklığı, saydamlığı, katılımı, öngörülebilirliği kapsayan mekanizmalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Mahalli idareler temsili demokraside halkın yerel kamusal menfaatlerinin teminatıdır. Diğer taraftan, demokratik sistemin önemli bir unsuru olarak çoğulculuğun, katılımın sağlanmasında, yerel ve ulusal menfaatlerin uzlaştırılmasında, halkın tercihleri ile talep ve beklentilerinin yönetime yansıtılmasında mahalli idarelerin önemli rolleri bulunmaktadır. Mahalli idareler, halkın katılımını sağlamada merkezi idareye göre çok daha fazla imkan ve yeteneklere sahiptir ve böylece tüm sistemin yönetim kapasitesini de güçlendirmektedir.

Mahalli idareler vatandaşlara ilave seçme ve seçilme imkanı sağlamakta, sivil toplum örgütleri de dahil olmak üzere onlara daha fazla katılım imkanı vermektedir. Böylece adeta demokrasi için eğitim merkezleri işlevini görmektedir. Ayrıca, mahalli politikacılar her gün birlikte oldukları halka karşı daha fazla sorumluluk hissetmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde "stratejik yönetim" yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında;

- Ortaya konan yeni zihniyete uygun bir şekilde geleceğe dair tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaç politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynaklarının geliştirme,  
unsurları vurgulanmaktadır.

Örgütsel tasarımda ise değişimin izlenmesi ve zaman geçirilmeden uyum sağlanması küçük, etkin ve esnek yapıların önemini artırmaktadır. Bu kapsamda, dinamik ve bilgi temelli bir anlayışın gereği olarak;

- Merkezi yönetim yerine yerinden yönetim,
- Esnek ve yatay organizasyon yapıları,
- Çakışmaların ve çatışmaların engellenmesi,
- Gereksiz hizmetlerin tasfiyesi, hizmet satın alımı,  
gibi unsurlar desteklenmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışına uygun olarak yasalaşan 5302 sayılı İl Özel İdareleri Kanununun temel amaçlarından biri de, İl Özel İdarelerinde Stratejik Yönetim anlayışını tesis etmektir. Özel İdareler, stratejik amaçlarını, hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirecekleri faaliyetleri kapsayacak şekilde stratejik plan yapmaktadırlar. Yıllık çalışma programlarıyla bütçelerini ve performans ölçütlerini bu plana göre oluşturmaktadırlar. Böylece geleceğe dönük politikalar oluşturarak sorunlara uzun vadeli çözümler getirecek ve sonuç odaklı bir anlayışa sahip olacaklardır.

Yukarıda belirtilen kamu yönetimi reformu anlayışına uygun olarak, Yüksek Planlama Kararları ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükmü gereğince Osmaniye İl Özel İdaresinde (OiÖİ) stratejik plan (SP) çalışmalarına DPT' nin SP hazırlama kılavuzu doğrultusunda hazırlanmıştır.

## II. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM

### II.1. Yasal Çerçeve

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan kararlarda ve yasal düzenlemelerde Osmaniye İl Özel İdaresi Stratejik Plan; kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31. maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi, 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve Stratejik Planlama Kılavuzuna ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca (DPT) yayımlanan stratejik planlamaya ilişkin diğer rehberlere uygun olarak kamu kuruluşlarının stratejik planlarını (SP) hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda yapmalarını öngörmektedir.

### II.2. Stratejik Plan Modeli

Osmaniye İl Özel İdaresi Stratejik Planı çalışmalarında DPT tarafından hazırlanan “Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu”nda yer alan model ve yaklaşım esas alınmıştır.

### II.3. Stratejik Planın Hazırlanması

O.İ.Ö.'nin Stratejik Planının hazırlanmasında; 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca (DPT) yayımlanan Stratejik Planlama Kılavuzu ve stratejik planlamaya ilişkin diğer rehberler doğrultusunda aşağıda tabloda belirtilen süreç içerisinde paydaş kurum yöneticilerinden Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturularak hazırlanmıştır.

## II.4.Stratejik Plan Süreci Takvimi

SIRA NO		TAKVİM
1	Stratejik Planlama Genelgesi	16.05.2008
2	Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması	16.05.2008
3	Stratejik Planlama Ekibi Toplantısı	16.07.2008
4	Kurumların Stratejik Planlarını İl Özel İdaresine Gönderilmesi	29.08.2008
5	Taslak Stratejik Planının İl Encümenine Gönderilmesi	Eylül -2008
6	Taslak Stratejik Planın İl Genel Meclisinde Görüşülmesi, Kabulü ve Kesinleşmesi	Ekim -2008
7	Stratejik Planın Yayınlanması	Aralık-2008

## II.5.Stratejik Plan Ekipleri

### **Stratejik Plan Üst Ekibi :**

Zübeyir KEMELEK ( Vali)  
Türker ÖKSÜZ ( Vali Yardımcısı)  
Ertuğrul KILIÇKIRAN (İl Özel İdaresi Genel Sekreteri)

### **İl Özel İdaresi Stratejik Ekibi :**

Hüseyin KARALAR (Genel Sekreter Yrd.)  
İbrahim Halil KAYA ( Mali Hizmetler Müdür V.)  
Mesut OVALI (İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V.)  
Cafer UÇAR (Bütçe Şefi)  
Nurhan KÖSE (V.H.K.İ.)

### **Milli Eğitim İl Müdürlüğü :**

Nuri MİNGAN (Müdür Yardımcısı)  
İbrahim TANIŞIK (Şube Müdürü)  
Fatma DEMİRCİ (İnşaat Mühendisi)  
Yaşar DÖNMEZ ( Şef V.)  
Musa KALAY (Araştırmacı)

### **Sağlık İl Müdürlüğü :**

Osman YAZAR (Sağlık Müdür Yardımcısı)  
Mustafa ÜSTÜNER (İdari Mali İşler Şube Müdürü)  
Osman AKSU ( Teknisyen)

### **Tarım İl Müdürlüğü :**

Cemil SARI (Mühendis)  
Hilal Rukiye ARSLAN  
Mehmet ÖZTÜRK (Tekniker)

### **Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü :**

Ahmet TABUR (İl Müdürü)  
Garip YIL (Şube Müdürü)  
Şıh Ali TOPAL (Sayman)  
Mehmet TAŞKIN (Şef)

### **Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü :**

Murat SAK (Özden Huzurevi Müdür V.)  
Bekir GEZER (Sosyal Çalışmacı)  
Şaban ÇELİK (Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi)

### **Sivil Savunma İl Müdürlüğü :**

Osman ŞENGEL (İl Sivil Savunma Müdürü)  
Mehmet BÜLBÜL (Şef)  
Remzi BİKİR (Arama Kurtarma Ekip Amiri)

### **Gençlik Spor İl Müdürlüğü :**

Dursun KÖROĞLU (Şef)  
Ekrem SÖNMEZ (Muhasip)  
Şenol ÖZKAN (Bilg.İşlt.)

### **İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü**

Harun EVRAN (İl Planlama ve Koordinasyon Müdür V.)  
M. Lütfi ŞENEL (Araştırmacı)  
Vahit CÖMERT (VHKİ)

### **İl Çevre ve Orman Müdürlüğü**

Nuri YILMAZ (Milli Parklar Şube Müdürü)  
Hasan BOZAN ( Çevre Yönetimi ve Çevresel Etki Değerlendirme ve Planlama Şube Müdürü)

## III. ANALİZLER

### III.1 Yasal Yetki ve sorumluluklar

#### Kuruluşu

İl özel idaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

#### İl Özel İdaresinin Görev Alanları

İl Özel İdaresinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

#### İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

Belediye sınırları dışında, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma ; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.



Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl özel idaresi bu yatırımların yüzde yirmibeşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz.

İl Özel İdaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

İl çevre düzeni plânı; Valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan belediye meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

## **İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları;**

- ✚ Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- ✚ Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- ✚ Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- ✚ Borç almak ve bağış kabul etmek.
- ✚ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

- ✚ Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- ✚ Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.
- ✚ İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- ✚ İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.
- ✚ İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

## İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır.

## İl Özel İdaresinin Organları

### *İl Genel Meclisi*

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

### *İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri*

- ✚ Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- ✚ Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

- ✚ Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- ✚ Borçlanmaya karar vermek.
- ✚ Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- ✚ Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- ✚ Şartlı bağışları kabul etmek.
- ✚ Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beşmilyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- ✚ İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- ✚ Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- ✚ İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- ✚ Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- ✚ Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- ✚ Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- ✚ İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

## ***İl Encümeni***

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

## ***İl Encümenin Görev ve Yetkileri***

- ✚ Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- ✚ Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- ✚ Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ✚ Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ✚ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ✚ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- ✚ Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- ✚ Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ✚ Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- ✚ Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

## Vali

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

## Valinin Görev ve Yetkileri

- ✚ İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- ✚ İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- ✚ İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- ✚ İl encümenine başkanlık etmek.
- ✚ İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- ✚ İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- ✚ Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- ✚ İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- ✚ Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- ✚ İl özel idaresi personelini atamak.
- ✚ İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- ✚ Şartsız bağışları kabul etmek.
- ✚ İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- ✚ Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- ✚ Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## **İl Özel İdaresi Teşkilâtı**

İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. Bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel Sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilâtı oluşturulabilir.

## **İl Özel İdaresi Yönetiminin Diğer Görevlileri**

Vali, İl Özel İdare hizmetlerinin yürütülmesinde, İlçelerde Kaymakamlardan, İlde ise merkezi yönetimin taşra teşkilatı görevlilerinden yararlanabilir.

## **III.2 DURUM ANALİZİ**

Durum analizi, hem İl Özel İdaresi hem de Paydaş İl Müdürlükleri için ayrı ayrı değerlendirilerek yapılmıştır. Kurumların envanter bilgileri, fiziki ve bütçe imkanları göz önüne alınarak,

Neredeyiz?

Nereye ulaşmak istiyoruz?

Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?

sorularına cevap aramak suretiyle O.İ.Ö.İ'nin Stratejik Planı hazırlanmıştır.

### III.3. O.i.Ö.i'sinin Mevcut Durumu İle İlgili Envanter Bilgileri

#### Toprak ve Su Kaynakları Envanteri

OSMANİYE	GÖLETTE SULAMA			HAYVAN İÇME SUYU GÖLETİ		YERÜSTÜ SUYU		YER ALTI SUYU		TOPLAM SULAMA	
	Git Ad.	Prj. Ad.	Saha Ha.	Prj. Ad.	Hayvan Ad.	Prj. Ad.	Saha Ha.	Prj. Ad.	Saha Ha.	Prj. Ad.	Saha Ha.
MERKEZ	-	-	-	2	2720	10	758	2	1300	12	2058
BAHÇE	-	-	-	-	-	11	252	-	-	11	252
DÜZİÇİ	-	-	-	3	4350	4	151	1	111	5	262
HASANBEYLİ	-	-	-	-	-	5	953	-	-	5	936
KADİRLİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMBAS	-	-	-	-	-	3	378	-	-	3	378
TOPRAKKALE	-	-	-	-	-	5	397	-	-	5	397
TOPLAM	-	-	-	5	7070	38	2889	3	1411	41	4300

## Kırsal Kalkınma

- Osmaniye ili 3222 km<sup>2</sup> yüzölçümüne sahip olup, 160 köy ve 319 bağlısına hizmet verilmektedir.
- 1721 km köy yolu ağının halen 933,5 km si asfalt (%54), 787,5 km si stabilize (% 46) kaplamalıdır.
- Hizmet alanımız içerisinde yer alan 479 yerleşim biriminin halen 427'si sulu (%89), 23'ü yetersiz sulu (% 5), 29 ünitemiz ise susuz (%6 ) durumdadır.
- 2008 yılı sonu itibariyle 160 köyden 3'ü kanalizasyon hizmetine kavuşturulabilmiştir.
- Türkiye genelinde asfalt kaplamalı yol oranı %36 iken; Osmaniye İl'i köy yolu ağının % 54'ü asfalt kaplamalıdır. Köy içmesuları bakımından ise ilimizin durumu Türkiye geneline göre oldukça iyi durumda olup, şebekeli olan toplam 427 yerleşim birimi bulunmakla beraber, 157 köyümüzde kanalizasyon sistemi bulunmamaktadır.
- Osmaniye İl'i merkez ilçe ile birlikte 7 ilçe,160 köy ve 319 bağlısından oluşmaktadır. İlimiz
- ( 2000 yılı nüfus sayımına göre ) 448.082 nüfus barındırmakta olup, 146.138 kişi ( % 32 ) kırsal alanda yaşamaktadır.

## Köy Yolları İcmali

		1.DERECE			2.DERECE			TOPLAM		
Sıra NO	İLÇE	YOLUN CİNSİ (KM)			YOLUN CİNSİ (KM)			YOLUN CİNSİ (KM)		
		A	B	TOPLAM (KM)	A	B	TOPLAM (KM)	A	B	TOPLAM (KM)
1.	2.	3.	4.	6.	7.	8.	10.	11.	12.	14.
1.	MERKEZ	102,5	5,0	107,5	24,5	18,0	42,5	127,0	23,0	150,0
2.	BAHÇE	67,0	38,5	105,5	3,5	3,5	7,0	70,5	42,0	112,5
3.	DÜZİÇİ	137,5	83,0	220,5	12,0	24,0	36,0	149,5	107,0	256,5
4.	HASANBEYLİ	25,0	0,0	25,0	1,5	2,5	4,0	26,5	2,5	29,0
5.	KADIRLI	362,0	185,0	547,0	48,5	244,0	292,5	410,5	429,0	839,5
6.	SUMBAS	105,5	104,5	210,0	17,0	78,5	95,5	122,5	183,0	305,5
7.	TOPRAKKALE	18,5	0,0	18,5	8,5	1,0	9,5	27,0	1,0	28,0
TOPLAM		818,0	416,0	1234,0	115,5	371,5	487,0	933,5	787,5	1721,0

A= Asfalt

B= Stabilize



## Köy İçmesuları Mevcut Durumu

İLÇESİ	KÖY ve BAĞLI	SULU	YETERSİZ	SUSUZ	TOPLAM
<b>MERKEZ</b>	KÖY	37	-	-	37
	BAĞLI	26	-	1	27
	<b>TOPLAM</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>64</b>
<b>BAHÇE</b>	KÖY	13	2	-	15
	BAĞLI	22	2	-	24
	<b>TOPLAM</b>	<b>35</b>	<b>4</b>		<b>39</b>
<b>DÜZİÇİ</b>	KÖY	24	-	-	24
	BAĞLI	54	-	-	54
	<b>TOPLAM</b>	<b>78</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78</b>
<b>HASANBEYLİ</b>	KÖY	6	-	-	6
	BAĞLI	1	-	-	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>
<b>KADIRLI</b>	KÖY	58	2	-	60
	BAĞLI	140	6	21	167
	<b>TOPLAM</b>	<b>198</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>227</b>
<b>SUMBAS</b>	KÖY	12	1	-	13
	BAĞLI	28	10	7	45
	<b>TOPLAM</b>	<b>40</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>58</b>
<b>TOPRAKKALE</b>	KÖY	5	-	-	5
	BAĞLI	1	-	-	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
<b>GENEL TOPLAM:</b>	<b>KÖY</b>	<b>155</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>160</b>
	<b>BAĞLI</b>	<b>272</b>	<b>18</b>	<b>29</b>	<b>318</b>
	<b>TOPLAM</b>	<b>427</b>	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>479</b>

**Bağlı Olduğu Kanuna Göre Personel Durumu**

<b>KANUN</b>	<b>NORM</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>
657 Sayılı Kanuna Tabi	<b>193</b>	<b>65</b>	<b>128</b>
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Kadrolu İşçi)	<b>94</b>	<b>197</b>	<b>--</b>
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Geçici İşçi)	<b>--</b>	<b>1</b>	<b>--</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>287</b>	<b>262</b>	<b>128</b>

**Sınıflara Göre Memur Kadrosu**

<b>SINIFI</b>	<b>NORM</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>
Genel İdare Hizmetler	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
Teknik Hizmetler	<b>42</b>	<b>24</b>	<b>18</b>
Avukatlık Hizmetleri	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Sağlık Hizmetleri	<b>16</b>	<b>--</b>	<b>16</b>
Yardımcı Hizmetler	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>20</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>193</b>	<b>65</b>	<b>128</b>

**Sürekli ve Geçici İşçi Kadro Durumu**

<b>İŞÇİ KADROSU</b>	<b>NORM</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Kadrolu İşçi)	<b>94</b>	<b>197</b>	<b>--</b>
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Geçici İşçi)	<b>--</b>	<b>1</b>	<b>--</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>94</b>	<b>198</b>	<b>--</b>

<b>S.NO</b>	<b>ARAÇ CİNSİ</b>	<b>ADET</b>
1	<b>Binek Oto</b>	<b>10</b>
2	<b>Pick-Up Çift Kabinli</b>	<b>7</b>
3	<b>Ambulans</b>	<b>17</b>
4	<b>Minübüs</b>	<b>2</b>
5	<b>Damperli Kamyon</b>	<b>38</b>
6	<b>Sabit Kasalı Kamyon</b>	<b>1</b>
7	<b>Seyyar Yağlama</b>	<b>1</b>
8	<b>Çekici Kamyon (Man Tır)</b>	<b>1</b>
9	<b>Akaryakıt Tankeri</b>	<b>2</b>
10	<b>Arazöz</b>	<b>1</b>
11	<b>Greyder</b>	<b>9</b>
12	<b>Dozer</b>	<b>6</b>
13	<b>Yükleyici</b>	<b>6</b>
14	<b>Ekskavatör</b>	<b>4</b>
15	<b>Kan.Kaz.Ön.Yükle.</b>	<b>2</b>
16	<b>Asfalt Yama Makin. (Robot)</b>	<b>1</b>
17	<b>Yapım Distribütörü</b>	<b>2</b>
18	<b>Roley Tank</b>	<b>1</b>
19	<b>Roley Tank(Treyler)</b>	<b>1</b>
20	<b>Treyler(Kasalı Semi)</b>	<b>2</b>
21	<b>Silindir</b>	<b>5</b>
22	<b>Seyyar Tamir Aracı</b>	<b>1</b>
23	<b>Seyyar Kaynak Mak.</b>	<b>1</b>
	<b>TOPLAM</b>	<b>121</b>

### III.4. PAYDAŞ İL MÜDÜRLÜKLERİNİN MEVCUT DURUMU İLE İLGİLİ ENVANTER BİLGİLERİ

#### Tarım İl Müdürlüğü

##### İlin Arazi Dağılımı

	2007			
	Tarım Alanı (ha)	Orman Ve Fundalık (ha)	Çayır Ve Mera (ha)	Tarım Dışı Arazi (ha)
<b>Toplam</b>	<b>124800</b>	<b>138135</b>	<b>4000</b>	<b>55297</b>
<b>MERKEZ</b>	31159	3340	957	13783
<b>BAHÇE</b>	5225	889	52	3834
<b>DÜZİÇİ</b>	20000	2250	430	8170
<b>İLÇE</b>				
<b>HASANBEYLİ</b>	3806	860	63	638
<b>KADİRLİ</b>	44938	4658	383	18319
<b>SUMBAS</b>	12862	1817	233	8216
<b>TOPRAKKALE</b>	6810		1882	2337

##### İlin Tarım Alanların Sulama Durumu

	2007			
	Toplam Sulanabilir Tarım Alanı (ha)	Devlet Sulamaları (ha)	Halk Sulamaları (ha)	Toplam Sulanan (ha)
<b>Toplam</b>	<b>87323</b>	<b>63472</b>	<b>3584</b>	<b>67056</b>
<b>MERKEZ</b>	22310	18792	1082	19874
<b>BAHÇE</b>	980	300	665	965
<b>DÜZİÇİ</b>	18000	8667	333	9000
<b>İLÇE</b>				
<b>HASANBEYLİ</b>	520	417	100	517
<b>KADİRLİ</b>	33913	24928	751	25679
<b>SUMBAS</b>	6600	6500	22	6522
<b>TOPRAKKALE</b>	5000	3868	631	4499

## İlin Hayvan Varlığı

		Küçükbaş Hayvan Sayısı			Büyükbaş Hayvan Sayısı					Tek Tırnaklılar		
		Koyun	Kıl Keçisi	Tiftik Keçisi	Manda	Deve	Sığır			At	Katır	Eşek
							Kültür	Yerli	Melez			
<b>Toplam</b>		<b>59380</b>	<b>53172</b>		<b>100</b>		<b>6011</b>	<b>2422</b>	<b>48502</b>	<b>1057</b>	<b>46</b>	<b>590</b>
<b>İLÇE</b>	<b>MERKEZ</b>	13000	6000				1590	122	10632	220	5	55
	<b>BAHÇE</b>	1540	7200				463	150	1869	136	10	142
	<b>DÜZİÇİ</b>	4328	15954				375	200	11377	171	12	283
	<b>H.BEYLİ</b>	1512	3788				6	200	804	45	5	25
	<b>KADİRLİ</b>	13700	8250		100		3175	1500	11325	300		
	<b>SUMBAS</b>	8100	10800				375	250	7525	185	14	85
	<b>T.KALE</b>	17200	1180				27		4970			

İlimizde İlaç Tüketimi		
İlaç Adı	2007	Tüketim Miktarı kg/lt
İnsektisitler		112.882
Fungusitler		40.235
Herbisitler		38.574
Rodendisit Ve Mollusidler		29
Akarisitler		34.710
Nematosit Ve Fumigantlar		1
Kışık Ve Yazlık Yağlar		2.170
Diğerleri		5.009
<b>Toplam</b>		<b>233.610</b>

**Hastanelerin Yatak Sayısı**

Hastane Tipi	Yatak Kapasitesi	Yatak İşgal Oranı (%)
Kamu	648	53.5
Özel	171	88.8

**Sağlık Kuruluşları Sayısı**

Sağlık Kuruluşu (İl Geneli)	Sayısı	Sağlık Kuruluşu (İl Geneli)	Sayısı
Hastane ( Sağlık Bak. Bağlı )	5	Özel Poliklinik	2
Sağlık Ocağı (Faal)	-	Ecza Deposu	-
Sağlık Evi	38	Özel Eczane	133
Sağlık Ocağı Ebe Bölgesi	-	Özel Diş Hekimliği (Muayenehane)	27+9 (Part Time)
Verem Savaş Dis.	2	Özel Muayenehane	10
Ana Çocuk Sağ.M.	2	Röntgen Teşhis Lab.+ FTR+Patoloji	-
Sağlık Merkezi (Tıp)	3	Özel Dal Merkezi	1
Özel Hastane	4	Tıbbi Tahlil Lab.	-
Üniversite Hast.			

- Mobil sağlık ekibi araç sayısı: 1

## İl Genelinde Kamuda ve Özelde Çalışan Sağlık Personeli

Unvanları	Kamu	Özel	Genel Toplam
Uzman Hekim	112	96	208
Pratisyen Hekim	202	26	228
Asistan Doktor	-	-	-
Diş Hekimi	35	41	76
Hemşire	445	131	576
Ebe	404	12	416
Sağlık Teknisyeni	-	-	-
Eczacı	7	133	140
Sağlık Memuru	522	248	770
<b>Toplam</b>	<b>1.727</b>	<b>687</b>	<b>2.414</b>

## Nüfusa Göre Sağlık Hizmeti

	Kamu'da	İl Geneli'nde
Bir Uzman Hekime Düşen Nüfus	4.046	2.178
Bir Pratisyen Hekime Düşen Nüfus	2.243	1.987
Bir Hemşireye Düşen Nüfus	1.018	787
Yatak İşgal Oranı %	53.5	71.1
Bebek Ölüm Hızı %0		11.2

## Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

- Rehabilitasyon merkezi 1 adet olup 44 çocuk bulunmaktadır.
- Kreş ve gündüz bakım evi sayısı 5, kapasitesi 259 kişi
- Engelliler merkezi 1
- Aile Danışma Merkezi 1
- Huzur evi 1

## Gençlik Ve Spor İl Müdürlüğü

### Lisanslı Sporcular

Bayanlar	Erkekler	Satranç Lisans	Lisanslı Futbolcu	Toplam Lisanslı Sporcu
3.285	9.140	986	1.470	14.881

### Kulüp Sayısı

Futbol	Voleybol	Basketbol	Hentbol	Diğerleri	Toplam
22	47	48	36	467	56

- Amatör futbol ligi kulüpleri sayısı :21
- Spor branşları sayısı : Federasyonu olan : 57 Faal olan : 28
- Faal hakem sayısı : Amatör:258 Futbol:26 Satranç: 31Toplam: 315
- Faal antrenör sayısı : 28
- Stadyum sayısı : 5
- Spor salonu sayısı : 3



## ***Kültür Ve Turizm İl Müdürlüğü***

- İl merkezinde 2 adet, İlçelerde 6 adet ve gezici 1 adet kütüphane mevcuttur.
- Güzel sanatlar galeri sayısı 1
- Turistik Lokanta sayısı 5
- Seyahat acenteleri sayısı: 4
- Kültür Merkezi sayısı 1
- Turistik otel sayısı 1, yatak sayısı 104
- 2007 yılında 25622 yerli, 453 yabancı turist olmak üzere toplam 26075 turist gelmiştir.
- Otellerde konaklayan turist sayısı 26075
- Arkeolojik Sit Alanları Sayısı 51
- Doğal sit alan sayısı 6
- Şelaleler 1
- Kaplıca 1
- Kaleler 6 (Tescilli)+20=26
- Hanlar, Hamamlar, Medreseler, Çarşılar, Bedestenler, Kervansaraylar sayısı 5
- Höyük sayısı 17
- Sivil mimari 45
- Camiler 5 Osmaniye Merkez Envarülhamit Camii, Kadirli Ala Camii ve Hamidiye Camii, Düziçi Ağcabey Camii, Sumbas Camii
- Müze sayısı 1
- Ören yerleri sayısı 4

### III.5. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktılarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır.

Osmaniye İl Özel İdaresinin stratejik planının başarılı bir şekilde oluşturulması için durum analizine baz teşkil etmek üzere Paydaşlar, İç Paydaşlar ve Dış Paydaşlar olmak üzere iki grup olarak tespit edilmiştir.

#### İç Paydaşlar

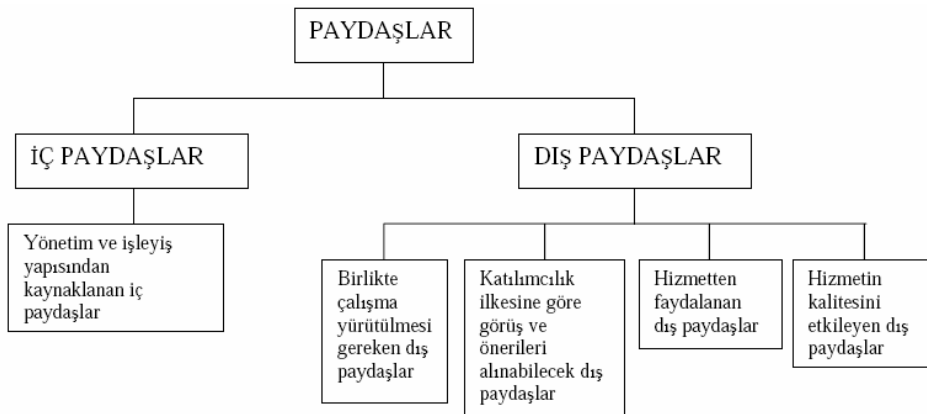
Kurum olarak stratejik amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirme için belirlediğimiz faaliyet ve projelerin hayata geçirilmesinde (Onaylanması, ödenek tahsisi, gerekli izinlerin alınması, çalışmaların sürdürülebilir olması açısından) kurumumuzu direkt olarak etkileyen tüm taraf, grup ve kurumlar iç paydaşlarımızdır.

#### Dış Paydaşlar

**Kurumun ürün ve hizmetlerinden nihai olarak yararlanan kurum ve kişileri temsil eder.** Kurum olarak çalışmalarımıza olumlu yada olumsuz etkisi olan, yürüttüğümüz hizmetlerden direkt olarak etkilenen ya da çalışmalarımıza katkı sağlayabilecek diğer kurum/kuruluşlar, grup ve taraflar dış paydaşımızdır.

Osmaniye İl Özel idaresinin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bununla, diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenerek aşağıdaki tablo oluşturulmuştur.

#### Paydaş Gruplandırılması :



## İç Paydaşlar

Sıra No	Paydaş Adı
1	Vali
2	İl Genel Meclisi
3	İl Encümeni
4	Milli Eğitim İl Müdürlüğü
5	İl Tarım Müdürlüğü
6	İl Sağlık Müdürlüğü
7	İl Kültür Turizm Müdürlüğü
8	İl Bayındırlık İskan Müdürlüğü
9	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
10	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
11	İl Gençlik Spor Müdürlüğü
12	İl Sivil Savunma Müdürlüğü
13	İl İdare Kurulu
14	Halk Eğitim Merkezi
15	İl Koordinasyon Kurulu ve Komisyonlar
16	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri
17	Kurum Çalışanları

## Dış Paydaşlar

1	Hükümet
2	İç İşleri Bakanlığı
3	Maliye Bakanlığı
4	Kamu İhale Kurumu
5	Defterdarlık
6	İller Bankası
7	Tapu ve Kadastro İl Müdürlüğü
8	Korkut Ata Üniversitesi
9	Devlet Su İşleri
10	Organize Sanayi
11	Meslek Odaları
12	İl Özel İdaresinin Bağlı Ortaklıkları
13	Sosyal Güvenlik Kurumu
14	Kanunla Kurulan Dernek ve Kurullar
15	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü
16	Sivil Toplum Örgütleri
17	Sulama suyu Birlikleri
18	Güvenlik Hizmetleri (Emniyet,Jandarma)
19	Belediyeler
20	Karayolları
21	Sayıştay
22	Kooperatifleri
23	Çiftçiler
24	Meslek Odaları

## Öncelikli Paydaşlar Listesi

1	Vali
2	İl Genel Meclisi
3	İl Encümeni
4	Milli Eğitim İl Müdürlüğü
5	İl Tarım Müdürlüğü
6	İl Sağlık Müdürlüğü
7	İl Kültür Turizm Müdürlüğü
8	İl Bayındırlık İskan Müdürlüğü
9	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
10	İl Gençlik Spor Müdürlüğü
11	İl Sivil Savunma Müdürlüğü
12	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri
13	Kurum Çalışanları

## Paydaş Adı/ Etkileşimi

### Vali

- ✚ Sağlık, eğitim, bayındırlık, güvenlik, vb. konularda kararlar alıp hükümet programları ile yürütülmesini koordine etmek,
- ✚ İ.Ö.İ'ye başkanlık etmek,

### İl Genel Meclisi

- ✚ Kent ile ilgili plan ve program kararlarını almak,
- ✚ İ.Ö.İ'nin Stratejik plan, Performans plan, bütçe, kesin hesap ve Faaliyetlerini görüşerek karara bağlamak,
- ✚ İlin iktisadi ve sosyal kalkınmasında öncü görev yapmak, yol göstermek,
- ✚ Kamu kurumlarının, ilçe, kasaba ve köylerin öncelikli gereksinimlerini belirlemek, karar almak ve uygulamaya konulmasını sağlamak,

### İl Özel İdaresi

- ✚ Devlet ve il yolları dışında köylerin yol ağını tespit etmek, bu yollarla köyiçi yollarını, üzerindeki köprü ve sanat yapılarını yapmak, mevcutlarını geliştirmek,istikamet ve km. levhalarını düzenlemek,
- ✚ Doğal afetlerle mücadele (kar, sel, vb),
- ✚ Tarım arazileri ve hayvanlar için gölet yapmak,
- ✚ Saniyede 500 lt ye kadar olan suların sulama tesislerini kurmak, işletilmelerini sağlamak,
- ✚ Arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetlerini yapmak,
- ✚ Tarım arazilerinin ıslahı, imarı ve toprak erozyonunu önleyici çalışmalar yapmak.
- ✚ Tarımsal sulama ve toprak muhafaza konularında proje yaparak çiftçinin tarımsal kredi almasını sağlamak,
- ✚ İçmesuyu, sulama suyu tahlilleri, toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak ve yaptırmak.

- ✚ Köy ve bağlı yerleşme birimleriyle askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içmesuyu temin etmek, sondaj kuyuları açmak.
- ✚ Terfili içme ve kullanma suyu inşaatlarının enerji nakil hatlarını (ENH) yapmak ve yaptırmak.
- ✚ Kanalizasyon, arıtma tesisi, sosyal ve ekonomik tesislerin proje, ihale, denetim ve yapımı
- ✚ Serbest göçmen işlerini yürütmek, iskanlı göçmen kabul etmek,
- ✚ Kamulaştırmalar nedeniyle taşınmaz mallarını kısmen veya tamamen terk etmek zorunda kalanlar ile göçebe ve gezgincilerin iskanını sağlamak.
- ✚ Yerinde kalkındırılmayan köylerin nakli, dağınık mahallelerin toplulaştırılması amacıyla yeni yerleşim yerlerinin oluşturulması.
- ✚ Köy gelişme alanlarının tespitini yapmak ve yerleşme planlarını hazırlamak.
- ✚ Evvelce dağıtılan arazilerdeki tahsis ve ıslah işlemlerini yapmak.
- ✚ İdareye ait her türlü bina ve tesislerin yapım,bakım ve onarım işlerini yapmak.

## **Milli Eğitim İl Müdürlüğü**

- ✚ Eğitim ve öğretim altyapısı oluşturulurken hayırsever katkılarına da alarak eğitim yatırımlarının desteklenmesini sağlamak,
- ✚ Eğitimin fiziki kapasitesinin artırılması için yeni okul, ek derslik, pansiyon, çok amaçlı salon ve bahçe tanzimleri yapmak,
- ✚ Mevcut okulların standardının artırılması için onarım ve tadilat yapmak,
- ✚ İlköğretim okulu arsalarının imara uygun hale getirilmesini sağlamak ve gerektiğinde hibe, kamulaştırma vb işlemleri yapmak,
- ✚ Faaliyetlerini sürdüren okulların cari harcamalarını düzenlemek,
- ✚ Halk eğitim hizmetlerini yaygınlaştırmaya yönelik kurs ve yarışmalar açmak,
- ✚ Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasını sağlamak
- ✚ İlin eğitim düzeyini yükseltmeye yönelik gerekli önlemleri alarak, hazırlanan plan, program ve projeleri uygulamak, izlemek ve denetlemek.

## Sivil Toplum Örgütleri

- ✚ Özellikle çevre, kültür, turizm, sanayi, ticaret, sağlık, eğitim ve sosyal yardım gibi alanlarda hizmet vermek,
- ✚ Kent sorunlarını kuruluş amaçları açısından yönlendirme, bilinçlendirme ve sorunların çözümüne ilişkin alternatif düşünce ve planları gündeme getirip kamuoyu oluşturmak,
- ✚ Erozyonla mücadele etmek,
- ✚ İ.Ö.İ. karar organlarının kararları doğrultusunda yapılan faaliyetler hakkındaki olumlu-olumsuz eleştirileri ile kamuoyu oluşturarak yönlendirmek,
- ✚ Kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarına mesleki katkı,

Sendika,dernek ve vakıflar gibi kuruluşların hem kendi konularında hem de kamuoyu oluşturarak olumsuz karar ve eylemlerin önüne geçmek.

## Kamu Sağlık Hizmetleri Birimi

- ✚ Sağlık hizmetlerine ilişkin yatırımların, tahsis edilen ödeneklerin yerinde kullanılması,
- ✚ Kırsal ve kentsel tüm koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, muayene ve tedavi hizmetleri vermek,
- ✚ Sağlık hizmet birimlerinin yapımı, onarımı, donanımı ve faaliyet alanlarıyla ilgili destek sağlamak,
- ✚ Özel kuruluşların ve kamu sağlık kuruluşlarının denetimi ve takibi,
- ✚ Gıda üreten birimlerin kontrol ve denetimlerini yapmak,
- ✚ Halk sağlığı ve çevre sağlığı alanlarında toplumu bilinçlendirmek, eğitim, tarama ve araştırma yapmak,
- ✚ Sağlık hizmetlerinin kalitesinin artırılması için yeni yatırımlarla desteklemek, mevcut sağlık tesislerinin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,
- ✚ Birinci basamak sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve önemi hakkında halkı bilinçlendirmek,
- ✚ Yerel imkanlarla yapılacak sağlık hizmetlerinin planlanması, programlanması ve projelendirilmesi



## Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü

- ✚ Kültür ve turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve işbirliğinde bulunmak.
- ✚ Kültür ve Tabiat varlıklarımızı, arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılmasını, korunmasını, değerlendirilmesini ve tanıtılmasını sağlamak, tahribini ve kaçırılmasını önleyici tedbirler almak,
- ✚ Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak,
- ✚ Halkın kültürel varlıkları koruma çabalarına öncülük etmek,
- ✚ Toplumun sosyal ve kültürel gelişme bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteği sağlamak.
- ✚ Turizm işletmelerini ve turizm meslek kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek.
- ✚ Halkımıza, okuma alışkanlığı kazandırmak ve yaygınlaştırmak, kitap ve kütüphaneyi sevdirmek, kütüphaneyi kullanma alışkanlığı kazandırmak için gerekli faaliyetlerde bulunmak.
- ✚ İlin her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri, yörenin özelliğini de dikkate alarak planlamak, yürütmek ve tanıtıcı broşür, kitap, CD, Belgesel film vb. çalışmalar yapmak.
- ✚ Halk kültürünün gelenek, görenek ve inançlarını, halk müziği ve oyunlarını, el sanatlarını, mutfağını, giyim-kuşam vb. bütün dallarda araştırma, derleme yapmak, yaptırmak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.
- ✚ Bağlı birimleri olan Müze Müdürlüğü, İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü, Güzel Sanatlar Galerisi ve Turizm Danışma Bürosunun çalışmalarını koordine etmek.
- ✚ Millî, manevî, tarihî, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak, benimsetmek ve bu suretle millî bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak,
- ✚ Kültür ve turizm konuları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek, bu kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile iletişimi geliştirmek ve işbirliği yapmak,
- ✚ Tarihî ve kültürel varlıkları korumak,
- ✚ Turizmi, millî ekonominin verimli bir sektörü haline getirmek için turizme elverişli bütün imkânları değerlendirmek, geliştirmek ve pazarlamak,

- ✚ Kùltür ve turizm alanlarında her türlü yatırım, iletişim ve gelişim potansiyelini yönlendirmek,
- ✚ Kùltür ve turizm yatırımları ile ilgili taşınmazları temin etmek, gerektiğinde kamulaştırmak, bunların etüt, proje ve inşaatını yapmak, yaptırmak,
- ✚ Osmaniye'nin turistik varlıklarını her alanda tanıtıcı faaliyetler ile her türlü imkân ve araçlardan faydalanarak kùltür ve turizmle ilgili tanıtma hizmetlerini yürütmek,

### **Bayındırlık ve İşkan Müdürlüğü**

- ✚ Kamu tarafından yapımı planlanmış işlerin ihale ön hazırlığını ve ihalesini yapmak ,yaptırmak ,inşa ettirmek, ayrıca hayırsever inşaatlarına danışmanlık yapmak,
- ✚ Resmi tesisler için imar planlarında yer ayırtmak, tadilat yapmak ve bu konularda Belediye ile koordineli çalışmak,
- ✚ Kaçak yapıların önlenmesi konusunda faaliyette bulunmak , belediyeleri uyarmak,
- ✚ Kamu, Tüzel ve Özel kişilere ait yapılarda test ve deneyler yapmak (Test Çekici, karot, beton mukavemet ve zemin deneyleri vb.) İl genelindeki yatırımcı kuruluşlara teknik danışmanlık yapmak.
- ✚ Bakanlıklarca, Belediye ve köylere ayrılmış olan yardımların harcanması hususunda takip ve koordinasyonu sağlamak.
- ✚ İlimizdeki Yapı Denetim Kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek ve ihtiyaçların giderilmesini sağlamak
- ✚ Doğal afetlere karşı tedbirler almak, hazırlık ve organizasyon yapmak, ilgili teknik çalışmaları yürütmek ve afet konutlarının kontrol ve denetimini sağlamak,

## İl Çevre ve Orman Müdürlüğü

- ✚ Çevre koruması ve çevre kirliliği ile ilgili ölçüm, tespit ve analizleri yapmak, yaptırmak ve gerekli önlemleri aldirmek.
- ✚ Bitki ve hayvan varlığı ile doğal zenginlikleri korumak ve geliştirmek. (Milli Parklar, Tabiatı Koruma Alanları, Av Yaban Hayatı ve sulak alanları vb.)
- ✚ Hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin önlenmesi.
- ✚ Sürdürülebilir kalkınma ilkesi çerçevesinde, çevreye olumsuz etki yapabilecek her tür faaliyetin incelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması.
- ✚ İl genelini kapsayan 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planlarının hazırlanması ve hazırlatılması.
- ✚ Çevre Envanteri ve Çevre Durum Raporlarının hazırlanması
- ✚ Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü.
- ✚ Orman içinde ve bitişiğinde yaşayan köylülerin kalkındırılması.
- ✚ Yer altı ve yer üstü su kaynaklarının korunması.

## Kaymakam

- ✚ İlçe ile ilgili tüm faaliyet, yatırım ve hizmetlerde bulunmak
- ✚ İ.Ö.İ'nin ilçelere ayırdığı ödenekler ve yatırım programlarıyla ilgilenmek,
- ✚ İlçedeki faaliyetlerin gerçekleşmesinde yönlendirici, denetleyici ve uygulayıcı rol oynamak,
- ✚ Kanun, tüzük, yönetmelik ve hükümet kararlarının yayınlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- ✚ İlçeyi yönetmek,

## Çalışanlar

- ✚ İ.Ö.İ'nin her faaliyeti, yatırımları, çıktısı, vb. ile ilgilenmek,
- ✚ Sosyal yardımlar yönüyle ilgilenmek,
- ✚ İ.Ö.İ'nce İl Müdürlüklerine ayrılan ödenekleri gereksinimler doğrultusunda yönlendirmek,
- ✚ İlköğretim kurumlarının yapım, onarım, kalorifer, kamulaştırma, araç, gereç, taşıma, yakacak, vb. cari gereksinimlerini belirlemek ve bu doğrultuda planlama yaparak yatırım programını hazırlamak,
- ✚ Asli ve sürekli kamu hizmetleri,
- ✚ Kamu hizmetlerinin ve yatırımlarının projelendirilmesi, uygulanması, takibi ve denetimini sağlamak.

## Korkut Ata Üniversitesi

- ✚ İlin iktisadi, sosyal kalkınmasında araştırmalarda bulunmak, projeler yürütmek, İ.Ö.İ dahil kamu kurum ve kuruluşlarına danışmanlık, proje ve diğer destek hizmetleri vermek,
- ✚ Turizm, sağlık, sanayi, ticaret, eğitim, kamu yönetimi, spor sosyal ve sanat alanlarındaki proje, konser, etkinlik, kurslar, araştırma, eğitim, sempozyum gibi faaliyetleri ile ilde refahın yükselmesine, hizmet kalitesinin artmasına, ticari ve sınai faaliyetlerin canlanmasına, verimliliğin artmasına, sanat ve spor etkinliklerinde seviyenin yükselmesine katkıda bulunmak,
- ✚ PAU-SEM (Sürekli Eğitim Merkezi) başta olmak üzere çeşitli Fakülte, Merkez ve Döner Sermaye İşletmesi aracılıkları ile standart ve talebe göre değişen hizmet öncesi ve hizmet içi kurslar, seminerler düzenlemek,
- ✚ Sanayi Envanteri gibi İl Özel İdaresini ve ilin iktisadi gelişimini doğrudan ve dolaylı ilgilendiren konularda yüklenici olarak veya kendiliğinden faaliyetler yürütmek,
- ✚ İl Özel İdaresinin hizmetlerini kolaylaştırıcı etkiler de gösteren bölgesel ve ulusal sempozyum ve kongre gibi bilimsel toplantılar düzenlemek, fuar ve sergiler tertip etmek,
- ✚ Bilimsel araştırma projeleri fonundan öğretim üyelerinin proje yazarak talepleri doğrultusunda İlin gelişimine ve çeşitli yerel kamu hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek,

## Osmaniye Belediyesi

- ✚ İ.Ö.İ'nin toplumsal alanda ve altyapıya verdiği destekler ile sorumluluk alanlarına giren faaliyetlerde işbirliğinde bulunmak
- ✚ Okul, hastane, sağlık ocağı vb. alanlarda kamu kurumlarına İmar planı dahilinde arsa temin etmek,
- ✚ İl Özel İdaresi ile ortaklaşa sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, fuarlar, sergiler açmak

## Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

- ✚ Gençliğin boş zamanını değerlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek, bilgi ve beceri kursları düzenlemek, gençlerin kötü alışkanlıklarından korunması için gerekli tedbirleri almak,
- ✚ Beden eğitimi, gençlik ve spor faaliyetleri için gerekli olan gençlik merkezleri, hotelleri, kamplar ile; saha, tesis ve malzemeleri yaptırmak, işletmek ve bu tesisleri vatandaşın istifadesine sunmak
- ✚ Beden eğitimi ve spor faaliyetlerine araç, gereç ve benzeri ihtiyaçları sağlamak

## Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı

- ✚ Fakir zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, doğal afetlerde zarara uğrayan, geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanları sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilere her türlü maddi ve manevi yardımda bulunmak

## Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

- ✚ Sosyal yardım ve hizmetlerle ilgili esasları, sosyal hizmetler politikası ve hedeflerine uygun olarak tespit etmek, çalışma plan ve programlarını hazırlamak, uygulamak
- ✚ Korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç çocuk, özürlü ve yaşlıların tespiti, bunların korunması, bakımı, yetiştirilmesi ve rehabilitasyonlarını sağlamak üzere gerekli hizmetleri yürütmek,
- ✚ Çalışan ana ve babalar ile yurt dışındaki işçilerin çocuklarının bakımını ve korunmasını sağlamak amacıyla gündüzlü veya yatılı kuruluşlar kurmak ve işletmek.
- ✚ Doğal afetler nedeniyle ortaya çıkabilecek sorunların çözümüne yönelik sosyal hizmetleri önceden planlamak, afetzedelerin ivedi gereksinimlerini karşılamaya ve afet sonrası sorunlarını çözümlenmeye yönelik geçici veya sürekli hizmetleri yerine getirmek, afetle bağlantılı göçler ve göçmenlerle ilgili her türlü sosyal hizmeti gerçekleştirmek.

## Tarım İl Müdürlüğü

- ✚ Tarım ve hayvancılıkta birimde (alan, hayvan, ağaç vs.) üretim artışı sağlamak.
- ✚ Tarımsal sanayinin kurulmasını teşvik etmek.
- ✚ Çiftçi teşkilatlanması konusunda gerekli çalışmaları yaparak yetiştirici birliklerini ve tarımsal amaçlı kooperatifleri güçlendirmek.
- ✚ Gelir düzeyi düşük olan kırsal kesimin gelir seviyesini artırmak için projeler hazırlamak ve uygulamaya koymak.
- ✚ İlde optimum işletme büyüklüklerinin belirlenmesi, tarım ve hayvancılık stratejilerinin ortaya konması ve buna bağlı bitkisel ve hayvansal üretimde yeni ürün deseninin oluşturulmasını sağlamak.
- ✚ Hayvancılığın geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması için gerekli tedbirleri almak. (Damızlık temini, yem bitkisi ekilişleri, mera ıslahı, barınakların iyileştirilmesi, genetik ıslahı, süt toplama merkezleri ve organize hayvancılık sanayi bölgelerinin oluşturulması çalışmaları gibi.)
- ✚ Bitkisel ve hayvansal üretimin artırılması için hazırlanan projelerin hayata geçirilmesinde teknik ve mali destek sağlamak.

- ✚ Hayvan hareketlerini ve salgın hayvan hastalıklarını kontrol altında tutarak ilin hastalıktan ari bölge olmasını sağlamak.
- ✚ İlin bitkisel ve hayvansal üretiminde çiftçinin ihtiyaç duyduğu sertifikalı damızlık, fidan, fide gibi girdi temininde üreticilere ve yetiştiricilere destek sağlamak,
- ✚ Çiftçi eğitim ve yayım çalışmalarına ağırlık vererek üretici ve yetiştiricilerin bilinçlendirilmesini sağlamak,
- ✚ Günümüz teknik ve teknolojisine uygun modern tarım araç ve gereçlerini çiftçi ile buluşturarak kullanımını sağlamak.
- ✚ Tarım alanlarının amacına uygun olarak korunması ve kullanımı, çayır ve meraların ıslahı ve tesisi için gerekli çalışmaları yapmak.
- ✚ Gıda güvenliği ve gıda güvenilirliği için bitkisel ve hayvansal üretimde sağlıklı ürün elde edilmesi amacıyla gerekli tedbirler almak, denetim hizmetlerini yürütmek. (Toprak, yaprak, su analiz laboratuvarının kurulması ve işletilmesi, mevcut il kontrol laboratuvarının güçlendirilmesine ağırlık vermek.)
- ✚ Su ve çevre kirliliğini önleyici tedbirleri alarak, su ürünleri ve su kaynaklarının temiz ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak
- ✚ İlin tarım envanterinin çıkarılarak tarımsal varlıkları kayıt altına almak.
- ✚ İlin tarım ve hayvancılığının tanıtımına yönelik gerekli fuar ve festivaller düzenleyerek pazar oluşturulmasını sağlamak
- ✚ Yeni çeşitlerin çiftçilere tanıtılması amacıyla deneme ve demonstrasyon çalışmalarında bulunmak.
- ✚ Gübre ve ilaç kullanımında çiftçilerin bilinçlendirilmesi.

## Kooperatifler

- ✚ İl genelinde aynı amaçlı kurulan kooperatifler ve ortaklar arasında dayanışma sağlayarak bitkisel ve hayvansal üretimde verimliliği sağlamak.
- ✚ Çiftçi haklarını korumaya yönelik çalışmalarda bulunmak.
- ✚ Ortakların her türlü girdi ihtiyaçlarını (sertifikalı damızlık, fidan ve fide) temin etmek.
- ✚ Ortaklar tarafından üretilen ürünlerin mamul ve yarı mamul hale getirilebilmesi, işlenebilmesi ve korunabilmesi için gerekli tesisleri kurmak
- ✚ Ortakların tarım, hayvancılık ve ormancılık konularındaki üretim tekniklerini geliştirmek, makineleşmeyi sağlamak, kurulu tesisleri işletmek ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmak
- ✚ Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı İl Özel İdare Müdürlüğü ve diğer kuruluşlardan alacağı teknik ve mali desteği ortaklarına kullanırmak, ortakların gelir seviyesini artırıcı projelerin uygulamaya konmasında öncülük etmek, yerel katılımı sağlamak.
- ✚ Sigorta hizmetlerinin yürütülmesinde aracılık etmek.
- ✚ Toprağın ve suyun kullanımı hususunda toplulaştırma hizmetleri ve sulama tesislerinin işletilmesini ve bakımını sağlamak
- ✚ Su ürünlerinde üretim, işleme, depolama ve pazarlama konularında ortaklara hizmet vermek.
- ✚ Ortakların ekonomik gücünü artırmak için doğal kaynaklardan yararlanmak, ev ve el sanatları ile tarımsal sanayinin gelişmesini sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak.



## Çiftçiler

- ✚ Teknik kişi ve kuruluşlarca önerilen modern tarım tekniklerini kullanarak, kendisinin ve ülkenin ihtiyaç duyduğu bitkisel ve hayvansal ürünleri istenen kalite ve standartlarda üretmek
- ✚ Üretilen ürünlerin yurtiçinde ve yurtdışında kolaylıkla pazarlanabilmesinde gerekli hassasiyeti göstermek
- ✚ Tarım arazilerini ve sulama suyunu tekniğine uygun ve verimli bir şekilde kullanımını sağlamak.
- ✚ Çiftçi teşkilatlandırılma çalışmalarına iştirak etmek ve gerektiğinde yönetim organlarında yer almak.
- ✚ Doğanın korunmasına ve çevre kirliliğine dikkatli olmak; gelecek nesillere yaşanabilir bir ortam bırakmak.

## İl Sivil Savunma Müdürlüğü

- ✚ Savaşta ve afetlerde halkın can ve mal kaybını en aza indirmek
- ✚ Yaşamsal öneme sahip resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ile acil tamir ve ıslah çalışmaları
- ✚ İl Afet Planını hazırlamak

## III.6.Güçlü Faktörler, Zayıf Faktörler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT)

Sağlıklı bir stratejik planlama çalışması yapabilmek için;stratejik planlamaya etki eden faktörlerin şiddeti önemlidir.Yapılan çalışmalar neticesinde güçlü ve zayıf faktörler,buna karşılık elde bulunan fırsatlar ve bunlara karşı oluşabilecek tehditler belirlenmiştir.Planlama yapılırken bu faktörler azami derecede dikkate alınmıştır.

### III.6.1.Güçlü Faktörler:

- İl Yönetiminin (Vali )desteği.
- Yerinden yönetim, karar alma ve icra organlarının bulunması.
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması.
- İl Özel İdaresinin idari yapısı.
- İl de üniversitenin açılması.
- Zengin tarihi, kültür ve tabiat varlıkları.
- Haruniye kaplıcasının varlığı.
- Coğrafi yönden, ulaşım imkanlarının kolay olması.
- Otoyol ve demiryolunun şehirden geçmesi.
- Hava ve deniz limanlarına yakın olması.
- Coğrafi yapının ve iklimin üretim ve ürün çeşitliliğini artırması.
- Hayvancılık potansiyelinin ve tarımsal faaliyetler için elverişli tarım alanlarının bulunması.
- Ürün çeşitliliği.
- Sulama projelerinin tamamlanma olasılığı.
- Organize sanayisinin bulunması.
- Kamusal altyapı yatırımları için gerekli yeterli makine ve ekipmana sahip olunması.
- Sağlık ocakları ve hastane bakımından alt yapısının tamam olması.
- Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu.
- Yılın her mevsiminde turizme hizmet vermesi.
- Hayırsever yurttaşların katkıları.
- Devlet vatandaş işbirliği.

### III.6.2. Zayıf Faktörler :

- Kurumun idare binasının yetersiz olması.
- Personel sayısının yetersiz olması.
- Yavaş işleyen bürokrasi.
- Halkın yeterli çevre bilincine sahip olmaması.
- Kirli hava tabakasının çanak şeklindeki topoğrafik yapı nedeni ile kolay dağılmaması.
- Kültür varlıklarının yeterince tanıtılmaması.
- Dağınık ve imarsız yerleşim.
- Meslek İçi eğitim yetersizliği.
- Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü.
- Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar.
- Alternatif enerji kaynaklarının kullanılmaması.
- Yavaş işleyen bürokrasi.
- Tarım arazileri envanteri yetersizliği.
- Kaynak yetersizliği.
- Çalışanların özlük haklarının yetersizliği.
- Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş alması.
- Nitelikli personel eksikliği.
- Plansız politik yatırımlar.
- Olumsuzlukların çabuk unutulması. (Deprem)
- Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılmaması.
- Orman içi köylüsünün gelir düzeyinin düşük oluşu.
- Çevre bilincinin yetersiz oluşu.
- Sağlık birimlerinin fiziki ve teknik alt yapısının yetersiz oluşu.
- İlgili kamu kurumları arasında organizasyon eksikliği.
- İstatistiki bilgiler yetersizliği.
- 1/100.000'lik çevre düzeni planının olmaması.

### III.6.3. Fırsatlar:

- Sanayi ve ticaretin gelişmekte olması.
- Tarımsal amaçlı kooperatiflerin aktivitesinin yüksekliği.
- Turizmin çeşitlendirilmesine uygun imkanlar: Yayla, kış, av, doğa,
- Tarım arazilerinin verimli olması.
- Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması.
- Eğitime % 100 Destek Kampanyası vergi indirimi.
- Gelişmeye uygun coğrafyasının olması. (İklim, toprak, turizm)
- Sağlık hizmetinin tek çatı altında toplanmasıyla ilgili düzenlemeler.
- Doğalgaz projesinin uygulanma aşamasında olması.
- tarımsal yatırımların işsizliğe katkısı.
- Yerel yönetim anlayışının gelişmesi.
- Yapılan barajların ve göletlerin varlığı ve artırılma imkanları.
- Üniversitenin varlığı.

### III.4.4. Tehditler:

- Kaçak yapılaşma - Dağınık yerleşim alanları.
- Çevre kirliliği. (Su, hava, toprak)
- Verimli tarım arazilerinin sanayi yatırımları için kullanılması.
- Tarımsal ilaç ve gübre tüketiminin kontrol edilememesi (İlaçların reçeteye. bağlanmaması)
- Orman yangınları.
- Sanayi ve evsel atık sularıyla arazilerin sulanması.
- İlin aşırı hızlı büyümesi ve ilin kırsal kesiminden gençlerin merkeze göçü.
- Doğal afetler. (Don, dolu, sel, yangın)
- Halkın sosyal güvencesinin eksikliği.
- Fizibilitesiz yatırımlar.
- Tarımsal sulama projelerinin yavaş ilerlemesi.
- Aşırı bürokrasi.
- Gelir dağılımı eşitsizliği.

### III.6.5. Öneriler:

- İl Özel İdaresi gelirlerinin artırıcı tedbirler alınması.
- Hizmet binasının yapılması.
- Personel alımının mutlaka yapılması.
- Sürekli değişen mevzuat karşısında Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünce yetkili kişiler tarafından personelin hizmet içi eğitime tabii tutulması ve Bakanlıkça hizmet içi eğitimlerin organize edilmesi .
- Köylünün (Kırsal kesimin) sosyal yaşam düzeyini arttırıcı tedbirlerin alınması.
- Eğitim, sağlık, spor ve sosyal altyapı çalışmalarına ağırlık verilmesi.
- Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve bütçe ile ilişkilendirilerek yatırım programı yapılması.
- Organik tarıma yer verilmesi.
- İlimizin Çevre Düzeni Planının yapılması.
- İhtiyaç duyulduğunda sözleşmeli personelin çalıştırılması.
- Yatırım öncesi ilgili kuruluşun teknik elemanları ile birlikte bilimsel bir fizibilite çalışması yapılmalı.
- Kaynak tasarrufu sağlamak için tarım arazi ve ürün envanteri çıkartılarak yöreye uygun yeni ürünlerin yetiştirilmesinin sağlanması.
- Projesi olmayan işlere ödenek verilmemesi, maliyeti çıkmış, projesi hazırlanmış işlere ödenek ayrılması.
- Sağlık ve eğitimde kalitenin arttırılması.
- Kaçak yapılaşmaya göz yumulmaması.
- Yerel Yönetimlerle mutlaka işbirliğine gidilmesi.
- Kamu sağlık hizmetlerinde etkinlik açısından sağlık birimleri modern tıbbi cihaz ve donanımla takviye edilmesi.
- Kurumlarca projeler arası mevzuata aykırı aktarma teklifinde bulunulmaması.
- Su ürünleri üretimine ağırlık verilmesi.
- Tarım yatırımlarına İ.Ö.İ bütçesinden ayrılan kaynağın artırılması.
- Sulama İçin su kaynakları bulunması ve sulama göletlerinin yapılması.
- Sulama projelerinin tamamlanabilmesi İçin gerekli kaynağın sağlanması.
- Mera ıslah çalışmaları yapılması.
- Kurumu ve hizmetlerini kamuoyuna medyadan da yararlanarak daha etkin tanıtması.
- İ.Ö.İ'nin hizmet birimleri araç gereç yönünden güçlendirilerek verimli çalışmayı teşvik edici ortamların oluşturulması.
- Kontrol mekanizmasının daha sağlıklı çalışması için teknik personel sayısı, araç ve donanımın artırılması.

- İl Genel Meclis üyelerine stratejik planlamanın önemi, bağlayıcılığı, hizmetlerin bu plandaki yol haritasına göre yürütüleceği Valinin de hazır bulunduğu toplantılarda anlatılması.
- Milli Eğitim Müdürlüğüne bir önceki yılın minimum %20 oranında ödenek ayrılmasında olduğu gibi diğer kurumlara da % ile ödenek ayrılması.
- Önceki yıllara ait gelirler ve ilave elde edilecek gelirler dikkate alınarak gerçekleştirilecek miktarda hazırlık bütçesi yapıldığında İl Daimi Encümeni ve İl Genel Meclisince Yönetmelikle belirlenecek makul bir oranı aşmayacak miktarda bütçe yapılması sağlanması.
- İnsan kaynakları yönetiminde liyakate dayalı bir kariyer sisteminin uygulanması.
- Köy yerleşik alanının dışındaki yerleşim yerlerine,hizmet götürme zorluğu nedeniyle,yapılaşma izni verilmemesi.
- O.İ.Ö.İ ve İl Genel Meclisinin her yönden daha güçlü hale getirilmesi.
- Özel İdarenin iş ve işlemleri ile ilgili plan ve programlara uyulması.
- O.İ.Ö.İ'nin programına aldığı yatırımlardan önemli ve öncelikli olanlarının hayata geçirebilmesi İçin karar organı olan İl Genel Meclisi'nin yeterince bilgilendirebilmesi.
- O.İ.Ö.İ'ce politik değil teknik personel görüşü alınarak bütçe imkanlarında önceliği olan yatırımların yapılması.
- Genel İdarece İ.Ö.İ yatırım programında ve bütçesinde yer almayan Genel İdareye ait yatırımlara İ.Ö.İ'den harcama yaptırılmaması.
- O.İ.Ö.İ Personeline performans dayalı, rekabeti sağlayan ücret sisteminin getirilmesi.

## **IV. MİSYON, VİZYON**

### **IV.1. Misyon**

Osmaniye İl Özel İdaresinin misyonu, kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanıp yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle sürdürülebilir bir kalkınmayı hedefleyerek kırsal ve kentsel kalkınmayı sağlamaktır.

### **IV.2. Vizyon**

Osmaniye ilinde yaşayan herkesin gurur duyacağı değişim ve gelişmeyi benimseyerek öncülük eden ülkemizin lider yerel yönetimlerde birisi, Hizmet sunumunda kaliteyi esas alan ve Osmaniye'yi 21.yüzyılda önemine layık olduğu noktaya getirmiş bir kurum olmaktır.

## **V. İLKELER BİLDİRİMİ**

- Atatürk İlkelerine Bağlı,
- Çağdaş,
- Yenilikçi,
- Güvenilir,
- Şeffaf,
- Ulaşılabilir,
- Hesap verme yükümlülüğü olan,
- Hizmetlerin sunumunda verimliliği, etkinliği ve tutumluluğu esas alan, ölçülebilir ilerlemeler sağlayan ve sürdüren bir kurum olmak temel ilkelerimizdir.

## VI. STRATEJİK KONULAR

Yukarıda yapılan tüm çalışmalar dikkate alınarak; DPT'nin "Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu" ile .İ.Ö.İ'si "Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu"nda belirtilen ilkeler doğrultusunda stratejik konular altı temel stratejik konu başlığı altında toplanmıştır. Bu temel konuların alt başlıkları ile bu faaliyetlerden sorumlu kuruluşlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

### O.İ.Ö.İ Stratejik Konular Cetveli

No	Temel Stratejik Konular	Alt Başlıklar	Sorumlu Kuruluşlar
1	SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	İl Özel İdaresi
		Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	
		Plan ve Proje Müdürlüğü	
		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
2	TARIM	Tarım Hizmetleri	İl Özel İdaresi İl Tarım Müdürlüğü
3	SOSYAL REFAHIN ARTIRILMASI	Sağlık Hizmetleri	İl Sağlık Müdürlüğü
		Eğitim Hizmetleri	İl Özel İdaresi İl Milli Eğitim Müdürlüğü
		Gençlik Ve Spor Hizmetleri	İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü
		Sosyal Hizmetler	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
		Sivil Savunma Hizmetleri	İl Sivil Savunma Müdürlüğü
		Planlama Hizmetleri	İl Planlama Müdürlüğü
4	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİN KORUNMASI	Kültür ve Turizm Hizmetleri	İl Özel İdaresi İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü,
5	ÇEVRESEL VE MEKÂNSAL GELİŞME	Cevre ve Orman Hizmetleri	İl Özel İdaresi İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
6	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri	İl Özel İdaresi
		Yazı İşleri Müdürlüğü	
		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
		Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Özal Kalem	
		6 İlçe Özel İdare Müdürlüğü	



## VII.STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER

Osmaniye İl Özel İdaresinin stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri, paydaş analizleri ile GZFT analizlerinin ışığında, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerinin kuruma yönelik önerileri, kurumun faaliyetlerinin toplulaştırılması ve önceliklendirilmesi ile oluşturulan stratejik konulardan faydalanılarak belirlenmiştir. Her bir stratejik amaca yönelik hedefler ve her bir hedefe yönelik faaliyetler oluşturulmuştur.

Osmaniye İl Özel İdaresinin stratejik planı, kurumun imkanları düzeyinde hazırlanan bir plan olduğundan stratejik amaç ve hedefler de kurumun faaliyetleri bazında hazırlanmıştır.

### VII.1-SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA

#### *İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için bütün köy yolları çağdaş standartlara kavuşturulacaktır.

**HEDEF 1.1:** Köy yollarındaki I.kat asfalt miktarı 933,5 km' den , 1083,5 km' ye çıkarılacaktır.

**Faaliyet 1.1.1 :** 2009-2013 yılları arsında 150 km köy yolunda I.Kat asfalt yapılacaktır

**HEDEF 1.2 :** Köy yollarındaki Stabilize kaplamalı yollar iyileştirilecektir.

**HEDEF 1.3 :** Köy yolu ağımızın alt yapı (menfez) ihtiyacı tamamlanacaktır.

**Faaliyet 1.3.1:** Muhtelif köy yolunda 250 adet menfez yapılacaktır.

**HEDEF 1.4:** Mevcut köy yolarının standartları yükseltilecektir.

**Faaliyet 1.4.1:**Yeni stabilize kaplama yapılacak ve I.kat asfalt kaplama yapılacak köy yollarında gerekli onarım çalışmaları yapılacaktır. 350 km köy yolunda II.Kat asfalt kaplama yapılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 2 :** Tüm kırsal yerleşim alanlarına; sağlıklı, temiz içilebilir içme suyu götürmek için gerekli alt yapı çalışmaları yapılacaktır.

**HEDEF 2.1:** İçmesuları sektöründe de; 29 adet susuz, 23 adet yetersiz sulu ve 427 adet şebekeli olmak üzere toplam 479 yerleşim yerinden ,2013 yılı sonuna kadar kapalı şebeke içmesuyu tesisine kavuşturulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

**Faaliyet 2.1.1 :** Toplam 52 adet proje ile 52 adet yerleşim yerine kapalı şebeke içmesuyu tesisi yapılmaya çalışılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 3:** Köy yerleşik ve gelişme alanı imar planı çalışmaları ile imkanlar dahilinde yerleşim yerlerini çağdaş standartlarda kanalizasyon ve atıksu tesisine kavuşturmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

**HEDEF 3.1:** Kanalizasyon tesisine sahip yerleşim birimi sayısını arttırmak.

**Faaliyet 3.1.1 :** Seçilecek olan yerleşim yerlerine imkanlar ölçüsünde kanalizasyon ve atıksu tesisi yapılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 4:** Köy yerleşik ve gelişme alanı imar planı çalışmaları hızlandırılacak , imara uygun yapılaşmaya gidilecektir.

**HEDEF 4.1:** Köy yerleşik palanlarının düzenli bir şekilde yapılması sağlanacaktır

**Faaliyet 4.1.1 :** Seçilecek olan yerleşim yerlerine imkanlar ölçüsünde köy yerleşik planı yapılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 1: İl Özel İdaresince yürütülen hizmetlerin etkin ve planlı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli fiziki koşulları sağlamak, İdareye gelir getirici yatırımlar yapmak ve İlin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmak.**

**HEDEF 1.1. İdarenin teşkilat yapısına uygun hizmet binası yapmak, mülkiyeti İl Özel İdaresine ait arsalar üzerine kat karşılığı konut, alışveriş merkezi v.b. yapıları yaptırmak suretiyle İlin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmak ve istihdam yaratmak.**

**Faaliyet 1.1.1.** Osmaniye Belediyesi mücavir alan içinde, mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Raufbey Mahallesi'nde ve imarın 18 Ada 75 parsel'de 2.316 m2 arsa üzerine İl Özel İdaresinin teşkilat yapısına uygun olarak kat karşılığı ihale etmek suretiyle hizmet binası yaptırılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2.** Osmaniye Belediyesi mücavir alan içinde, mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Raufbey Mahallesi'nde ve imarın 2084 Ada 1 parsel'de 24.695 m2 arsa üzerine kat karşılığı ihale etmek suretiyle alışveriş merkezi yaptırılacaktır.

**Faaliyet 1.1.3.** Osmaniye Belediyesi mücavir alan içinde, mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Raufbey Mahallesi'nde ve imarın 2085 Ada 1 parsel'de 13.856 m2 arsa üzerine kat karşılığı ihale etmek suretiyle konut yaptırılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 1: İl Özel İdaresinin il sınırları içinde hizmet ve görevleriyle ilgili olarak lüzumlu her türlü harita, istikşaf, araştırma, etüt, ön proje, proje, rasat, istatistik ve envanter gibi işleri yaymak ve yaptırmak.**

**HEDEF 1.1: İl Özel idaresinin hizmet alanına giren 160 köy ve 319 köy bağlı olmak üzere toplam 479 üniteden (yerleşim yeri) 180 adeti sondaj veya kaynak olmak üzere terfili içme suyu almaktadır. Bu ünitelerin tamamı cazibeli ve sağlıklı içme ve kullanma suyuna kavuşturulacaktır.**

**Faaliyet 1.1.1 :**İlimiz sınırları içinde bulunan kaynak suları tespit edilecek. Bu kaynakların sayısal değerleri (koordinat ve kot) memleket koordinat değerlerine göre haritalara işlenecektir.

**Faaliyet 1.1.2 :** İlimize ait kaynak sularının envanteri çıkarılarak su haritası oluşturulacaktır.

**Faaliyet 1.1.3 :**Kaynak sularının debileri ölçülecek. Bu ölçümler özellikle asgari mevsimde (Temmuz-Kasım) tekerrürlü olarak yapılarak tutanaklara bağlanacaktır.

**Faaliyet 1.1.4 :** İlimiz genelindeki kaynak sularının mülkiyetleri ( hazine, devletin hüküm ve tasarrufu veya özel mülkiyet) bulunacaktır.

**Faaliyet 1.1.5 :** Kaynakların mülkiyetleriyle ilgili sorunlar çözülerek köy ve bağlı yerleşim birimleri ile askeri garnizonlara ihtiyaçlarına göre dengeli bir şekilde tevzi edilecek, kısmen veya tamamen başka köy ve yerleşim birimleri adına tahsis edilecektir.

**HEDEF 1.2 : 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler kanununun 2. Maddesinde sayılan İl Özel İdaresine verilen görevlerle ilgili olarak köy ve bağlı yerleşim birimlerine ait içme suyu, sulama suyu, yol, köprü ve kanalizasyon Ön Proje ve Projeleri Büyük Ölçekli Harita Yapım ve üretim Yönetmeliğine uygun olarak yapılacaktır.**

**Faaliyet 1.2.1 :** Sondaj veya kaynak terfili 180 ünite başta olmak üzere yerleşim birimleri adına içme suyu ön projeler harılacak ve Grup İçme suyu Projelerine öncelik verilecektir.

**Faaliyet 1.2.2 :** Hazırlanan Ön Projeler çerçevesinde Kesin Projeler hazırlanarak uygulamaya hazır hale getirilecektir.

**Faaliyet 1.2.3 :** Önümüzdeki 5 yıl içerisinde içme suyu projesi yapılmayan yerleşim yeri kalmayacak Rezerv ve stok içme suyu projeleri üretilerek susuz köy ve bağlı kalmayacaktır.

**Faaliyet 1.2.4 :** Cazibeli içme suyu olmayan ünitelerde yeraltı suyu araştırması yapılacak, bu üniteler adına HJE ( Hidrojeolojik Etüt ) hazırlanacaktır.

<b>HEDEF 1.3: 5302 Sayılı Kanununun 6/b ve 10/c maddeleri gereği; kırsal kesimde yaşayan ( Belediye sınırları dışında) halkın refah düzeyini yükseltmek ve toplum hayatını yakından ilgilendiren fiziksel çevreyi sağlıklı yapıya kavuşturmak, yatırımların yer seçimlerini ve gelişme eğilimlerini yönlendirmek ve toprağın korunma, kullanma dengesini gerçekçi biçimde belirlemek üzere İmar Planları hazırlanacaktır.</b>
<b>Faaliyet 1.3.1 :</b> İlimizin 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planına uygun olarak köylerin yerleşim ve gelişme alanları belirlenerek 3194 sayılı İmar kanunu hükümleri gereği köylerimizin Büyük Ölçekli ( 1/1.000- 1/5.000 ) haritaları yapılarak düzenli gelişmeleri sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.2 :</b> Çarpık kentleşme ve geleneksel yerleşim kırsal kesimin alt yapı ( su, kanalizasyon, yol , elektrik vb. ) ihtiyaç maliyetlerini artıracaktır. İmar planı uygulamasıyla, halkın bir arada yaşamaları sağlanacak ve İl Özel İdare hizmet maliyetleri düşecektir.
<b>Faaliyet 1.3.3 :</b> İlimize bağlı 160 köyün her birine yaklaşık 100 Ha. İmar Planı alanı ayrılacağı hesabıyla 160 köy adına 16.000 Ha. alan ayrılacaktır. Her yıl 10 köyün İmar planı bitirilerek önümüzdeki 5 yıl içinde toplam 50 adet köy merkezinde 50.000 Ha. Alanda İmar Planı yapılacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.4 :</b> İmar Planları ile köylere ait yerleşim yerlerindeki yapılaşmanın; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun uygun teşekkül etmesi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.5 :</b> Ayrılan Köy Yerleşim ve Gelişme alanlarının tarım arazilerinde kalan kısımları için 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu gereği izinler ile diğer kurum görüşleri alınacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.6 :</b> Gerekiyorsa Çevre Düzeni Planında değişiklik yapılacaktır..
<b>Faaliyet 1.3.7 :</b> Planlanan yerleşim alanlarının Büyük Ölçekli Harita Yapım ve Üretim Yönetmeliğine uygun olarak Halihazır Topoğrafik haritaları çıkartılacaktır..
<b>Faaliyet 1.3.8 :</b> Plan yapılacak zeminin mevcut mevzuatlardaki hükümlere göre Zemin Etütleri yapılacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.9</b> Zemin etütleri, köyün mevcut yapıları, kurum görüşleri ve mevcut yollar dikkate alınarak İmar planları çizilerek İl Genel Meclisi Onayına sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.10 :</b> Kesinleşen İmar Planları İmar Kanununun 18. maddesine tabi tutularak yeni Parselasyon Planları oluşturulacaktır. Bu kısımlardan ayrılacak “Düzenleme Ortaklık Payları” okul, yol, park, yeşil alan, ibadet yeri vb. olarak ayrılacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.11 :</b> Yapılacak Parselasyon Planları İl Genel Meclisini Onayına sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.12 :</b> Yeni oluşan Parseller için Hak Sahipliği listesi hazırlanacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.13 :</b> Kesinleşen Parselasyon Planları Tapu Dairelerine gönderilerek Hak Sahipleri adına Tescil işlemleri yapılacaktır.
<b>Faaliyet 1.3.14 :</b> İmar planlarına uygun olarak altyapı hizmetleri ( yol, içme suyu, Kanalizasyon vb. ) daha sağlıklı yapılacaktır.

## ***Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü***

**STRATEJİK AMAÇ 1: İlimizde mücavir alan dışında yer alan kırsal nüfusun yaşadığı alanları imar kanununa uygun şekilde gelişimini sağlamak.**

**HEDEF 1.1: Mücavir alan dışındaki yapıların fen ve sağlık yönünden uygun hale gelmesini sağlamak ve inşaat – yapı kullanma ruhsatı yönünden kaçak yapılarla mücadele ederek kanunlar ve yönetmelikler doğrultusunda ruhsatlandırmak.**

**Faaliyet 1.1.1 : 2009-2013 yılları arasında fen ve sağlık yönünden yapılan denetimlere hız verilecek ve ruhsat işlemleri, tamamlanacak**

**STRATEJİK AMAÇ 2: Kanunların ve yönetmeliklerin öngördüğü çerçevede idaremiz sorumluluk alanı içerisinde yer alan ruhsatsız işyerlerinin tespiti ve ruhsatlandırılması ile ruhsatlı işyerlerinin denetiminin yapılması**

**HEDEF 2.1: İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı yönünden, ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırılması.**

**Faaliyet 2.1.1: İşyerlerinin ruhsat yönünden denetimini yapmak , ruhsatsız yerleri tespit etmek.**

## VII.2-TARIM

### *Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ:** 1 Ulusal tarım politikaları doğrultusunda tarım arazilerini modern sulama sistemleri ile ( kapalı sistem ,damlama ve yağmurlama sistemi) sulanmasını sağlamak az su kullanarak istenilen koşulları sağlayarak yüksek düzeyde verim artışı sağlanması amacıyla kırsal alt yapıyı geliştirmektir.

**HEDEF 1.1 :** 807 hektar kuru tarım arazisini sulamaya açarak yetiştirilecek ürün çeşidi artırılabacak ve birim alan daha fazla verim elde edilmesi sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.1.1:** Yapılacak sulama tesisleri

Sıra No	Proje Adı	Yeri	Karakteristik	İşn Başlama
			(Hektar)	Bitiş Tarihi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

#### YER ÜSTÜ SULAMALARI

1-	Merkez- Dereobası Köyü S.S.T	Osmaniye	125	2009-2010
2-	Merkez- Çardak Köyü S.S.T	Osmaniye	100	2009-2010
3-	Merkez-Kazmaca Köyü Elkt. Pom. S.S.T	Osmaniye	296	2009-2013
4-	Hasanbeyli-Sarayova Köyü S.S.T	Osmaniye	129	2009-2011
5-	Düziçi-Bayındırlı Köyü(Bülke Mah.) S.S.T	Osmaniye	32	2009-2010
6-	Düziçi-Çerçioğlu Köyü(Hıdırlı Mah.) Elekt.Pom. S.S.T	Osmaniye	125	2009-2011
		TOPLAM	807	

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Ulusal tarım politikaları doğrultusunda insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarım kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir

**HEDEF 1.1:** Islah edilmiş yüksek verimli dünya piyasasına hitap eden nitelikli sertifikalı ve anaç düzeyde tohumluk ve fidan kullanmak suretiyle birim alandan daha fazla verim elde edilmesi sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.1.1 :** İlimizde 4 yıl süre ile yöre ekolojisine uygun sertifikalı tohum ve fidan çeşitleri seçilerek bu şartlara uygun tohumluk ve fidan dağıtımı yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2 :** İl Özel İdaresi ve vatandaş katkılı Mahsul Fiyatına Tohumluk Temini Projesi kapsamında Sertifikalı 1100 ton hububat tohumluğu ve 800 ton yerfıstığı tohumluğu dağıtılacak ve her yıl 550.000 adet muhtelif meyve fidanı ve bağ çubuğu dağıtılacaktır.

**HEDEF 1.2 :** İlimizde tarla tarımının rantabl olmadığı kıraç, meyilli ve kuru arazilerde bitkisel üretimi artırabilmek ve bu alanların en iyi şekilde değerlendirilmesini sağlamak amacıyla başta zeytincilik olmak üzere bağ, kapari ve aromatik bitkiler gibi ürünlerin yaygınlaşması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.2.1 :** İlimiz iklimine uygun zeytin, bağ ve aromatik bitkilerin üretiminin artırılması için bu ürünlerin fidanlarının temini sağlanacaktır. Bu bağlamda 2009-2013 yılları arasında zeytin alanının 150.000 da., bağ alanının 30.000 da., Aromatik bitki ekim alanlarının 1.500 da'a çıkarılması sağlanacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Hayvancılığın ve Hayvansal ürünlerin, Tarımın ve Tarım ürünlerinin üretiminin artırılarak yetiştiricilerin gelir seviyesinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

**HEDEF 2.1 :** Yüksek vasıflı damızlık hayvanların bölgemize girmesini sağlayarak hayvansal üretim artırılabilecektir.



<b>Faaliyet 2.1.1</b> : Yöremiz şartlarına uygun damızlık vasıflı yüksek verimli ırkların seçilerek Tarımsal Kalkınma Kooperatifleri aracılığıyla çiftçilerimize uygun ödeme koşullarında dağıtımı yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.1.2</b> : Hayvancılığın geliştirilmesi için mevcut hayvan varlığının genetik yönden üstün verimli hayvanların spermleri ile tohumlanması çalışmaları sonucunda kültür melezi sığır sayısı her yıl %15 artırılarak yerli ırkın ıslahı tamamlanacaktır. Ayrıca Suni Tohumlama uygulaması ile embriyo transferi çalışmaları yapılacak, soy kütüğü ve önsoy kütüğü kayıtlarının muntazaman tutulması sağlanacaktır. Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınacak, hastalık ve zararlılarla mücadele edilerek sağlıklı üretim artışı gerçekleştirilecektir.
<b>Faaliyet 2.1.3</b> : Organize hayvancılık alanları oluşturulacaktır.
<b>HEDEF 2.2</b> : <b>Bölgemizde mevcut hayvanların kaba yem ihtiyacının daha ucuza karşılanması amacıyla yem bitkileri ekiminin teşvik edilmesi ve artırılması sağlanarak 2013 yılına kadar yem bitkileri ekim ve üretim alanının her yıl %20</b>
<b>Faaliyet 2.2.1:</b> Yöremize uygun yem bitkileri tohumluğunun dağıtımı yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.2.2</b> : Ekimi yapılan yem bitkilerine Hayvancılığın Desteklenmesi Kapsamında 2010 yılına kadar Desteklemeler uygulanacaktır.
<b>Faaliyet 2.2.3</b> : Bakanlığımızca yürütülen Çayır mera yem bitkileri üretimini geliştirme projesi kapsamında mera, yaylak, kışlak alanlarından azami istifadenin sağlanması için yılda birim alandan elde edilen ot veriminin yapılacak mera ıslah çalışmaları ile 2013 yılına kadar %100 artış sağlanacaktır.
<b>HEDEF 2.3</b> : <b>İklim ve tomografik şartları uygun yöremizde su ürünleri üretiminin geliştirilerek artırılmasının sağlanması ve bölgemizde bulunan baraj göllerinin kafes balıkçılığına ve avlanma sahasına açılmasını sağlamak.</b>
<b>Faaliyet 2.3.1</b> : Bakanlar Kurulunun 2005/8503 sayılı Hayvancılığı Destekleme Hakkındaki karar gereği 2010 yılına kadar Su ürünleri üretim tesislerine yavru balık ve porsiyonluk balık desteklemeleri verilerek üretim artışı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.3.2</b> : Su ürünleri yetiştiriciliği yapan tesislere yavru balık ve porsiyonluk balık için yem desteği sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.3.3</b> : Yöremiz sınırları içerisinde bulunan baraj göllerinde avlak sahalarının öncelikle kooperatiflere kiraya verilmesi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.3.4</b> : Üretim tesislerinin modernizasyonunun yapılması, hijyen kurallarına uyulması ve

modern balıkçılık araçlarının kullanması artırılabacaktır.
<b>HEDEF 2.4 : Bölgemizde arıcılık için uygun bulunan floranın daha etkin kullanımı sağlanacaktır.</b>
<b>Faaliyet 2.4.1 :</b> Arıcılık için kışlatmaya uygun olan ilimizde koloni sayısının artırılması için eğitim ve yayım çalışmaları yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.4.2 :</b> Arı ırkının ıslahı için ana arı ve uygun ırk da arı kolonisi (kovan) dağıtılarak koloni sayısı 2013 yılına kadar 300.000 adede çıkarılacaktır.
<b>Faaliyet 2.4.3 :</b> Arıcılık yapılan yerlerde kovan başına alınan ortalama 25 kg bal miktarını artırmak için her yıl ortalama 500 da. alanda arı otu ekimi gerçekleştirilecektir.
<b>HEDEF 2.5 : Tarımsal eğitim ve yayım çalışmalarının yapılarak modern yayım araçlarından yararlanmanın artırılması ve yöresel ve ulusal basın organları aracılığıyla yöre çiftçisinin bilinçlendirilmesinin sağlanması ile Dünyada gelişen tarım tekniklerinin çiftçiye aktarılması sağlanacaktır.</b>
<b>HEDEF 2.6 : Dünyada gelişen yeni tarım tekniklerinin üreticilere duyurulması sağlanacaktır.</b>
<b>Faaliyet 2.6.1 :</b> İlimizde bulunan tüm yerleşim birimlerinde çiftçi toplantıları, sirküler mektuplar, yöresel ve ulusal basın organları aracılığıyla tüm üreticilerimiz eğitilecek ve muhtelif tarımsal konularda bilinçlendirilecektir.
<b>Faaliyet 2.6.2 :</b> Üreticileri gelişen tarım tekniklerinin uygulandığı bölgelere teknik geziler düzenlenerek çiftçiler bu modern tesisleri yerinde inceleme fırsatı bulacaklardır. Ayrıca bu tesislerde üretimi yapılan ürünler ve modelleri hakkında bilgi sahibi olacaklardır.
<b>Faaliyet 2.6.3 :</b> Yöremize yeni adaptasyonu sağlanan ürünlerde demonstrasyonlar yapılarak üreticinin geleneksel tarımdan modern tarıma geçişi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.7.1 :</b> Üreticilerin organizasyon konularında eğitilerek kooperatif kurma çalışmalarında yardımcı olunacaktır.
<b>Faaliyet 2.7.2 :</b> Tarımsal organizasyonlara üye olan üreticilere ayrıca destek verilecektir.
<b>Faaliyet 2.7.3 :</b> Organizasyon amacına uygun üretim yapan kooperatifler ve birlik üyelerine ucuz ve kaliteli girdi temin edileceği gibi üretilen ürünlerinde pazarlanması daha kolay olacaktır
<b>HEDEF 2.8 : Kırsal alanda bulunan kadın çiftçilere yönelik daha fazla eğitim çalışmaları ve kadınlarında içinde olacakları organizasyonlar yapılacaktır.</b>

<b>Faaliyet 2.8.1 :</b> Kadın çiftçilerin bir araya gelmeleri ve tarımsal üretimde bilgilerini tazelemeleri konusunda yarışmalar yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.8.2 :</b> Kadınlar, hayvan bakımı, süt sağımı, çocuk büyütülmesi, gıda güvenliği gibi ev ekonomisine katkıda bulunulacak konularda bilinçlendirilecek ve bu konularda eğitim toplantıları yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.8.3 :</b> Kadın çiftçilerimize teknik geziler düzenleyerek ülkemizde yer alan modern tarım tekniklerinin tanıtılması sağlanarak kadın çiftçilerimizin bir araya gelmeleri ve bilgi alış verişinde bulunmaları sağlanacaktır.
<b>HEDEF 2.9 :</b> İlimizde Envanter ve İstatistik alt yapılarının oluşturulmasında gerekli olan teknolojilerin uygulanmasını sağlamak. Bu bağlamda daha bilimsel verilere ulaşabilmek amacıyla doğru istatistiki bilgilerin oluşması sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.9.1 :</b> Toplanan veriler bilgisayar ortamında kayıt altına alınacaktır.
<b>HEDEF 2.10 :</b> İlimizin geçmiş ve gelecek 3 yıllık, tarımsal alanda bilimsel esaslara dayalı veri tabanı oluşturulacaktır.
<b>Faaliyet 2.10.1:</b> Müdürlüğümüz kontrolünde uzaktan algılama sistemi kurularak ürün deseni ve ekiliş alanlarının tespitinin oluşturulması sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.10.2:</b> T.İ.K. (Türkiye İstatistik Kurumu) ile birlikte koordineli bir çalışma yapılarak tarım sayımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
<b>HEDEF 2.11 :</b> Gıda güvenliği ve hijyeni konularında AB kriterlerine uygun üretim yapan işletmelerin kurulmasını sağlamak. Ayrıca tüketicilerin sağlıklı ürün tüketmelerinde işyerlerinin denetimi yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.12.1:</b> Bütün gıda ile ilgili işletmelerin denetiminin yapılarak kriterlere uymayan işyerlerinin üretiminin durdurulması sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 2.12.2:</b> Gıda üretim yerleri, fabrikalar vb yerlerde hijyenik şartlara uygun üretim yaptırılacaktır
<b>Faaliyet 2.12.3:</b> Tüketiciler bilinçlendirilerek aldıkları malların etiket ve son kullanma tarihleri gibi etiket bilgilerini kontrol etmelerini konusunda eğitilerek aldıkları ürünlerin standartlara uygunluğu konusunda bilinçlendirilmeleri sağlanacaktır.
<b>HEDEF 2.13:</b> Üreticilerin ve pazarlama kanalında bulunan tüm satıcıların, ürün hijyeni,etiketi, kontaminasyonu gibi kurallara uymaları sağlanacaktır

<b>Faaliyet 2.13.1:</b> Üreticiler, satıcılar ve üretimin her safhasında bulunan kişilerin eğitimi yapılacaktır.
<b>HEDEF 2.14:</b> Çevre, Fauna-Flora ve erozyon faktörleri dikkate alınarak tarım arazilerinin tarım dışı amaçlarla kullanımının önlemesini sağlamak.
<b>HEDEF 2.15 :</b> Ekolojik çevreye en uygun ürünlerin kullanımını yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet 2.15.1:</b> Doğaya ve canlılara zarar vermeyecek kimyasal ilaç ve gübre kullanımının bilimsel şartlarda uygulanması konusunda eğitim çalışmaları yapılacaktır.
<b>Faaliyet 2.15.2:</b> Kimyasal ilaç ve gübre satan yerlerin denetimi yapılacaktır.
<b>HEDEF 2.16 :</b> Ekolojik şartları uygun olan ilimizde Organik tarımın yaygınlaşmasını sağlamak.
<b>Faaliyet 2.16.1:</b> İlimizde hiç uygulanmayan organik tarımın yaygınlaşması için eğitim çalışmaları yapılarak üreticilere bu konularda yol gösterilecektir.
<b>Faaliyet 2.16.2:</b> Merkez ilçe Türkü Yaylası ve Düziçi ilçesi Hodu Yaylalarında Organik tarım sistemine geçilmesi sağlanacaktır.
<b>HEDEF 2.17:</b> Toprak Koruma ve Arazi Kullanılması ile ilgili 5403 sayılı kanun gereği Tarım Alanlarının Tarım Dışı Amaçlarla kullanımının önüne geçilmesini ve Toprak Kanununun uygulanmasını sağlamak.
<b>Faaliyet 2.17.1:</b> Toprak Koruma ve Arazi Kullanılması ile ilgili kanun gereği Tarıma elverişli mutlak tarım arazilerinin bina, ahır, fabrika ve ev gibi amaç dışı kullanımı önlenecektir.Müdürlüğümüzce tarım arazilerinin amaçları dışında kullanılmalara izin verilmeyecektir.
<b>Faaliyet 2.17.2:</b> Bu konuda eğitim çalışmaları yapılacaktır. Halkımız bu konularda bilinçlendirilecektir.
<b>Faaliyet 2.17.3:</b> Tarımsal verimliliğin artırılması için drenaj, arazi toplulaştırma ve tarla içi hizmetlerine ağırlık verilerek çiftçiler bu konuda bilinçlendirilecektir.

**HEDEF 2.18:** Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici toprak ve su dengesini sağlayan tedbirler alınarak, toprak muhafaza çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca Tarım Reformu Uygulama Projesi (ARİP) kapsamına giren Çevresel Amaçlı Tarımsal Arazilerin Kullanılması (ÇATAK) yönetmeliği gereği erozyonu önleyici, drenaj, uygun sulama tekniklerinin kullanımı ve yem bitkilerinin yetiştirilmesi gibi Faaliyette bulunan çiftçilere destekleme yapılacaktır.

**Faaliyet 2.18.1:** Toprağın uygun olduğu ve çiftçi muvaffakiyetinin alındığı alanlarda 2009 yılından başlayarak 3 yıllık dönemde 5000 da. alanda toprak muhafaza çalışması yapılacak bu bağlamda erozyonu önleyici kapari, zeytin gibi bitkiler dikilerek hem erozyon önlenecek hem de ekonomik üretime katkı sağlanacaktır.

**HEDEF 2.19:** Kırsal kalkınma planına uygun olarak yöre halkının sorunlarına çözüm bulunması sağlanacak. Bu yörelerde bulunan üreticilere alternatif üretim tekniklerinin öğretilmesi, eğitim ve alt yapı konularında bilgiler verilecektir.

**HEDEF 2.20:** Ailelerin eğitilmesinin sağlanması ve ürettikleri ürünleri pazarlamalarında yardımcı olunmasının sağlanması.

**Faaliyet 2.20.1:** Kırsal kalkınma planına uygun yörelerde bulunan öncelikle kadın daha sonra erkek ve çocuklara her konuda eğitim çalışması yapılacaktır.

**HEDEF 2.21:** Yeni ve ileri tarım teknikleri kullanımını yaygınlaştırıcı tedbirler olarak Kırsal kesimin gelir seviyesi artırılabacaktır.

**Faaliyet 2.21.1:** Yöresel olarak aile işletmeciliği şeklinde ve evin ihtiyacının giderilmesi amacıyla yapılan gıda türleri (tarhana, bulgur, pekmez, şalgam, nar ekşisi, yerfıstığı çerezi vb. ) ürünlerin hijyenik şartlarda üretiminin yapılması ile ticari manada satışları sağlanacaktır.

**Faaliyet 2.21.2:** Tarımsal teşkilatlanmanın güçlendirilmesi amacıyla eğitim çalışmalarında bulunularak, teşkilatlanmaların oluşmasını sağlayıcı ve özendirici, ortakların katılımını ön planda tutan projeler geliştirilecektir.

**STRATEJİK AMAÇ 3: Gelirleri ve/ veya sermaye birikimleri yetersiz küçük girişimcilerin ve dezavantajlı grupların; mesleki, sanatsal birikimlerini ve yeteneklerini gelirlerini artırıcı Faaliyetlere kanal ize etmek amacıyla mikro kredilerle desteklenmesini sağlamak ve işsizliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktır.**

**HEDEF 3.1: Hedef kitlenin gelirlerini artırmak ve işsizliği azaltmak için yöresel potansiyeli bulunan turizm, tarım, el sanatları, hayvancılık, tekstil gibi alanlardaki girişimler desteklenecektir.**

**Faaliyet 3.1.1:** El sanatları alanında tarihsel birikimi olan yöredeki ailelerin %25'ine dokuma tezgâhı alınacaktır.

**Faaliyet 3.1.2:** Mikro kredilerle üretilen ürünlerin (özellikle Osmaniye yer fıstığı ve turpun ) pazarlanabilmesi için kooperatif ve üretici birlikleri oluşturulacaktır.

**Faaliyet 3.1.3:** Günümüz teknik ve teknolojisine uygun yeni tarım araç ve gereçlerini, düşük bir bedel karşılığında çiftçilerin kullanımına sunarak, üretim Faaliyetlerine katkıda bulunulacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 4: Halk eğitiminde toplumun tüm kesimlerini beceri, yaş, öğrenim düzeyi ve ihtiyaçlarına uygun biçimde eğitim, öğretim, rehberlik ve uygulama Faaliyetleri yoluyla eğitmek ve bilinçlendirmektir.**

**HEDEF 4.1: Doğal afetlerden korunma konusundaki eğitim programlarının sayısı ve programlara halkın katılımı sağlanarak ilimizdeki doğal afet bilinci arttırılacaktır.**

**Faaliyet 4.1.1:** Yerel; görsel ve yazılı basında halkı bilinçlendirici haber ve programlara yer verilmesi sağlanacaktır.

**Faaliyet 4.1.2:** Depreme dayanaklı yapılaşma ve deprem anındaki korunma yöntemleri ile ilgili olarak, her eğitim düzeyinde vatandaşın anlayabileceği özellikte 70.000 adet broşür dağıtılacaktır.

**Faaliyet 4.1.3:** İlk ve ortaöğretim kurumlarında öğrencilere depremle yaşama bilincini aşılama amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.

**HEDEF 4.2: Çevrenin ve orman alanlarının korunması ve geliştirilmesine yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları hızlandırılacaktır.**

**Faaliyet 4.2.1:** Köy korulukları oluşturulması için her yıl 25 köyde eğitim çalışması yapılarak köy koruluğu kurulacaktır.

<p><b>Faaliyet 4.2.2:</b> Her yıl kutlanan 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri, tüm haftaya yayılacaktır.</p>
<p><b>HEDEF 4.3: Köylerdeki yapıların ve tarımsal tesislerin yapı tekniğine uygun olarak yapılması için rehberlik eğitimi verilecektir</b></p>
<p><b>Faaliyet 4.3.1:</b> Her yıl yatırım programı uygulamaları sonucu sulamaya açılan sahalardaki arazi sahipleri sulu tarım konusunda bilgilendirilecektir.</p>
<p><b>HEDEF 4.4: Aile planlaması, ilk yardım, ana-çocuk sağlığı, bulaşıcı hastalıklar, çevre sağlığı ve madde bağımlılığı konularında halk eğitimleri daha etkin hale getirilecektir.</b></p>
<p><b>Faaliyet 4.4.1:</b> Koruyucu hekimlikle ilgili afiş, broşür, el ilanı v.s bastırılıp sağlık ocakları, devlet hastaneleri, özel hastaneler, eczaneler, okullar, büyük mağaza ve marketlerde halka dağıtımı sürekli yapılacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet 4.4.2:</b> Kırsal kesimde öncelikli olmak üzere, sağlık ocaklarında ayda bir halk eğitimi seminerleri düzenlenecektir.</p>
<p><b>Faaliyet 4.4.3:</b> Halkın sağlığını yakından ilgilendiren alanlarda üretim yapan ve bunları pazarlayan kesimlere yönelik sürekli ve düzenli eğitim verilecektir.</p>
<p><b>Faaliyet 4.5.1:</b> Yeni geliştirilen tohumluk çeşitlerinin çiftçilere tanıtımı amacıyla yönelik ekim alanları belirlenerek buğday, arpa, pamuk, dane mısır, yağlık ayçiçeği konularında her yıl 25 adet demonstrasyon çalışması yapılacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet 4.5.2:</b>Günümüzün teknik ve teknolojilerini çiftçilere tanıtımını sağlamak için fuar organizasyon çalışmalarına öncülük edilecek ve Çiftçilerin üretmiş oldukları yeni ürünler düzenlenecek olan festivallerle tanıtılacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet 4.5.3:</b> Enformasyon çalışmaları kapsamında Tarla Günleri ve TV Programları düzenleyip görsel ve basılı yayınlar(<b>Afiş, Broşür, Çiftçi Mektubu vs.</b>) hazırlayarak sürekli eğitim çalışmalarında bulunulacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet 4.5.4:</b> Süt ve besi sığırcılığı, küçükbaş hayvan yetiştiriciliği, arıcılık, su ürünleri, organik tarım, bağcılık, seracılık ve tarımsal mekanizasyon konularında her yıl eğitim ve bilgilendirme çalışmalarında bulunulacak, talep olması halinde de kurslar düzenlenecektir.</p>
<p><b>Faaliyet 4.5.5:</b> Kırsal Kalkınma Kadın Çiftçileri projesi kapsamında, istekli ve ihtiyaç duyulan köylerde çiftçi kadınların süt sığırcılığı, meyvecilik, sebzeçilik ve bağcılık konularında eğitiminin sağlanması amacıyla yönelik çalışmalarda bulunulacaktır.</p>

## VII.3- SOSYAL REFAHIN ARTIRILMASI

### *İl Sağlık Müdürlüğü*

#### SOSYAL REFAHIN ARTIRILMASI SAĞLIK VE EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kır-kent arasındaki Sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunarak, il Halkının yaşam kalitesini yükseltmektir.

**HEDEF 1.1 :** Ağız ve Diş Hastanesi Hizmet Binası Yapım Gerekçesi : Binanın eski bir bina olması, deprem yönetmeliğine göre yeni bina yapılması gerektiğinden ve toplumun ağız ve diş sağlığı standartlarının yükseltilmesi amacıyla diş hekimliği hizmetlerinin iyileştirilmesi, teknik laboratuvar ve ünitelerin gerekliliğinden yeni hizmet binasına ihtiyaç duyulmaktadır.

**Faaliyet 1.1.1 :** İl Halk Sağlığı Laboratuvarı Hizmet Binası Yapımı Gerekçesi: Mevcut fiziki mekânın yetersizliği çevresinde otopark ve bahçe olamaması, aile hekimliği uygulaması kapsamında halk sağlığı bünyesinde oluşturularak merkezi laboratuvarın kapasitesinin artırımı ile ihtiyaç olabilecek laboratuvar tetkik analizlerinin oluşturulabilmesi için yeterli genişlikte yeni binaya ihtiyaç bulunmaktadır.

**Faaliyet 1.1.2 :** Kadirli ve Düziçi İlçeleri Ağız ve Diş Sağlığı Merkezlerine öncelikle kiralık binada hizmete açılmasının sağlanması ve kendi binasının yaptırılması.

**Faaliyet 1.1.3 :** 3 Nolu 112 İl Ambulans Servisinin İlin nüfus dağılımı ve diğer istasyonların iş yükü yoğunluğu dikkate alınarak yeniden planlanması sağlanacak.

**Faaliyet 1.1.4 :** İlimiz Merkez ve Bağlı İlçelerde nüfus yoğunluğu da dikkate alınarak Stratejik Plan dönemi içerisinde arsa temin edilerek 150 Yataklı Kadın Doğum ve Çocuk Hastalıkları Hastanesi hizmet binası yapılarak hizmete açmak.

**Faaliyet 1.1.5 :** Sivil Savunma Uzmanlığı Birimince ilimizde meydana gelebilecek doğal afetlerde yer almak üzere profesyonel arama kurtarma ekibi kurulması ve profesyonel arama kurtarma ekipmanlarının alınması.



<b>Faaliyet 1.1.6 :</b> 2010 Yılına kadar 15 yaş üzerinde sigara içmeyenlerin oranını %80 çıkarmak, 15 yaş altında ise %100 yakın olmasını sağlamak
<b>Faaliyet 1.1.7 :</b> 2010 yılına kadar toplumun %90 ında sigara karşıtı tutum oluşturmak.
<b>Faaliyet 1.1.8 :</b> 2011 yılına kadar ruh sağlığı eğitimlerine katılan kişi sayısını %100 oranında artırmak.
<b>Faaliyet 1.1.9 :</b> Hastanede psikiyatri hizmetlerinin sayısal yeterliliğini 2011 yılı sonuna kadar %100 oranında artırmak.

## *İl Milli Eğitim Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1: Eğitimde fırsat eşitliği yaratmak ve ilk ve ortaöğretimde eğitimin kalitesini yükseltmek için altyapı yatırımlarını artırmaktır.**

<b>HEDEF 1.1: Okuma yazma oranını %100 seviyelerine yükseltmek, çiftli öğretim yapan 80 İlköğretim okulunu tekli öğretime dönüştürmek ve il ve ilçe merkezlerinde 53 olan sınıf mevcutlarını 30 öğrenci ve daha alt seviyelere çekmek için İlköğretim Kurumlarında yeni derslikler yaptırılacak ve mevcut altyapının standardı yükseltilecektir.</b>
<b>Faaliyet 1.1.1:</b> İl ve ilçe merkezlerinde toplam 721 derslik ihtiyacından Plan dönemi sonuna kadar 5 yılda her yıl 24 Derslikli 5 okul yapılarak ihtiyacın 360 derslik bölümü karşılanarak ortalama sınıf mevcudu 39'ye indirilecektir.
<b>Faaliyet 1.1.2:</b> Kırsal kesimdeki eğitim kalitesini yükseltmek ve 8 yıllık zorunlu eğitim standartlarına ulaşmak için 35 ihtiyaç derslikten Plan Dönemi sonuna kadar 5 yılda her yıl 8 Derslikli 2 Okul yaptırılarak ihtiyacın 48 derslik bölümü karşılanacaktır.
<b>Faaliyet 1.1.3:</b> 14 adet çok amaçlı kapalı spor salonu ihtiyacından Plan dönemi sonuna kadar her yıl 2 adet olmak üzere toplam 10 adet kapılı spor salonu yaptırılarak, hizmete sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.1.4:</b> Plan dönemi sonuna kadar her yıl 30 adet okulun onarım, tadilat, güçlendirilmesi ve her yıl 10 adet okulun ısınma şekli kaloriferliye dönüştürülerek, hizmete sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.1.5:</b> Plan dönemi sonuna kadar taşınmalı eğitimden yararlanan öğrencilerin yararlanabileceği 5 ayrı bölgede, 5 adet 300 öğrenci kapasiteli öğrenci yurdu yapılarak, eğitim hizmetlerine sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.1.6:</b> 2013 yılına kadar ilköğretim okulların tamamında internete ulaşım sağlanabilmesi için yapılacak çalışmalara destek verilecektir.

<b>Faaliyet 1.1.7:</b> 2013 yılı sonuna kadar her okulda bir bilgisayar laboratuvarlı sınıf oluşturularak eğitimde bilgi çağı yakalanacaktır.
<b>Strateji:</b> Kırsalda yapılacak okulların maliyeti göz önüne alınarak estetik prefabrik binalar yapımı değerlendirilecektir.
<b>HEDEF 1.2:</b> Okul yapılması amacıyla, il ve ilçe merkezlerinde bulunan, özel ve tüzel kişiliklere ait araziler bir program dâhilinde kamulaştırılması yapılacaktır. Hayırsever vatandaşlar bağışa teşvik edilecektir.
<b>Faaliyet 1.2.1:</b> Plan dönemi sonuna kadar 20 eğitim arazisinin kamulaştırılması yapılarak eğitim hizmetlerine sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.2.2:</b> Hayırsever vatandaşlardan isim karşılığı arsa bağışlaması veya maddi katkı sağlamaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
<b>HEDEF 1.3:</b> Ortaöğretim kurumlarında eğitim düzeyini yükseltmek, öğrenimde fırsat eşitliği sağlamak amacı ile yeni derslikler yaptırılacak ve mevcut altyapının standardı yükseltilecektir.
<b>Faaliyet 1.3.1:</b> İl ve İlçe Merkezlerinde toplam 100 Genel, Anadolu Lisesi derslik ihtiyacından Plan dönemi sonuna kadar 5 yılda her yıl 2 ayrı bölgede 16 derslikli 2 okul yaptırılarak ihtiyacın 96 derslik bölümü karşılanarak mevcut okullarda ortalama sınıf mevcudu 30'a indirilecektir.
<b>Faaliyet 1.3.2:</b> Plan dönemi sonuna kadar 40 adet Ortaöğretim Kurumunun (Lise ve dengi okul) onarım ve tadilatı yapılarak hizmete sunulacaktır.
<b>HEDEF 1.4:</b> Okul öncesi eğitime önem verilerek öğrencilerin eğitime hazırlanmasına öncelik verilecektir.
<b>Faaliyet 1.4.1:</b> Plan dönemi sonuna kadar il ve ilçe merkezlerinde olmak üzere toplam 10 adet 100 Öğrencilik anaokulu yapılarak hizmete sunulacaktır.
<b>Faaliyet 1.4.2:</b> Plan dönemi sonuna kadar mevcut okulların tamamında en az 1 Adet olmak üzere "Ana Sınıfı" açılarak hizmete sunulacaktır.
<b>HEDEF 1.5:</b> ÖSS ve OKS de başarıyı arttırmaya önem verilecektir.
<b>Faaliyet 1.5.1:</b> Plan dönemi süresince ÖSS de ve OKS de başarıyı arttırmak için başarıyı yakalamada katkısı olan Seviye tespit Sınavı yılda en az 4 defa yapılacaktır.

## STRATEJİK AMAÇ: 1 Tesisleşme

**HEDEF 1.1 2500 Kişilik Spor Salonu inşaatının ve Yüzme Havuzu inşaatının tamamlanarak ilimiz gençlerinin hizmetine sunulması ve olimpiyat ve şampiyonalara başarılı sporcular hazırlamak**

**HEDEF 1.1.1 İl Merkezinde jimnastik salonu ve Atletizm pisti yapmak.**

**HEDEF 1.1.2 Aslantaş Su Sporları Merkezini olimpik spor kamplarına hazırlamak, bünyesinde bir antrenman salonu ve Kros parkuru yaparak ilimizin tanıtımını yapmak**

**HEDEF 1.1.3 İl ve İlçe bazında semt spor sahalarının sayısını artırarak gençlerimizi spor yapmaya yönlendirmek**

**HEDEF 1.1.4 İl Müdürlüğümüze bağlı bulunan Spor tesislerinin yıllık genel bakım ve onarım işlerinin yapılması**

**HEDEF 1.1.5 İlimiz Zorkun yaylasına Yüksek Rakım kamp eğitim merkezi kurmak**

**HEDEF 1.1.6 İlimiz Kadirli ilçesine Yüzme Havuzu ve Gençlik Merkezi yapmak**

## STRATEJİK AMAÇ:2 Sportif hedefler

**HEDEF 2.1 İlimizde Faaliyet gösteren spor kulüplerine gerekli olan spor malzemesi yardımını sağlamak**

**HEDEF 2.1.1 Olimpik branşların tümünü faal hale getirmek için İl genelinde yetenekli sporcuları tespit etmek üzere genel tarama müsabakaları yapmak için hakem ve görevli personel ücretlerinin ayrılması**

**HEDEF 2.1.2 İlimizde bulunan yetenekli sporculara gerekli olan ( Gıda ve spor malzemelerinde) desteğin sağlanması.**

**HEDEF 2.1.3 İlimiz gençlerini olimpiyat ve şampiyonalara hazırlamak üzere il dışından getirilecek antrenörlere gerekli maddi desteğin ve görev ücretlerinin sağlanması ve il içinden görevlendirilecek olan antrenörlere ise fahri antrenörlük ücretlerinin verilmesi**

## ***İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü***

### **STRATEJİK AMAÇ 1: Sosyal Hizmetlerde Koruyucu Ve Önleyici Çalışmaları Artırmak**

<b>HEDEF 1.1: Örgütlenme biçimi 'koruyu önleyici çalışmaları artıracak şekilde' yenilemek. Göç yoluyla ilimize gelen ailelere danışmalık ve rehberlik yapılması</b>
<b>Faaliyet 1.1.1 :</b> Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla yılda 200 kadına kurs sağlanması
<b>Faaliyet 1.1.2</b> Meslek edindirilen kadınların istihdam edilmesi için İş-Kur, Sanayi ve Ticaret Odasıyla işbirliği yapılması
<b>Faaliyet 1.1.3</b> Meslek edindirilen kadınların iş kurmaları için yılda 50 kadına mikro kredi sağlanması.
<b>HEDEF 1.2: Ekonomik yoksunluk içinde olan ailelerin desteklenmesini sağlayıcı çalışmalar</b>
<b>Faaliyet 1.2.1 :</b> Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü ve Milli Eğitim Müdürlüğüyle işbirliği içerisinde göçle gelen nüfusun envanterini çıkarma
<b>Faaliyet 1.2.2:</b> Her yıl ilimize göçle genel 50 aileyi ziyaret ederek sosyal hizmet modellerini tanıtmak
<b>Faaliyet 1.2.3:</b> Göç yolu ile gelen ailelere sosyal hizmet modellerini etkin bir biçimde uygulanması

### **STRATEJİK AMAÇ 2: Sosyal hizmetlerde koruyucu ve önleyici çalışmaları artırmak**

<b>HEDEF 2.1: Sosyal hizmetlerin öncelikli hedef kitlesi hakkında erken uyarı sistemini geliştirmek, aile/birey bazlı, ihtiyaç odaklı veri tabanı oluşturmak. Bir yerel risk haritası çıkarmak</b>
--

<b>Faaliyet 2.1.1:</b> Paydaş kurumlarla işbirliği halinde alan taraması gerçekleştirmek
<b>Faaliyet 2.1.2:</b> Sosyal hizmetler müdürlüğünde alanla ilgili meslek elemanı temin etmek
<b>Faaliyet 2.1.3:</b> Bu çalışmalar için gerekli alt yapıyı oluşturmak
<b>HEDEF 2.2: Risk altındaki birey ve ailelerin kayıt altına alınması</b>
<b>Faaliyet 2.2.1:</b> Risk altındaki bireyler ve bu risklerin türünün ne olduğu hakkında bir kayıt cetveli oluşturmak
<b>Faaliyet 2.2.2:</b> ALO-183 hattının tanıtılması ve işlerlik kazandırılması

### **STRATEJİK AMAÇ 3: Sosyal hizmetlerde koruyucu ve önleyici çalışmaları artırmak**

<b>HEDEF 3.1: Erken uyarı sistemiyle tespit edilen bireylere ulaşmak ve sosyal hizmet modellerinden yararlandırmak. Korunmaya muhtaç çocuk statüsünde olan çocukların aile yanında desteklenerek aile ortamında büyümesinin sağlanması</b>
<b>Faaliyet 3.1.1:</b> ANY Kaleminden tespit edilen bireylerin aile yanında desteklenmesi
<b>Faaliyet 3.1.2:</b> Ebeveynlere çocuk gelişimi ve çocuğa karşı tutumlar hakkında bilgilendirilmesi
<b>Faaliyet 3.1.3:</b> Çocuklarının okul başarıları ve sağlık durumlarının takip edilmesi
<b>HEDEF 3.2: Korunmaya ve bakıma muhtaç özürlü ve yaşlıların aile yanında desteklenerek aile ortamında yaşamasının sağlanması</b>
<b>Faaliyet 3.2.1:</b> Özürlü bireylerin taleplerine yerinde ve zamanında yerine getirmek için meslek elemanı ve araç teminin yapılması
<b>Faaliyet 3.2.2:</b> Özürlü ve yaşlıların evde bakımını yapan kişilere eğitici kurslar verilmesi

### **STRATEJİK AMAÇ 4: Kurumdan yatılı bakım hizmeti alanları toplumsal yaşama kazandırarak ‘yerinde hizmet’ vermek**

<b>HEDEF 4.1: Kurum bakımından yararlanan ve ailelerinin ilimizde ikamet eden çocukların ailelerine döndürülmesi, bunun yanında ilimizde evlat edinme ve koruyucu ile hizmet modelinin tanıtılması ve işlerlik kazandırmak. Yılda 5 çocuğun ailesinin yanına döndürülmesi</b>
---

<b>Faaliyet 4.1.1:</b> Kurum bakımında olan çocukların ailelerinin her altı ayda ziyaret edilmesi
<b>Faaliyet 4.1.2:</b> Çocuklarının ailelerine döndürülmesi konusunda ailelere özendirici ve destekleyici çalışmalar yapılması, ayrıca rehberlik edilmesi
<b>HEDEF 4.2: Koruyu aile ve evlat edindirme hizmet modellerinin tanıtılması ve sayısının artırılması</b>
<b>Faaliyet 4.2.1:</b> Korucu aile hizmet modelinin tanıtımı için broşür ve afiş bastırılıp dağıtılması
<b>Faaliyet 4.2.2:</b> Korucu aile hizmet modelinin tanıtımı için seminerler ve konferanslar düzenlenmesi, ayrıca evlat edinme şartlarının tanıtılması
<b>Faaliyet 4.2.3:</b> Koruyucu aile ve evlat edinme hizmetinden yararlanacaklara danışmanlık hizmeti verilmesi

#### **STRATEJİK AMAÇ 5: Gelişmiş ülke standartlarına uygun kurum bakımını sağlamak**

<b>HEDEF 5.1: Kurum bakımından yararlanan ve ailelerinin ilimizde ikamet eden çocukların ailelerine döndürülmesi, bunun yanında ilimizde evlat edinme ve koruyucu ile hizmet modelinin tanıtılması ve işlerlik kazandırmak Suça sürüklenen çocuklara, sığınmacı kadınlara ve sokakta kalmış çocuklara yönelik bakım ve topluma entegrasyonunu sağlayıcı hizmetler üretmek</b>
<b>Faaliyet 5.1.1:</b> İlimizde sosyal bakım ve rehabilitasyon Merkezi(ara istasyon) açılması
<b>Faaliyet 5.1.2:</b> İlimizde kadın konukevi açılması
<b>Faaliyet 5.1.3:</b> Çocuk ve gençlik merkezi(ilk adım istasyonu) açılması
<b>HEDEF 5.2: Suça sürüklenen çocuklara, sığınmacı kadınlara ve sokakta kalmış çocuklara yönelik rehberlik, danışmanlık ve eğitim hizmetleri vermek</b>
<b>Faaliyet 5.2.1:</b> Suça sürüklenen çocukların, sığınmacı kadınların ve sokakta kalmış çocukların sosyal hizmetlere ulaşabilirliğini kolaylaştırıcı önlemler alınması
<b>Faaliyet 5.2.2:</b> Suça sürüklenen çocukların, sığınmacı kadınların ve sokakta kalmış çocukların problemlerinin çözümü için paydaş kurumlar ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılması

**Faaliyet 5.2.3:** Suça sürüklenen çocuklara, sığınmacı kadınlara ve sokakta kalmış çocuklar yönelik kaliteli hizmet götürülmesi için gerekli personel ve araç-gerecin temin edilmesi

## **STRATEJİK AMAÇ 6: Kuruluşta hizmet alan özürllülere yönelik kaliteli hizmet götürülmesi**

### **HEDEF 6.1: Sunulan hizmetin çeşitlendirilmesi. Aşlık ve mutfak sanatı projesinin Uygulanması**

**Faaliyet 6.1.1:** Kantin ve kafeterya inşaatının tamamlanarak kuruluşta hizmet alan bakıma muhtaç engellilerin yemekhane olarak kullanılmasının sağlanması

**Faaliyet 6.1.2:** Proje kapsamında malzemelerin satın alınarak aşçılık kursu için düzenlenmesi

**Faaliyet 6.1.3:** Kuruluşun çevresindeki bahçe duvarların üzerine demir parmaklıkların yapılarak güvenliğin sağlanması

**Faaliyet 6.1.4:** Kuruluşun ve engellilerin ihtiyaçlarına göre yeni projelerin hazırlanarak, uygulanması.

## **STRATEJİK AMAÇ 7: Huzur Evinin eksikliklerini gidererek daha kullanışlı hale getirmek**

### **HEDEF 7.1: Bina içindeki eksikliklerin giderilmesi.**

**Faaliyet 7.1.1:**Kuruluşumuzda kalmakta olan yaşlılarımızın odalarına mini buzdolabı alınması 25.000,000YTL

**Faaliyet 7.1.2:** 24 saat sıcak su için her kata şofben takılması 5.000,00YTL

**Faaliyet 7.1.3:** Huzur evinin iç ve dışının boyanması60.000,00YTL

**Faaliyet 7.1.4:** Fizyoterapi malzemelerinin alınarak fizyoterapi ünitesinin faal hale getirilmesi 30.000,00YTL

**Faaliyet 7.1.5:**Sedye asansörü yapımının sağlanması40.000,00YTL

### **HEDEF 7.2: Yaşlılarla pisiko-sosyal çalışmalar yapmak**

**Faaliyet 7.2.1 :** Yaşlılarla belli aralıklarla gurup çalışması yapmak

**Faaliyet 7.2.2 :** Yaşlı yakınları ile iletişime geçmek

**Faaliyet 7.2.3:**Kardeş aile projesi için inceleme yapmak

<b>HEDEF 7.3: Bahçe düzenlemesini tamamlamak.</b>
<b>Faaliyet 7.3.1 :</b> Bahçede bulunan ağaçların bakımını sağlamak 500,00 YTL
<b>Faaliyet 7.3.2:</b> Farklı meyve fide dikimi yapmak 500,00 YTL
<b>Faaliyet 7.3.3:</b> Bahçeye çay ocağı tesisi kurmak 100,00 YTL
<b>HEDEF 7.4: Yaşlı kişilerin gereksinimini karşılamak</b>
<b>Faaliyet 7.4.1:</b> Giyim yardımları yapmak
<b>Faaliyet 7.4.2:</b> Yatakların takımlarını değiştirmek

## *İl Sivil Savunma Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1:** İlimizde meydana gelebilecek olası doğal afetlerin yol açacağı can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet bilinci, teknik bilgi, donanım ve koordinasyonun kent kültüründe altyapısını hazırlamaktır.

Doğal afet riski taşıyan bölgelerin özelliklerine göre, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları (Kızılay, Track Amatör Telsizciler Birliği vb.) ile işbirliği yapılacaktır.

**HEDEF 1.1:** Afet öncesinde, sırasında ve sonrasındaki tüm çalışmaları ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliğinin koordine edileceği sağlayacak İl Afet Yönetim Merkezi 2009 yılına kadar kurulacaktır.

**Faaliyet 1.1.1:** İlimizin birinci derecede deprem kuşağında olması nedeniyle olası bir depremde halkın bilinçlendirilmesi için halka, öğrencilere, sivil toplum kuruluşlarına ve kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personele yönelik deprem konusunda bilgilendirici ve eğitici konferanslar düzenleyerek, yılda bir kez İl Sivil Savunma Müdürlüğü koordinesinde öncelikli okullarda olmak üzere deprem tatbikatları yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2:** Olası bir deprem ve doğal afetlere karşı Sivil savunma arama kurtarma ekipleri için gerekli arama kurtarma malzemelerinin dönem içinde alınması sağlanacaktır.



**Faaliyet 1.1.3:** İlimizdeki Sivil Savunma Müdürlük, Memurluk ve Uzmanlıkları ile İlçe ve Belde Belediye Başkanlıkları bünyesinde bulunan İtfaiye Teşkilatlarının denetimi söz konusu dönem içerisinde Müdürlüğümüzce yapılacaktır.

## İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Kurumlar arası işbirliğinin güçlendirerek İldeki kuruluşlar arası eşgüdümü sağlamak.

**HEDEF 1.1** İldeki kuruluşlar arası koordinasyonu destekleyecek olan DPT Müsteşarlığınca İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi geliştirilmiş olup, İl koordinasyon kurullarının etkinleştirilmesi ve il kalkınma çalışmalarının odak noktası haline getirilmesine çalışılacaktır.

**Faaliyet 1.1.1:** İl Koordinasyon Kurullarının İl yatırımlarının ve sektörel gelişmelerin değerlendirildiği, sorunların ve çözüm önerilerinin ele alınarak bu hususlarda kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı bir Kurul haline getirilecektir.

**Faaliyet 1.1.2:** İl Koordinasyon Kuruluna Kamu Kurumları dışında Sivil Toplum Kuruluşlarının da katılımı sağlanacaktır. Bu amaçla; toplantılara, ilgili konularda görüşlerine başvurmak üzere, Valinin belirleyeceği kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları, sanayi ve ticaret odaları, dernekler, vakıflar ve diğer sivil toplum kuruluşları da davet edilecektir.

**Faaliyet 1.1.3:** Valilik; illerdeki yatırım tekliflerinin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi, ödeneklerin zamanında ve amacına uygun olarak kullanılması için kuruluşlar arasında işbirliği, yardımlaşma ve koordinasyonu sağlayacaktır. İl veya bölge müdürlükleri, il yatırım tekliflerini, Haziran ayında yapılacak İl Koordinasyon Kurulundaki değerlendirmeler neticesinde oluşacak Valilik görüşleri ile birlikte merkez teşkilatlarına göndereceklerdir.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğünün mevcut kapasitesi geliştirilecektir.

**HEDEF 2.1 :** İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüklerinin insan kaynakları ve teknik kapasitelerinin artırılması sağlanacaktır.

<b>Faaliyet 2.1.1:</b> 28 Haziran 2008 tarih ve 26920 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararına ekli Orta Vadeli Program (2009-2011) çerçevesinde İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüklerinin kurumsal kapasiteleri artırılabacaktır.
<b>Faaliyet 2.1.2 :</b> İl Planlama Müdürlükleri ile İl koordinasyon kurullarının etkinleştirilmesi ve il kalkınma çalışmalarının odak noktası haline getirilmeleri amacıyla yerel düzeyde nitelikli personel ve teknik kapasitesi artırılabacaktır.
<b>Faaliyet 2.1.3 :</b> İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüklerinin teknik donanımı, elektronik kapasitesinin geliştirilmesi için İl Özel İdaresi bütçesinden kaynak ayrılacaktır.

### **STRATEJİK AMAÇ 3:Yerel Bilgi Bankası oluşturarak İl düzeyinde bilgilere erişimin kolaylaştırılması sağlamak**

<b>HEDEF 3.1 :</b> Yerel Bilgi Bankası niteliğinde kentin tümünün bir ofise taşınarak büyük bir veri tabanı oluşturulacaktır.
<b>Faaliyet 3.1.1:</b> Mekana/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli <b>coğrafi</b> verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekansal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, <b>coğrafi veri</b> ve yöntemler kullanılacaktır.
<b>Faaliyet 3.1.2 :</b> Mobil iletişim teknolojisinin kamu hayatında ve hizmetinde kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Özellikle kamu güvenliği alanında kullanımı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 3.1.3 :</b> Mobil Elektronik Sistem Entegrasyonu (MOBESE) Sisteminin altyapısının tesis edilerek, faal hale getirilmesi sağlanacaktır.

## VII.4-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİN KORUNMASI

### *Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1: Osmaniye'nin Kültür ve turizm değerlerini korumak ve tanıtmak**

**HEDEF 1.1. 2009–2010–2011-2012-2013 Yılları Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünde ihtiyaç halinde kullanılacak ödenekler**

**Faaliyet 1.1.1.** Osmaniye'nin kültür ve turizm çalışmalarında kullanılmak üzere; 2009 yılı için 5.000.00YTL, 2010 yılı için 6.000.00YTL, 2011 yılı için 7.000.00YTL, 2012 yılı için 8.000.00YTL, 2013 yılı için 9.000.00YTL

### *İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1:** İlimizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek, alternatif turizm türlerini geliştirmek, ilin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımını yaparak ve sürdürülebilir kullanımla yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini sağlamak, ilin yayla, doğa, tarih ve kültür, termal ve kış turizminde sahip olduğu potansiyeli değerlendirmek ve Turizm alt yapısını geliştirerek turizm sektörünü canlandırmak.

Osmaniye'deki; Kültürel değerleri yaşatmak, geliştirmek, yaymak, tanıtmak, değerlendirmek ve benimsetmek, tarihî ve kültürel varlıkların tahribini ve yok edilmesini önlemek, Turizme elverişli bütün imkânları ekonomiye olumlu katkı sağlayacak şekilde değerlendirmek, turizmin geliştirilmesi, pazarlanması, teşvik ve desteklenmesi için gerekli önlemleri almak, kültür ve turizm konularıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve bu kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile iletişimi geliştirmek ve işbirliği yapmak...

**HEDEF 1.1:** İlimizin tanıtımı için; Türkçe - İngilizce Broşür bastırması 10.000,00 YTL. İlimizin tarihi ve turistik zenginliklerini; kitap, dergi, broşür, Cd vs. gibi her türlü yazılı ve görsel yayınla tanıtmak,

**HEDEF 1.2:** Osmaniye İl haritası ve Şehir planı 4.000,00 YTL. 21 Mart Nevruz Kutlamalarını desteklemek

**HEDEF 1.3:** Şubat -2009 EMİT fuarında Stant kurularak, İlin tanıtımı 5.000,00 YTL. 27 Mart Kütüphaneler Haftası kutlamalarını desteklemek

**HEDEF 1.4:** 2009 yılı içerisinde İzmir Fuarına katılım, 15 Nisan Turizm Haftası kutlamalarını desteklemek

**HEDEF 1.5:** 2009 yılında Ankara'da açılacak olan El Sanatları Fuarı katılmak 5.000,00 YTL 18 Mayıs Müzeler Haftası kutlamalarını desteklemek

**HEDEF 1.6:** Osmaniye Türküleri CD'si nin yapımı 15.000,00 YTL. Hieropolis-Kastabala Örenleri'nde yapılacak olan Bilimsel Kazı ve Yüze Araştırması çalışmalarını desteklemek

**HEDEF 1.7:** İlimizi tanıttacak Afiş, Kartpostal ve Kitap yayınları 5.000,00 YTL. Toprakkale Kalesi Nizamiye Kapısı Onarım Çalışmalarını desteklemek, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek, Kaleyi ışıklandırmak

**HEDEF 1.8:** 21-Mart 2009 Nevruz kutlamaları 5.000,00 YTL. Çardak Kalesi'nin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek

**HEDEF 1.9:** 27-Mart -2009 Kütüphaneler Haftası Kutlamaları 3.000,00 YTL. Haruniye Kalesinin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek, kaleyi ışıklandırmak

**HEDEF 1.10:15 -Nisan 2009 Turizm Haftası 3.000,00 YTL. Merkez Yarpuz Köyü Cebelibereket Hükümet Konağı'nın bahçe düzenlemesini yapmak**

**HEDEF 1.11: 6-Mayıs 2009 Hıdrellez kutlamaları 3.000,00 YTL. Osmaniye'nin güzel sanatlar faaliyetlerini desteklemek,**

**HEDEF 1.12: 18 Mayıs 2009 Müzeler Haftası 3.000,00 YTL. Belediye sınırları dâhilindeki kültür varlıklarının onarımına ilişkin toplanan Katkı Paylarını değerlendirmek, Belediye sınırları dışındaki kültür varlıklarının bakım, onarım ve çevre düzeni çalışmalarını desteklemek için İl Özel İdare Müdürlüğü bünyesinde Proje Bürosu oluşturmak.**

**HEDEF 1.13: Osmaniye Kültür Envanteri hazırlanması ve basımı 15.000,00 YTL. Osmaniye Müzesi açılması için başlanan çalışmaları desteklemek**

**HEDEF 1.14: Osmaniye Tanıtım Sempozyumu 15.000,00 YTL**

**HEDEF 1.15: Kasta bala Örenyeri temizlik kazısı 50.000,00 YTL**

**HEDEF 1.16: Osmaniye Müze Binası onarımı, tadilatı, teşhiri, eser alımı ve çevre düzenlemesi 150.000,00 YTL**

**HEDEF 1.17: Toprakkale Kalesinin Işıklandırması. 75.000,00 YTL**

**HEDEF 1.18: Hemite Kalesinin Rölöve, Restorasyon ve Restitüsyon Projelerinin yapımı. 50.000,00 YTL**

**HEDEF 1.19:** İlimizdeki El Sanatlarının desteklenmesi için; Bıçak, Tespih ve Kaşık gibi ahşap işçiliği, Seramik, İğne ve Boncuk oyası, Kilim dokumacılığının desteklenmesi için sanatçılardan ücret karşılığı malzeme alınarak,sergi ve festivallerde hediye edilmesi. 3.000,00 YTL

## VII.5-ÇEVRESEL VE MEKANSAL GELİŞİM

### *İl Çevre ve Orman Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1:** İl genelinde çarpık kentleşmeyi önlemek, düzenli ve yaşanabilir kent oluşumunu yönlendirecek, yaşam düzeyini yükseltecek, uygulanabilir planların yapılmasını ve uygulanmasını sağlamak.

**HEDEF 1.1:** 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planında öngörülen alanlarda 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını yapmak amacıyla Belediye ve Köy yerleşim birimleri ile işbirliği yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.1:** 2009 yılında 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını yapılması sağlanacaktır.

**HEDEF 1.2:**İlin coğrafi bilgi sistemi ve devamında oluşturulacak Çevre Düzeni Planı yerel bilgi bankasında kullanılacaktır.

**Faaliyet 1.2.1:**Veriler ilgili kurumlardan alınacaktır.

*Strateji:*Yukarıda planlanan Faaliyetler için İl Özel İdaresi imkanları kullanılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ:2** Çevre ile ilgili veri ve bilgi sistemleri oluşturmak, çevrenin korunması, iyileştirilmesine yönelik tedbirleri almak ve uygulamak suretiyle ilin çevre ve yaşam standardını yükseltmektir.

<b>HEDEF 2.1: Çevreye ilişkin veri ve bilgi işletim sistemleri oluşturulacak, çevre izleme ve ölçüm altyapısı geliştirilecek, ilin çevre envanteri ve istatistik bilgileri içeren veri tabanı 2010 yılı sonuna kadar hazırlanacaktır.</b>
<b>Faaliyet 2.1.1:</b> Çevre ile ilgili bilgi ve veriler 2009 yılı içerisinde ilgili kurumlardan temin edilerek gruplandırılacaktır.
<b>Faaliyet 2.1.2:</b> Gruplandırılan veriler konularına göre sınıflandırılarak tablolar oluşturulacak ve 2010 yılında Yerel Bilgi Bankasına teslim edilecektir.
<b>HEDEF 2.2: İlimiz sınırları içerisinde geçen Ceyhan Nehrinin kirlilik yükünün tespiti.</b>
<b>Faaliyet 2.2.1:</b> Berke Barajından su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.
<b>Faaliyet 2.2.2:</b> Aslantaş Barajından su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.
<b>Faaliyet 2.2.3.</b> Hemite Köprüsü civarında su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.
<b>HEDEF 2.3: İlimizdeki tüm sanayi tesisleri ile ilgili envanter oluşturulması.</b>
<b>Faaliyet 2.3.1.</b> Sanayi Tespit Formu oluşturularak sanayi kuruluşlarına dağıtımı yapılacak ve veriler toplanacaktır. (2009 yılı sonuna kadar)
<b>Faaliyet 2.3.2.</b> Toplanan veriler sentezlenerek ilgili bilgi bankalarına gönderilecektir.
<b>Faaliyet 2.3.3.</b> Gelen veriler doğrultusunda sürekli denetim yapılarak ve her yıl durumları yenilenecektir.
<b>HEDEF 2.4: İl için seçilen Katı Atık Düzenli Depolama Alanının En kısa sürede hayata geçirilmesi ve Osmaniye Belediyesinin şu anda kullandığı çöp alanının rehabilite edilmesinin sağlanması.</b>
<b>HEDEF 2.5: Katı atık depolama alanına atılmaması gereken tehlikeli ve kimyasal atıkların Çevre ve Orman Bakanlığından izin almış tesislere lisanslı araçlarla taşınmasını sağlamak.</b>
<b>Faaliyet 2.5.1:</b> İl içerisinde lisanslı tesislerce bertaraf edilmesi gereken atıkların miktarının tespitinin yapılması için sanayicilere Atık Yönetim Planları hazırlatılacaktır.

***Strateji:** Çevre sorunlarının çözümü ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kurum ve kuruluşlar arasında özellikle belediyeler ve köy muhtarlıkları ile işbölümü ve işbirliği sağlanmasına yönelik mekanizmalar geliştirilecek; çevre sorunlarının giderilmesinde Üniversitelerin ve Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımı sağlanarak toplumsal uzlaşma ve katılıma önem verilecektir.*

**STRATEJİK AMAÇ 3: İlin hava kirliliğine etki eden faktörlerin tespiti,**

<b>HEDEF 3.1: İlde hava kirliliğinin önlenmesi için alınacak tedbirler ve çözüm önerileri.</b>
<b>Faaliyet 3.1.1:</b> İlde yakıtların cins ve miktarlarının 2010 yılına kadar tespiti.
<b>Faaliyet 3.1.2:</b> Egzoz kirliliğinin önlenmesi amacıyla araç sayılarının belirlenmesi, egzoz emisyon ölçümlerinin yaptırılması ve denetim yapılması,
<b>Faaliyet 3.1.3:</b> D-400 Karayolunun 2009 yılı içerisinde ağır vasıtalı araçların geçişine kapatılması sağlanacaktır
<b>Faaliyet 3.1.4:</b> İlimizin değişik yerlerinde hava kirliliği ölçümü yapılması için mobil hava kirliliği ölçüm cihazının 2009 yılı içerisinde alınması.
<b>HEDEF 3.2:</b> İlimiz sınırları içerisinde geçen Karaçay Dersinin kirlilik yükünün tespiti ve kirlenmesinin önlenmesi,
<b>Faaliyet 3.2.1:</b> Karaçay Dersinin iki farklı noktasından su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.
<b>Faaliyet 3.2.2:</b> Akyar Köyünün kanalizasyonunun merkez atıksu arıtma tesisine bağlantısının yapılması 2009 yılı içerisinde sağlanacaktır.
<b>Faaliyet 3.2.3.</b> Osmaniye Devlet Hastanesinin atıksu arıtma tesisinin kapasitesinin artırılması 2009 yılı içerisinde sağlanacaktır.
<b>HEDEF 3.3: Kum ve taş ocaklarının yer seçimi ve işletilmesinde bilimsel ölçütlere göre hazırlanmış çevresel etki değerlendirme raporları esas alınarak, gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</b>
<b>HEDEF 3.4: Yetki alanları içerisinde çevreye olumsuz etki yapabilecek mevcut tesis ve işletmelerin Faaliyetleri incelenecek ve tespit edilen olumsuzlukları giderici gerekli önlemlerin alınması sağlanacaktır.</b>
<b>Faaliyet 3.4.1:</b> Yeni kurulacak tesis ve işletmelerin çevreye olan etkilerinin değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar sürekli yapılacaktır.
<b>Faaliyet 3.4.2:</b> Çevreye olumsuz etkisi olma ihtimali olan mevcut tesis ve işletmelerin denetimi etkin biçimde yapılacaktır.
<b>HEDEF 3.5: Maden Ocakları için Doğaya Yeniden Kazandırma Projeleri hazırlatılıp onaylanacak , gerekli denetimler yapılacaktır.</b>



## STRATEJİK AMAÇ: 4 Çevre Bilincinin Arttırılması.

<b>HEDEF 4.1: Toplumun her kesimine ulaşılarak çevre konusunda eğitim çalışmaları yapmak.</b>
<b>Faaliyet 4.1.1:</b> 2009 yılı için İlçelerde bulunan 10 okulda çevre eğitiminin verilmesi
<b>Faaliyet 4.2.2:</b> 2010 yılında İlçelerde bulunan 15 okulda çevre eğitiminin verilmesi.
<b>Faaliyet 4.2.3.</b> 2011 yılında İlçelerde bulunan 20 okulda çevre eğitiminin verilmesi.
<b>Faaliyet 4.2.4.</b> El Broşürü, afiş,eğitici CD, kitap vb. materyallerin hazırlanması.

**STRATEJİK AMAÇ 5: Osmaniye ili dahilinde bulunan bozuk orman alanlarının ve orman içi açıklıklarının ağaçlandırma ve rehabilitasyon çalışmaları ile verimli orman alanları haline getirilmesi, erozyon tehlikesi bulunan alanlarda erozyon kontrolü tedbirleri alınması suretiyle erozyonun önlenmesi, tesis edilen sahalara asli orman ağacı fidanlarının yanı sıra, ileride yöre halkının faydalanabileceği türlerin dikilmesi, sosyal ormancılık kapsamında, çeşitli kurum kuruluş ve kişilerle görüşülmek suretiyle hatıra ormanı tesisi ve özel ağaçlandırma çalışmaları yapılması, projesi bulunmayan potansiyel ağaçlandırma, erozyon kontrolü ve rehabilitasyon sahalalarının projelerinin yaptırılmasıdır.**

<b>HEDEF 5.1 : 2009-2013 yıllarını kapsayan 5 yıllık süre içerisinde toplam 3.500 hektar ağaçlandırma, erozyon kontrolü ve rehabilitasyon tesisi,11.900 hektar bakım çalışması, 2.650.000 adet fidan dikimi ve 12.500 hektar alanda Köy Tüzel Kişiliği ile koruma çalışması hedeflenmektedir.</b>
<b>Faaliyet: 5.1.1</b> 2009 yılında; 250 hektar ağaçlandırma, 350 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.500 hektar alanda bakım çalışması ve 750.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyet: 5.1.2</b> 2010 yılında; 250 hektar ağaçlandırma, 300 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.500 hektar alanda bakım çalışması ve 600.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyet 5.1.3</b> 2011 yılında; 150 hektar ağaçlandırma, 200 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.500 hektar alanda bakım çalışması ve 500.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.

yapılacaktır.
<b>Faaliyet 5.1.4</b> 2012 yılında; 150 hektar ağaçlandırma, 200 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.400 hektar alanda bakım çalışması ve 400.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyet 5.1.5</b> 2013 yılında; 100 hektar ağaçlandırma, 150 hektar erozyon kontrolü çalışması, 200 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.000 hektar alanda bakım çalışması ve 400.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
<b>HEDEF 5.2: 2009–2013 yıllarını kapsayan 5 yıllık süre içerisinde 620 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması hedeflenmektedir. Hedeflenen bu çalışmaların büyük çoğunluğu kredi kullandırılmak suretiyle yapılacağı düşünülmektedir.</b>
<b>Faaliyetler 5.2.1:</b> 2009 yılında 120 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyetler 5.2.2:</b> 2010 yılında 120 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyetler 5.2.3:</b> 2011 yılında 120 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyetler 5.2.4:</b> 2012 yılında 130. hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
<b>Faaliyetler 5.2.5:</b> 2013 yılında 130 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 6: Orman fidanlığımız kuruluş amacı doğrultusunda; Bakanlığımız ve kamu kurum ve kuruluşlarının, gerçek ve tüzel kişilerin ağaçlandırma, erozyon kontrolü ve peyzaj düzenleme çalışmalarının ihtiyacı olan her türlü orman ağacı ve süs bitkisi üretimini fidancılık sektöründeki gelişmeleri izleyerek yürütmektir.**

**HEDEF 6.1: Bakanlığımız ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile piyasa ihtiyacı doğrultusunda çıplak köklü fidan ve ekonomik değeri yüksek aşılı ceviz, harnup, badem, fıstık çamı v.b.türlerin üretimi hedeflenmektedir.**

<b>Faaliyet 6.1.1:</b> 2009 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.
<b>Faaliyet 6.1.2:</b> 2010 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.
<b>Faaliyet 6.1.3:</b> 2011 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.
<b>Faaliyet 6.1.4:</b> 2012 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.
<b>Faaliyet 6.1.5:</b> 2013 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.

**STRATEJİK AMAÇ 7: Ormanların korunması, geliştirilmesi ve genişletilmesi hedeflerine ulaşılmasını sağlamak amacıyla; Ormanların içinde ve bitişiğinde yaşayan köy halkının ekonomik, sosyal ve kültürel yönden kalkınmalarına katkı sağlayarak ormanlar üzerindeki olumsuz baskılarını en aza indirmek, birinci derecedeki etkilerini başka gelişim sektörlerine yöneltmektir.**

<b>HEDEF 7.1: 2009–20013 yılları arasında Kadirli ilçesinden Tahta ve Karatepe köylerinde, Düziçi ilçesinden Yeni farsak, Çatak ve Yeşilyurt köylerinde, Sumbas ilçesinden Gaffarlı, Çiçeklidere ve Yeşil yayla köylerinde odun tüketimini azaltıcı projelerden olan Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesi, ayrıca Sumbas İlçesi Gaffarlı ve Yeşil yayla köylerinde ormana zarar veren kıl keçisine alternatif olarak Süt Koyuncululuğu projesi uygulaması yapılması.</b>
<b>Faaliyet 7.1.1:</b> 2009 yılında Kadirli ilçesi Tahta, Karatepe, Değirmendere köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesine ve Sumbas ilçesi Çiçeklidere ve Yeşil yayla köylerinde de Süt Koyuncululuğu projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecek.
<b>Faaliyet 7.1.2:</b> 2009 yılında Tahta, Karatepe ve Değirmendere köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Çiçeklidere ve Yeşilyayla köylerinde Süt Koyuncululuğu yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt koyunları aldırılarak işletme Faaliyete geçirilecek.

<b>Faaliyet 7.1.3:</b> 2010 yılında Sumbas ilçesi Yeşilyayla ve Esenli köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesi ve Hasanbeyli İlçesi Sarayova, Yanıkkışla ve Çolaklı köylerinde Süt Sığırcılığı Projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecek.
<b>Faaliyet 7.1.4:</b> 2010 yılında Yeşilyayla ve Esenli köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Sarayova, Yanıkkışla ve Çolaklı köylerinde ise Süt Sığırcılığı yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt sığırları aldirılarak işletme Faaliyete geçirilecek.
<b>Faaliyet 7.1.5:</b> 2011 yılında Kadirli ilçesi Koçlu köyü ve Düziçi ilçesi Yenifarsak, Çatak ve Yeşilyurt köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecek.
<b>Faaliyet7.1.6:</b> 2011 yılında Koçlu, Yenifarsak, Çatak ve Yeşilyurt köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak.
<b>Faaliyet 7.1.7:</b> 2012 yılında Sumbas ilçesi Çiçeklidere ve Gaffarlı köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesi ve Gaffarlı köyünde Süt Koyunculuğu Projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecek.
<b>Faaliyet 7.1.8:</b> 2012 yılında Çiçeklidere ve Gaffarlı köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Gaffarlı köyünde Süt Koyunculuğu yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt koyunları aldirılarak işletme Faaliyete geçirilecek.
<b>Faaliyet 7.1.9:</b> 2013 yılında Bahçe ilçesi İnderesi, Bekdemir, Yaylalık ve Yukarıkardere köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesi ve Kadirli İlçesi Karatepe, Yukarıbozkuyu ve Kızıyusuflu Köylerinde Süt Sığırcılığı Projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecek.
<b>Faaliyet 7.1.10:</b> 2013 yılında İnderesi, Bekdemir, Yaylalık ve Yukarıkardere tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Karatepe, Yukarıbozkuyu ve Kızıyusuflu köylerinde ise Süt Sığırcılığı yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt sığırları aldirılarak işletme Faaliyete geçirilecek.

**STRATEJİK AMAÇ 8: İl dahilinde, milli park ve mesire yerlerinin geliştirilmesi ile halkın katılımının sağlanması, av ve yaban hayatı yönetiminin kanun kapsamında düzenlenmesini sağlamaktır.**

**HEDEF 8.1: Karatepe-Aslantaş Milli Parkı'nın Uzun Devreli ( Uzun devreli gelişim plan hazırlanmış olup onay aşamasındadır) gelişim planı onayı ve uygulamasına 2010 yılına kadar başlanacaktır.**

**Faaliyet 8.1.1:** Karatepe-Aslantaş Milli Parkı Uzun Devreli Gelişim Planı'nın onayı için Genel Müdürlükle gerekli yazışmalar yapılmıştır. Onay işlemi tamamlandıktan sonra plana bağlı olarak Milli Park'ın ana girişlerine kontrol kulübeleri yapılacaktır. Milli Park sınırları içerisindeki halkın gelir düzeyini arttıracak pansiyonculuğun başlatılması ve uygulanması uzun devreli gelişim planı dahilinde çalışmalara başlanacaktır. Düziçi ilçesi, Çerçioğlu Köyü hudutları dahilinde kalan Yeşil Şelalesi'nin olduğu alanla ilgili olarak ön etüt raporu yapılarak piknik alanı tesisi teklifi yapılacaktır.

**HEDEF 8.2: İlimizin kuş göç yolları üzerinde bulunmasından dolayı, Av ve yaban hayvanlarının halkımız tarafından daha yakından tanınması ve bilinçlenmesi için belgesel hazırlanması ile ilgili gerekli çalışmalar yapılacaktır. Önemli doğal kaynaklarımızdan olan av-yaban hayatının korunması için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca Av turizmi yaptırılacaktır.**

**Faaliyet 8.2.1:** 2009 yılında, Ceyhan Nehri üzerinde bulunan ve son yıllarda önem kazanan Sarpınağzı Köyü İle Hemite (Gökçedam) köyleri arasındaki sulak alanı kendisine yaşam alanı olarak seçen yaban hayvanları ile ilgili belgesel film çalışmaları yapılacaktır.

**Faaliyet 8.2.2:** İl dâhilindeki avlak sahalarda av koruma ve kontrollerine devam edilecektir. Avcı Eğitimi Kurslarının açılmasına il ve ilçeler dâhilinde devam edilecektir. Fahri Av Müfettişleri belirlenecektir.

**Faaliyet 8.2.3:** Zorkun Yaylası Yaban Hayatı Geliştirme Sahası'nda bulunan karacaların popülasyonu koruma ve kontrollerle arttırılacaktır. Popülasyon Yoğunluğuna bağlı olarak av turizmi kapsamında karaca avlanacaktır. Av turizmi kapsamında 2008–2009 yılı için 4 adet karaca kotası önerilmiştir.

**Faaliyet 8.2.4:** Yaban Hayatı Geliştirme Sahasında envanter çalışmalarına her yıl devam edilecektir.

**Faaliyet 8.2.5:** Zorkun Mesire Yeri Gelişme Planı doğrultusunda yapılması planlanan tesisler (Giriş kontrol kulübesi, 1 adet idare binası, manzara seyir terası, anfi tiyatro, otoparklar, yollar ve patikalar, 1 adet 3+3 WC, 2 adet bulaşık yıkama yeri, 1 adet çeşme, 2 adet kamelya, 2 adet çocuk oyun alanı, 1 adet basketbol sahası, koşu ve yürüyüş parkuru, destek binası ) müstecir tarafından 5 yıllık süre içerisinde tamamlanması sağlanacaktır.

**Faaliyet 8.2.6:** Çiftmazı Mesire Yeri Gelişme Planı doğrultusunda yapılması planlanan tesisler (Giriş kontrol kulübesi, 2 adet büfe, 3 adet 2+2 WC, 3 adet bulaşık yıkama yeri, 3 adet 4 musluklu çeşme, 3 adet çocuk oyun alanı, 1 adet serbest oyun alanı, 1 adet anfi tiyatro, 1 adet paintball destek tesisi, 1 adet seyir terası, 5 adet ahşap oturma elemanı, ahşap ısınma kulübesi ) müstecir tarafından 5 yıllık süre içerisinde tamamlanması sağlanacaktır.

## VII.6-KURUMSAL YAPINI GELİŞTİRİLMESİ

### *İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü*

**STRATEJİK AMAÇ 1:Kurumun liderlik uygulamalarını güçlendirmek, işlerin zamanında etkili, en düşük maliyetle ve kaliteli bir şekilde gerçekleşmesi için liderlerin otoritelerini, yaptırım güçlerini ve iş yaptırma yeteneklerini artırmak.**

**HEDEF-1.1 Beş yılın sonunda yöneticilerin %80'ini üst düzeyde eğitilmiş ve bilgili kişiler haline getirmek.**

**Faaliyet -1.1.1** Genel sekreter yardımcısından itibaren şef düzeyine kadar kurumun tüm üst ve orta düzey yöneticilerine her yıl en az 15 saat yönetim becerileri eğitimi verilerek, yönetim yetkinlikleri geliştirilecektir.

**Faaliyet -1.1.2** Genel sekreter yardımcısından itibaren şef düzeyine kadar kurumun tüm üst ve orta düzey yöneticilerine her yıl en az 10 saat stratejik plan ve performans planı ile ilgili bilgi tazeleme seminerleri yapmak ve son gelişmeler hakkında kendilerine bilgiler vermek.

**Faaliyet -1.1.3** Kurumda çalışan tüm personele, 2013 yılına gelindiğinde yılda 20 adam/saat eğitim veriyor hale getirilecek ve bununla ilgili eğitim programları, çizelgeler oluşturulacak, eğitimciler belirlenecek ve eğitim organizasyonlarını planlara uygun olarak gerçekleştirilecektir. Eğitim programlarını sadece İçişleri Bakanlığı Taşra Teşkilatı Hizmet İçi Eğitim Planına göre değil, bunun dışında kurumun ihtiyaç duyacağı konuları da dikkate alarak belirlenecek ve her yıl bu programlarda genel sekreterin bilgisi ve onayı dâhilinde yenilikler yapılacaktır.

**HEDEF-1.2 2013 yılı sonuna kadar astların müdürlerinden memnun olma oranını %80'in üzerine çıkarmak ve beş yılın sonunda kurum içinde etkili bir şekilde çalışan “performans değerlendirme sistemi” kurmak.**

**Faaliyet -1.2.1** Kurum için personeli teşvik edecek, isteklendirecek bir “motivasyon planı” hazırlanacak, Kişilerin hangi koşullarda nasıl, ne şekilde, hangi sıklıkta veya hangi yıllar arasında para dışı ödüllerle ödüllendirileceği (plaket, teşekkür mektubu, ilan vb. gibi) bir sisteme geçilecektir.

<p><b>Faaliyet -1.2.2</b> Her yıl düzenli olarak kurum bünyesinde çalışan tüm personeli içerecek şekilde belirlenecek olan performans değerlendirme yönetmeliği doğrultusunda çalışma yapılacak ve Elde edilen sonuçları daha sonra personele ilgili mevzuat çerçevesinde uygun araçlarla bildirilecek veya ilan edilerek bu tür uygulamaların performansın artmasına neden olması temin edilecektir.</p>
<p><b>Faaliyet -1.2.3</b> Personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecek ve Özel İdare personeline her yıl % 10'una performansına göre ödül verilecektir.</p>
<p><b>Faaliyet -1.2.4</b> 2013 yılı sonuna kadar kurumda kaliteli ve etkili bir çalışma için, ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi oluşturulacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet -1.2.5</b> 2013 yılı sonuna kadar kurumda insan kaynakları birimine ait uygulamaların etkililik ve yeterlilik seviyesini %90'ın üzerine çıkarılacaktır.</p>
<p><b>HEDEF-1.3. Personelin verimliliğini artırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekânsal ve teknik donanımına sahip olmalarını sağlamak.</b></p>
<p><b>Faaliyet -1.3.1</b> Kurumda çalışan personelin işlerinden memnun olarak yüksek verimlilikle ve etkili bir şekilde çalışmasını temin etmek için kendilerine gerekli olan malzeme, bilgisayar ve diğer teknolojik araç ve gereçleri yeterli ölçüde sağlanacak, eğitim ve gelişmeleri için uygun imkânları temin edilerek, kurum içinde takım çalışması ortamını oluşturulacaktır.</p>
<p><b>HEDEF-1.4 İş tanımları yapılarak, Özel İdare Personelinin bu tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesine özen göstermek,</b></p>
<p><b>Faaliyet -1.4.1.</b> Norm kadro esaslarına göre, ilin yerel özelliklerini de gözeten, personel planlaması ve alımı 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet-1.4.2.</b> Her yıl, kurumda sakat ve hükümlü çalıştırılması hakkındaki mevzuat hükümleri dikkate alarak, sürekli olarak kontenjanı tam olarak doldurmuş biçimde çalışma yapılacak ve ayrılanların yerine Norm Kadro Esaslarına göre yenileri alınacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet -1.4.3.</b> Bilgisayar ortamında insan kaynakları iş ve işlemlerini ve verilerini tutmaya imkan sağlayacak bir bilgisayar yazılımı temin edilecek, Söz konusu bilgisayar yazılımını yıllar içinde ortaya çıkacak yeni ihtiyaçları giderecek şekilde sürekli revize ederek işlevsel olması sağlanacaktır.</p>
<p><b>Faaliyet -1.4.4.</b> İnsan kaynaklarını ilgilendiren kanun, yönetmelik, genelge ve değişiklikleri İnternet ortamına alınacak ve çalışanların bu bilgileri İnternette inceleyerek bilgi sahibi olmaları, sürekli takip etmeleri sağlanacak ve bu alışkanlıklar kendilerine kazandırılacaktır.</p>

**STRATEJİK AMAÇ.1:Yeni yasal çerçevede il özel idarelerinin görev ve yetkilerindeki artışa paralel olarak kurumsal kapasitenin artırılması ve müşteri memnuniyeti odaklı çağdaş, güler yüzlü, hızlı ve kaliteli kamu hizmeti sunmak.**

**HEDEF 1.1: İl Genel Meclisinin sekretarya işlerini yürütmek.**

**Faaliyet 1.1.1** Meclis'in toplanma duyurularının ilgililere ulaştırılmasını sağlamak.

**Faaliyet 1.1.2** Meclis toplantı salonlarını hizmete hazır tutmak.

**Faaliyet 1.1.3** Toplantı gündem ve eklerini divana düzenli bir şekilde sunmak.

**Faaliyet 1.1.4** İl Genel Meclisi, Meclis Komisyonlarına ait raportörlük hizmetlerini yürütmek.

**Faaliyet 1.1.5** Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrini takip etmek.

**Faaliyet 1.1.6** Rapor ve eklerinin çoğaltılmasını sağlamak. Raporları meclis üyeleri ve ilgililere zamanında dağıtmak

**Faaliyet 1.1.7** Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydını yapıp zapta geçirilmesini sağlamak.

**Faaliyet 1.1.8** Zabıtlara, uygun olarak meclis kararlarının yazmak, kontrol etmek, meclis kâtibine ve başkanına imzalatmak.

**Faaliyet 1.1.9** Meclis kararlarını valiliğe süresi içerisinde sunmak ve takip etmek.

**Faaliyet 1.1.10** Meclis kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesini temin etmek ve meclis üyelerine duyurulmasını sağlamak.

**Faaliyet 1.1.11** Meclis üyelerinin huzur haklarına ait işlemleri yürütmek.

**HEDEF 2.1: İl Encümeninin sekretarya işlerini yürütmek.**

**Faaliyet 2.1.1** Encümen başkanının gözetimi doğrultusunda encümen gündemini hazırlamak.

**Faaliyet 2.1.2** Hazırlanan gündemi encümen üyelerine dağıtmak.

**Faaliyet 2.1.3** Encümene görüşülmek üzere gönderilen, ancak usul ve esas yönünden eksik olan belgeleri gerekçeleriyle birlikte ilgili birimlere geri göndermek.

**Faaliyet 2.1.4** Tamam olan evrakları encümen gündemine alınmak üzere kaydetmek.

**Faaliyet 2.1.5** Encümen toplantıları konusunda ilgilileri haberdar ederek toplantı mekânını hazır bulundurmak.

**Faaliyet 2.1.6** Encümende alınan kararları varsa muhalefet şerhleriyle beraber Encümen Karar Defterine kaydetmek ve üyelere imzalatırmak.



<b>Faaliyet 2.1.7</b> Encümende verilen kararların raportörlük görevini yapmak.
<b>Faaliyet 2.1.8</b> Encümen kararı olarak işlemi tamamlanan dosyaları ilgili birimlere göndermek.
<b>Faaliyet 2.1.9</b> Encümen üyelerine verilecek ödenek ile ilgili işlemleri yürütmek.
<b>HEDEF 3.1: Evrak kayıt ve dağıtımını sağlamak.</b>
<b>Faaliyet 3.1.1</b> İdareye gelen tüm evrakları kayıt altına alıp ilgili birimlere dağıtmak.
<b>Faaliyet 3.1.2</b> İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunu sağlamak.
<b>Faaliyet 3.1.3</b> Elektronik ortamda evrak yönetim sistemini yürütmek.
<b>Faaliyet 3.1.4</b> İl Özel İdaresine gelen dilekçe ve resmi evrakların kayıt edilerek tanzim edilmesi işlerini yürütmektir.
<b>Faaliyet 3.1.5</b> Valilik makamınca havale edilen evrakların seyrini takip ederek, her üç ayda bir rapor düzenleyerek valilik makamına sunmak.
<b>Faaliyet 3.1.6</b> İl Özel İdaresi dışına giden evrakların gerekli kayıt işlemlerini yapıp, ilgili kuruluşlara, kişilere ulaştırılmasını sağlamak. Kuruma ait posta işlemlerini yürütmek.

## ***Destek Hizmetleri Müdürlüğü***

**STRATEJİK AMAÇ 1: Osmaniye İl Özel İdaresi hizmet alanları içinde bulunan köy yolları yapımı, içme suları,sulama göletleri yapımı, bölünmüş yol çalışmaları v.b işlerin daha etkin, daha hızlı ve daha verimli yapılabilmesi adına makine parkının büyük ve yeni olması gerekir.**

<b>HEDEF 1.1: Çalışmalarda kullandığımız araç ve iş makinelerinin yenilenmesi sağlanmalıdır.</b>
<b>Faaliyet 1.1.1:</b> Çalışmalarda kullanılan araç ve iş makinelerinin 2008 yılında % 16' sı yeni alınarak park listemiz yenilenecektir.
<b>Faaliyet 1.1.2:</b> 2009 yılında binek araç alınarak personelin arazi takibi kolaylaştırılacak ve hızlandırılacaktır.
<b>Faaliyet 1.1.3:</b> 2010 yılında Çekici ve Greyder alınarak park listemiz güçlendirilmiş olacaktır.
<b>HEDEF 1.2: İş makineleri ve araçların onarımında kullanılan yedek parça ve işçilik ödeneklerinin arttırılması gereklidir.</b>

## VIII- PERFORMANS KRİTERLERİ

### İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri

**1.1.1** 2009-2013 yılları arasında 150 km köy yolunda I.Kat asfalt yapılacaktır.

**1.3.1** Muhtelif köy yolunda 250 adet menfez yapılacaktır.

**1.4.1** Yeni stabilize kaplama yapılacak ve I.kat asfalt kaplama yapılacak köy yollarında gerekli onarım çalışmaları yapılacaktır. 350 km köy yolunda II.Kat asfalt kaplama yapılacaktır.

**2.1.1** Toplam 52 adet proje ile 52 adet yerleşim yerine kapalı şebeke içme suyu tesisi yapılacaktır.

**3.1.1** Seçilecek olan yerleşim yerlerine imkanlar ölçüsünde kanalizasyon ve atık su tesisi yapılacaktır.

**4.1.1** Seçilecek olan yerleşim yerlerine imkanlar ölçüsünde köy yerleşik planı yapılacaktır.

### Yatırım Ve İnşaat Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri

**1.1.1** İl Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait arsa üzerine Özel İdaresinin teşkilat yapısına uygun olarak kat karşılığı ihale etmek suretiyle hizmet binası yaptırılacaktır.

**1.1.2** Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait arsa üzerine kat karşılığı ihale etmek suretiyle alışveriş merkezi yaptırılacaktır.

**1.1.3** Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait arsa üzerine kat karşılığı ihale etmek suretiyle konut yaptırılacaktır.

# Plan Ve Proje Müdürlüğü Hizmetleri

## Performans Kriterleri

**1.1.1** İlimiz sınırları içinde bulunan kaynak suları tespit edilecektir.

**1.1.2** İlimize ait kaynak sularının envanteri çıkarılarak su haritası oluşturulacaktır.

**1.1.3** İlimize ait kaynak sularının debileri ölçülecektir

**1.1.4** İlimiz genelindeki kaynak sularının mülkiyet durumları tespit edilecektir.

**1.1.5** Kaynaklar ihtiyaçlara göre dengeli bir şekilde tevzi edilecek, kısmen veya tamamen köy ve yerleşim birimleri adına tahsis edilecektir.

**1.2.1** Sondaj veya kaynak terfili 180 ünite başta olmak üzere yerleşim birimleri adına içme suyu ön projeler harılacak ve Grup İçme suyu Projelerine öncelik verilecektir.

**1.2.2** Hazırlanan Ön Projeler çerçevesinde Kesin Projeler hazırlanarak uygulamaya hazır hale getirilecektir

**1.2.3** Önümüzdeki 5 yıl içerisinde içme suyu projesi yapılmayan yerleşim yeri kalmayacaktır.

**1.2.4** Cazibeli içme suyu olmayan ünitelerde yeraltı suyu araştırması yapılacak, bu üniteler adına HJE ( Hidrojeolojik Etüt ) hazırlanacaktır.

**1.3.1** İlimizin 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planına uygun olarak köylerin yerleşim ve gelişme alanları belirlenerek 3194 sayılı İmar kanunu hükümleri gereği köylerimizin Büyük Ölçekli ( 1/1.000- 1/5.000 ) haritaları yapılarak düzenli gelişmeleri sağlanacaktır.

**1.3.2** İmar planı uygulamasıyla, halkın bir arada yaşamaları sağlanacak ve İl Özel İdare hizmet maliyetleri düşürülecektir.

**1.3.3** İlimize bağlı 160 köyün her birine yaklaşık 100 Ha. İmar Planı alanı ayrılacaktır. Her yıl 10 köyün İmar planı bitirilerek önümüzdeki 5 yıl içinde toplam 50 adet köy merkezinde 50.000 Ha. Alanda İmar Planı yapılacaktır.

**1.3.4** İmar Planları ile köylere ait yerleşim yerlerindeki yapılaşmanın; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkül etmesi sağlanacaktır.

**1.3.7** Planlanan yerleşim alanlarının Topoğrafik haritaları çıkartılacaktır.

**1.3.8** Yerleşim alanlarının planlaması ve zemine Zemin Etütleri yapılacaktır.

**1.3.10** Kesinleşen İmar Planları İmar Kanununun 18. maddesine tabi tutularak yeni Parselasyon Planları oluşturulacaktır. Bu kısımlardan ayrılacak “Düzenleme Ortaklık Payları” okul, yol, park, yeşil alan, ibadet yeri vb. olarak ayrılacaktır.

**1.3.13** Kesinleşen Parselasyon Planları Tapu Dairelerine gönderilerek Hak Sahipleri adına Tescil işlemleri yapılacaktır.

## **Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

**1.1.1** 2009-2013 yılları arasında fen ve sağlık yönünden yapılan denetimlere hız verilecek ve ruhsat işlemleri, tamamlanacaktır.

**2.1.1** İşyerlerinin ruhsat yönünden denetimi yapılacaktır.

## **Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

**1.1.1: Sulama tesisleri;**

Merkez- Dereobası Köyü S.S.T

Merkez- Çardak Köyü S.S.T

Merkez-Kazmaca Köyü Elkt. Pom. S.S.T

Hasanbeyli-Sarayova Köyü S.S.T

Düziçi-Bayındırlı Köyü(Bülke Mah.) S.S.T

Düziçi-Çerçioğlu Köyü(Hıdırlı Mah.) Yapılacaktır.

# İl Tarım Müdürlüğü Hizmetleri

## Performans Kriterleri

**1.1.1** Sertifikalı tohum ve fidan çeşitleri seçilerek dağıtımı yapılacaktır.

**1.1.2** İl Özel İdaresi ve vatandaş katkılı Mahsul Fiyatına Tohumluk Temini Projesi kapsamında Sertifikalı 1100 ton hububat tohumluğu ve 800 ton yarfıstığı tohumluğu dağıtılacak ve her yıl 550.000 adet muhtelif meyve fidanı ve bağ çubuğu dağıtılacaktır.

**1.2.1** zeytin, bağ ve aromatik bitkilerin fidanlarının temini sağlanacaktır. Bu bağlamda 2009-2013 yılları arasında zeytin alanının 150.000 da., bağ alanının 30.000 da., Aromatik bitki ekim alanlarının 1.500 da. ‘ a çıkarılması sağlanacaktır.

**2.1.1** Damızlık hayvan dağıtımı yapılacaktır.

**2.1.2** Hayvancılığın geliştirilmesi için yerli ırkın ıslahı tamamlanacak, Soy kütüğü ve önsoy kütüğü kayıtları tutulacak, Hayvansal üretimde hijyenik tedbirler alınacak, hastalık ve zararlılarla mücadele edilerek sağlıklı üretim artışı gerçekleştirilecektir.

**2.1.3** Organize hayvancılık alanları oluşturulacaktır.

**2.2.1** Yöremize uygun yem bitkileri tohumluğunun dağıtımı yapılacaktır.

**2.2.2** Yem bitkilerine 2010 yılına kadar desteklemeler uygulanacaktır.

**2.2.** Mera, yaylak, kışlak alanlarından elde edilen ot verimi 2013 yılına kadar %100 artış sağlanacaktır.

**2.3.1** Su ürünleri üretim tesislerine yavru balık ve porsiyonluk balık desteklemeleri verilerek üretim artışı sağlanacaktır.

**2.3.2** Su ürünleri yetiştiriciliği yapan tesislere yavru balık ve porsiyonluk balık için yem desteği sağlanacaktır.

**2.3.3** Yöremiz sınırları içerisinde bulunan baraj göllerinde avlak sahalarının öncelikle kooperatiflere kiraya verilmesi sağlanacaktır.

**2.3.4** Modern balıkçılık araçlarının kullanması artırılabacaktır.

**2.4.1** Arıcılık eğitim ve yayım çalışmaları yapılacaktır.

**2.4.2** Arı ırkının ıslahı için ana arı ve uygun ırk da arı kolonisi (kovan) dağıtılarak koloni sayısı 2013 yılına kadar 300.000 adede çıkarılacaktır.

**2.4.3** Bal üretimini artırmak için her yıl ortalama 500 da.Alanda arı otu ekimi gerçekleştirilecektir.

**2.6.1** Tüm üreticilerimiz eğitilecek ve muhtelif tarımsal konularda bilinçlendirilecektir.

**2.6.2** Üreticilerle teknik geziler düzenlenerek tarımsal tesisler hakkında bilgilendirilecektir.

- 2.6.3** Yöremize yeni adaptasyonu sağlanan ürünlerde demonstrasyonlar yapılarak üreticinin geleneksel tarımdan modern tarıma geçişi sağlanacaktır.
- 2.7.1** Üreticilerin organizasyon konularında eğitilerek kooperatif kurma çalışmalarında yardımcı olunacaktır.
- 2.7.2** Tarımsal organizasyonlara üye olan üreticilere destek verilecektir.
- 2.7.3** Kooperatifler ve birlik üyelerine ucuz ve kaliteli girdi temin edilecektir.
- 2.8.1** Kadın çiftçilerin bir araya gelmeleri ve tarımsal üretimde bilgilerini tazelemeleri konusunda yarışmalar yapılacaktır.
- 2.8.2** Kadınlar, hayvan bakımı, süt sağımı, çocuk büyüülmesi, gıda güvenliği gibi ev ekonomisine katkıda bulunulacak konularda eğitim toplantıları yapılacaktır.
- 2.8.3** Kadın çiftçilerimize teknik geziler düzenleyerek ülkemizde yer alan modern tarım tekniklerinin tanıtılması sağlanarak kadın çiftçilerimizin bir araya gelmeleri ve bilgi alış verişinde bulunmaları sağlanacaktır.
- 2.9.1** Toplanan veriler bilgisayar ortamında kayıt altına alınacaktır.
- 2.10.1** Müdürlüğümüz kontrolünde uzaktan algılama sistemi kurularak ürün deseni ve ekiliş alanlarının tespitinin oluşturulması sağlanacaktır.
- 2.10.2** Tarım sayımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
- 2.12.1** Gıda denetimleri yapılacaktır.
- 2.12.2** Gıda üretimi, hijyenik şartlara uygun üretim yaptırılacaktır
- 2.12.3** Tüketici eğitimleri yapılacaktır.
- 2.13.1** Üreticiler, satıcılar ve üretimin her safhasında bulunan kişilerin eğitimi yapılacaktır.
- 2.15.1** Doğaya ve canlılara zarar vermeyecek kimyasal ilaç ve gübre kullanımının bilimsel şartlarda uygulanması konusunda eğitim çalışmaları yapılacaktır.
- 2.15.2** Kimyasal ilaç ve gübre satan yerlerin denetimi yapılacaktır.
- 2.16.1** İlimizde hiç uygulanmayan organik tarımın yaygınlaşması için eğitim çalışmaları yapılarak üreticilere bu konularda yol gösterilecektir.
- 2.16.2** Merkez ilçe Türkü Yaylası ve Düziçi ilçesi Hodu Yaylalarında Organik tarım sistemine geçilmesi sağlanacaktır.
- 2.17.1** Tarıma elverişli mutlak tarım arazilerinin bina, ahır, fabrika ve ev gibi amaç dışı kullanımı önlenecektir.
- 2.17.2** Bu konuda eğitim çalışmaları yapılacaktır. Halkımız bu konularda bilinçlendirilecektir.
- 2.17.3** Tarımsal verimliliğin artırılması için drenaj, arazi toplulaştırma ve tarla içi hizmetlerine ağırlık verilerek çiftçiler bu konuda bilinçlendirilecektir.
- 2.18.1** 2009 yılından başlayarak 3 yıllık dönemde 5000 da. alanda toprak muhafaza çalışması yapılacak bu bağlamda erozyonu önleyici kapari, zeytin gibi bitkiler dikilerek hem erozyon önlenecek hem de ekonomik üretime katkı sağlanacaktır.

- 2.20.1** Kırsal kalkınma planına uygun yörelerde bulunan öncelikle kadın daha sonra erkek ve çocuklara her konuda eğitim çalışması yapılacaktır.
- 2.21.1** Yöresel olarak yapılan gıda türlerinin hijyenik şartlarda üretiminin yapılması ile satışları sağlanacaktır.
- 2.21.2** Tarımsal teşkilatlanmanın güçlendirilmesi amacıyla eğitim çalışmaları yapılacak.
- 3.1.1** El sanatları alanında tarihsel birikimi olan yöredeki ailelerin %25'ine dokuma tezgâhı alınacaktır.
- 3.1.2** Mikro kredilerle üretilen ürünlerin (özellikle Osmaniye yer fıstığı ve turpun) pazarlanabilmesi için kooperatif ve üretici birlikleri oluşturulacaktır.
- 3.1.3** Tarım araç ve gereçlerini, düşük bir bedel karşılığında çiftçilerin kullanımına sunulacaktır.
- 4.1.1** Yerel; görsel ve yazılı basında halkı bilinçlendirici haber ve programlara yer verilmesi sağlanacaktır.
- 4.1.2** Depreme ile ilgili olarak, her eğitim düzeyinde vatandaşın anlayabileceği özellikte 70.000 adet broşür dağıtılacaktır.
- 4.1.3** İlk ve ortaöğretim kurumlarında öğrencilere depremle yaşama bilincini aşılama amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.
- 4.2.1** Her yıl 25 köyde köy koruluğu kurulacaktır.
- 4.2.2** Her yıl kutlanan 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri, tüm haftaya yayılacaktır.
- 4.3.1** Sulamaya açılan sahalardaki arazi sahipleri sulu tarım konusunda bilgilendirilecektir.
- 4.4.1:** Koruyucu hekimliğin tanıtımı yapılacaktır.
- 4.4.2** Sağlık ocaklarında ayda bir halk eğitimi seminerleri düzenlenecektir.
- 4.4.3** Gıda üretim yapan ve bunları pazarlayan kesimlere yönelik sürekli ve düzenli eğitim verilecektir.
- 4.5.1** Her yıl 25 adet demonstrasyon çalışması yapılacaktır.
- 4.5.2** Yeni ürünler düzenlenecek olan festivallerle tanıtılacaktır.
- 4.5.3** Enformasyon çalışmaları kapsamında görsel ve basılı yayınlar sürekli eğitim çalışmalarında bulunulacaktır.
- 4.5.4** Tarım, hayvan yetiştiriciliği, arıcılık, su ürünleri, konularında her yıl eğitim ve bilgilendirme çalışmaları ve düzenlenecektir.
- 4.5.5** Kadın Çiftçilerin eğitimine yönelik çalışmalarda bulunulacaktır.

## İl Sağlık Müdürlüğü Hizmetleri

### Performans Kriterleri

- 1.1.2** Kadirli ve Düziçi İlçeleri Ağız ve Diş Sağlığı Merkezlerine öncelikle kiralık binada hizmete açılmasının sağlanması ve kendi binasının yaptırılması.
- 1.1.3** 3 Nolu 112 İl Ambulans Servisinin yeniden planlanması sağlanacak.
- 1.1.4** İlimiz Merkezde 150 Yataklı Kadın Doğum ve Çocuk Hastalıkları Hastanesi hizmet binası yapılarak hizmete açılacaktır.
- 1.1.5** Sivil Savunma Uzmanlığı Birimince profesyonel arama kurtarma ekibi kurulması ve profesyonel arama kurtarma ekipmanlarının alınması.
- 1.1.6** 2010 Yılına kadar 15 yaş üzerinde sigara içmeyenlerin oranını %80 çıkarmak, 15 yaş altında ise %100 yakın olmasını sağlamak
- 1.1.7** 2010 yılına kadar toplumun %90'ın da sigara karşıtı tutum oluşturmak.
- 1.1.8** 2011 yılına kadar ruh sağlığı eğitimlerine katılan kişi sayısını %100 oranında artırmak.
- 1.1.9** Hastanede psikiyatri hizmetlerinin sayısal yeterliliğini 2011 yılı sonuna kadar %100 oranında artırmak.



# İl Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmetleri

## Performans Kriterleri

**1.1.1** İl ve ilçe merkezlerinde toplam 721 derslik ihtiyacından Plan dönemi sonuna kadar 5 yılda her yıl 24 Derslikli 5 okul yapılarak ihtiyacın 360 derslik bölümü karşılanarak ortalama sınıf mevcudu **39'ye** indirilecektir.

**1.1.2:** 35 ihtiyaç derslikten Plan Dönemi sonuna kadar 5 yılda her yıl 8 Derslikli 2 Okul yaptırılarak ihtiyacın 48 derslik bölümü karşılanacaktır.

**1.1.3** Her yıl 2 adet olmak üzere toplam 10 adet kapılı spor salonu yaptırılarak, hizmete sunulacaktır.

**1.1.4** Her yıl 30 adet okulun onarım, tadilat, güçlendirilmesi ve her yıl 10 adet okulun ısınma şekli kaloriferliye dönüştürülerek, hizmete sunulacaktır.

**1.1.5** Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrencilerin yararlanabileceği 5 ayrı bölgede, 5 adet 300 öğrenci kapasiteli öğrenci yurdu yapılarak, eğitim hizmetlerine sunulacaktır.

**1.1.6** 2013 yılına kadar ilköğretim okulların tamamında internete ulaşım sağlanabilmesi için yapılacak çalışmalara destek verilecektir.

**1.1.7** 2013 yılı sonuna kadar her okulda bir bilgisayar laboratuvarlı sınıf oluşturularak eğitimde bilgi çağı yakalanacaktır.

**1.2.1** Plan dönemi sonuna kadar 20 eğitim arazisinin kamulaştırılması yapılarak eğitim hizmetlerine sunulacaktır.

**1.2.2** Hayırsever vatandaşlardan isim karşılığı arsa bağışlaması veya maddi katkı sağlamaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

**1.3.1** İl ve İlçe Merkezlerinde toplam 100 Genel, Anadolu Lisesi derslik ihtiyacından Plan dönemi sonuna kadar 5 yılda her yıl 2 ayrı bölgede 16 derslikli 2 okul yaptırılarak ihtiyacın 96 derslik bölümü karşılanarak mevcut okullarda ortalama sınıf mevcudu 30'a indirilecektir.

**1.3.2** 40 adet Ortaöğretim Kurumunun (Lise ve dengi okul) onarım ve tadilatı yapılarak hizmete sunulacaktır.

**1.4.1** İl ve ilçe merkezlerinde olmak üzere toplam 10 adet 100 Öğrencilik anaokulu yapılarak hizmete sunulacaktır.

**1.4.2** Mevcut okulların tamamında en az 1 Adet olmak üzere "Ana Sınıfı" açılarak hizmete sunulacaktır.

**1.5.1** ÖSS de ve OKS de başarıyı arttırmak için başarıyı yakalamada katkısı olan Seviye tespit Sınavı yılda en az 4 defa yapılacaktır.

# İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü Hizmetleri

## Performans Kriterleri

**1.1** 2500 Kişilik Spor Salonu inşaatının ve Yüzme Havuzu inşaatı tamamlanacaktır.

**1.1.1** İl Merkezinde jimnastik salonu ve Atletizm pisti yapılacaktır.

**1.1.2** Aslantaş Su Sporları Merkezini olimpik spor kamplarına hazırlamak, bünyesinde bir antrenman salonu ve Kros parkuru yaparak ilimizin tanıtımı yapılacaktır.

**1.1.3** İl ve İlçe bazında semt spor sahalarının sayısını artırarak gençlerimizi spor yapmaya yönlendirilecektir.

**1.1.4** Spor tesislerinin yıllık genel bakım ve onarım işleri yapılacaktır.

**1.1.5** İlimiz Zorkun yaylasına Yüksek Rakım kamp eğitim merkezi kurulacaktır.

**1.1.6** İlimiz Kadirli ilçesine Yüzme Havuzu ve Gençlik Merkezi yapılacaktır.

**2.1** İlimizde Faaliyet gösteren spor kulüplerine spor malzemesi yardımını sağlanacaktır.

**2.1.1** İl genelinde yetenekli sporcuları tespit etmek üzere genel tarama müsabakaları yapmak için hakem ve görevli personel ücretlerinin ayrılması sağlanacaktır.

**2.1.2** İlimizde bulunan yetenekli sporculara gerekli olan ( Gıda ve spor malzemelerinde) desteği sağlanacaktır.

**2.1.3** İlimiz gençlerini olimpiyat ve şampiyonalara hazırlamak üzere il dışından getirilecek antrenörlere gerekli maddi desteğin ve görev ücretlerinin sağlanması ve il içinden görevlendirilecek olan antrenörlere ise fahri antrenörlük ücretlerinin verilmesi sağlanacaktır.

# İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Hizmetleri

## Performans Kriterleri

- 1.1.1** Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla yılda 200 kadına kurs verilecektir.
- 1.1.2** Meslek edindirilen kadınların istihdam edilmesi için İş-Kur, Sanayi ve Ticaret Odasıyla işbirliği yapılması sağlanacaktır.
- 1.1.3** Meslek edindirilen kadınların iş kurlmaları için yılda 50 kadına mikro kredi sağlanacaktır.
- 1.2.1** Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü ve Milli Eğitim Müdürlüğüyle işbirliği içerisinde göçle gelen nüfusun envanterini çıkarılacaktır.
- 1.2.2** Her yıl ilimize göçle gelen 50 aileyi ziyaret ederek sosyal hizmet modellerini tanıtımı yapılacaktır.
- 1.2.3** Göç yolu ile gelen ailelere sosyal hizmet modellerini etkin bir biçimde uygulanacaktır.
- 2.1.1** Paydaş kurumlarla işbirliği halinde alan taraması gerçekleştirilecektir.
- 2.1.2** Sosyal hizmetler müdürlüğünde alanla ilgili meslek elemanı temin edilecektir.
- 2.2.1** Risk altındaki bireyler ve bu risklerin türünün ne olduğu hakkında bir kayıt cetveli oluşturulacaktır.
- 2.2.2** ALO-183 hattının tanıtılması ve işlerlik kazandırılacaktır.
- 3.1.1** ANY Kaleminden tespit edilen bireylerin aile yanında desteklenecektir.
- 3.1.2** Ebeveynlere çocuk gelişimi ve çocuğa karşı tutumlar hakkında bilgilendirilecektir.
- 3.1.3** Çocuklarının okul başarıları ve sağlık durumlarının takip edilecektir.
- 3.2.1** Özürlü bireylerin taleplerine yerinde ve zamanında yerine getirmek için meslek elemanı ve araç temin edilecektir.
- 3.2.2** Özürlü ve yaşlıların evde bakımını yapan kişilere eğitici kurslar verilecektir
- 4.1.1** Kurum bakımında olan çocukların ailelerinin her altı ayda ziyaret edilecektir.
- 4.1.2** Çocuklarının ailelerine döndürülmesi konusunda ailelere özendirici ve destekleyici çalışmalar yapılması, ayrıca rehberlik edilecektir.
- 4.2.1** Korucu aile hizmet modelinin tanıtımı için broşür ve afiş bastırılıp dağıtılacaktır.
- 4.2.2** Korucu aile hizmet modelinin tanıtımı için seminerle ve konferanslar düzenlenmesi, ayrıca evlat edinme şartları tanıtılacaktır.
- 4.2.3** Koruyucu aile ve evlat edinme hizmetinden yararlanacaklara danışmanlık hizmeti verilecektir.
- 5.1.1** İlimizde sosyal bakım ve rehabilitasyon Merkezi(ara istasyon) açılacaktır.
- 5.1.2** İlimizde kadın konukevi açılacaktır.
- 5.1.3** Çocuk ve gençlik merkezi(ilk adım istasyonu) açılacaktır.
- 5.2.1** Suça sürüklenen çocukların, sığınmacı kadınların ve sokakta kalmış çocukların sosyal hizmetlere ulaşabilirliğini kolaylaştırıcı önlemler alınacaktır.

- 5.2.2** Suça sürüklenen çocukların, sığınmacı kadınların ve sokakta kalmış çocukların problemlerinin çözümü için paydaş kurumlar ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılacaktır.
- 5.2.3** Suça sürüklenen çocuklara, sığınmacı kadınlara ve sokakta kalmış çocuklar yönelik kaliteli hizmet götürülmesi için gerekli personel ve araç-gerecin temin edilecektir.
- 6.1.1** Kantin ve kafeterya inşaatının tamamlanarak kuruluşta hizmet alan bakıma muhtaç engellilerin yemekhane olarak kullanılmasının sağlanacaktır.
- 6.1.2** Proje kapsamında malzemelerin satın alınarak aşçılık kursu düzenlenecektir.
- 6.1.3** Kuruluşun güvenliğinin sağlanacaktır.
- 6.1.4** Kuruluşun ve engellilerin ihtiyaçlarına göre yeni projeler hazırlanacaktır.
- 7.1.1** Kuruluşumuzda kalmakta olan yaşlılarımızın odalarına mini buzdolabı alınacaktır.
- 7.1.2** 24 saat sıcak su için her kata şofben takılacaktır.
- 7.1.3** Huzur evinin iç ve dışı boyanacaktır.
- 7.1.4** Fizyoterapi malzemelerinin alınarak fizyoterapi ünitesinin faal hale getirilecektir.
- 7.1.5** Sedyeler asansörü yapımının sağlanacaktır.
- 7.2.1** Yaşlılarla belli aralıklarla grup çalışması yapılacaktır.
- 7.2.2** Yaşlı yakınları ile iletişime geçilecektir.
- 7.2.3** Kardeş aile projesi için inceleme yapılacaktır.
- 7.3.1** Bahçede bulunan ağaçların bakımını sağlanacaktır.
- 7.3.2** Farklı meyve fide dikimi yapılacaktır.
- 7.3.3** Bahçeye çay ocağı tesisi kurulacaktır.
- 7.4.1** Giyim yardımları yapılacaktır.
- 7.4.2** Yatakların takımlarını değiştirilecektir.

## İl Sivil Savunma Müdürlüğü Hizmetleri

### Performans Kriterleri

- 1.1.1 yılda bir kez deprem tatbikatları yapılacaktır.
- 1.1.2 Gerekli arama kurtarma malzemelerinin alınması sağlanacaktır.
- 1.1.3 İtfaiye Teşkilatlarının denetimi yapılacaktır.

## İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri

- 1.1.1 İl Koordinasyon kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı bir Kurul haline getirilecektir.
- 1.1.2 İl Koordinasyon Kuruluna Sivil Toplum Kuruluşlarının da katılımı sağlanacaktır.
- 2.1.1 İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüklerinin kurumsal kapasiteleri artırılabacaktır.
- 2.1.2 İl Planlama Müdürlükleri ile İl koordinasyon kurullarının nitelikli personel kapasitesi artırılabacaktır.
- 2.1.3 İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüklerinin teknik donanımı, elektronik kapasitesinin geliştirilmesi için İl Özel İdaresi bütçesinden kaynak ayrılacaktır.
- 3.1.1 Coğrafi veri ve yöntemler kullanılacaktır.
- 3.1.2 Mobil iletişim teknolojisinin kullanımı artırılabacaktır.
- 3.1.3 (MOBESE) Sisteminin altyapısının tesis edilerek, faal hale getirilmesi sağlanacaktır.

## Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmetleri

### Performans Kriterleri

- 1.1.1. Osmaniye'nin kültür ve turizm değerlerini korumak ve tanıtmak için bütçeye; 2009 yılı için 5.000.00YTL, 2010 yılı için 6.000.00YTL, 2011 yılı için 7.000.00YTL, 2012 yılı için 8.000.00YTL, 2013 yılı için 9.000.00YTL ödenek konması sağlanacaktır.

# İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü Hizmetleri

## Performans Kriterleri

**1.1.:** İlimizin tanıtımı için; Türkçe - İngilizce Broşür bastırılacaktır.

İlimizin tarihi ve turistik zenginliklerini; kitap, dergi, broşür, Cd vs. gibi her türlü yazılı ve görsel yayımla tanıtılacaktır.

**1.2:** Osmaniye İl haritası ve Şehir planı yapılacaktır.

21 Mart Nevruz Kutlamalarını desteklenecektir.

**1.3:** Şubat -2009 EMİT fuarında Stant kurularak, İlin tanıtımı yapılacaktır.

27 Mart Kütüphaneler Haftası kutlamaları desteklenecektir.

**1.4:** 2009 yılı içerisinde İzmir Fuarına katılım yapılacaktır.

15 Nisan Turizm Haftası kutlamaları desteklenecektir.

**1.5:** 2009 yılında Ankara'da açılacak olan El Sanatları Fuarı katılım yapılacaktır.

18 Mayıs Müzeler Haftası kutlamaları desteklenecektir..

**1.6:** Osmaniye Türküleri CD'si yapılacaktır.

Hieropolis-Kastabala Örenyeri'nde yapılacak olan Bilimsel Kazı ve Yüzey Araştırması çalışmaları desteklenecektir.

**1.7:** İlimizi tanıttak Afiş, Kartpostal ve Kitap yayınları yapılacaktır.

Toprakkale Kalesi Nizamiye Kapısı Onarım Çalışmalarını desteklemek, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek kale ışıklandırılacaktır.

**1.8:** 21-Mart 2009 Nevruz kutlamaları yapılacaktır.

Çardak Kalesi'nin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklenecektir.

**1.9:** 27-Mart -2009 Kütüphaneler Haftası Kutlamaları yapılacaktır.

Haruniye Kalesinin ulaşımını sağlayan yolunu açmak ve asfaltlamak, kalenin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi çalışmalarını desteklemek, kale ışıklandırılacaktır.

**1.10:** 15 -Nisan 2009 Turizm Haftası yapılacaktır.

Merkez Yarpuz Köyü Cebelibereket Hükümet Konağı'nın bahçe düzenlemesi yapılacaktır.

**1.11:** 6-Mayıs 2009 Hıdrellez kutlamaları yapılacaktır.

Osmaniye'nin güzel sanatlar faaliyetleri desteklenecektir.

**1.12:** 18 Mayıs 2009 Müzeler Haftası yapılacaktır.

Belediye sınırları dahilindeki kültür varlıklarının onarımına ilişkin toplanan Katkı Paylarını değerlendirmek, Belediye sınırları dışındaki kültür varlıklarının bakım, onarım ve çevre düzeni çalışmalarını desteklemek için İl Özel İdare Müdürlüğü bünyesinde Proje Bürosu oluşturulacaktır.

**1.13:** Osmaniye Kültür Envanteri hazırlanması ve basımı yapılacaktır.

Osmaniye Müzesi açılması için başlanan çalışmalar desteklenecektir.

**1.14:** Osmaniye Tanıtım Sempozyumu yapılacaktır.

**1.15:** Kasta bala Örenyeri temizlik kazısı yapılacaktır.

**1.16:** Osmaniye Müze Binası onarımı, tadilatı, teşhiri, eser alımı ve çevre düzenlemesi yapılacaktır.

**1.17:** Toprakkale Kalesinin Işıklandırması yapılacaktır.

**1.18:** Hemite Kalesinin Rölöve, Restorasyon ve Restitüsyon Projelerinin yapımı tamamlanacaktır.

**1.19:** İlimizdeki El Sanatlarının desteklenmesi için sanatçılardan ücret karşılığı malzeme alınarak, sergi ve festivallerde hediye edilecektir.

## **İl Çevre ve Orman Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

**1.1.1** 2009 yılında 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını yapılması sağlanacaktır.

**1.2.1** Veriler ilgili kurumlardan alınacaktır.

**2.1.1** Çevre ile ilgili bilgi ve veriler 2009 yılı içerisinde ilgili kurumlardan temin edilerek gruplandırılacaktır.

**2.1.2** Gruplandırılan veriler konularına göre sınıflandırılarak tablolar oluşturulacak ve 2010 yılında Yerel Bilgi Bankasına teslim edilecektir.

**2.2.1** Berke Barajından su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.

**2.2.2** Aslantaş Barajından su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.

**2.2.3** Hemite Köprüsü civarında su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.

**2.3.1** Sanayi Tespit Formu oluşturularak sanayi kuruluşlarına dağıtımı yapılacak ve veriler toplanacaktır.  
(2009 yılı sonuna kadar)

**2.3.2** Toplanan veriler sentezlenerek ilgili bilgi bankalarına gönderilecektir.

**2.3.3** Gelen veriler doğrultusunda sürekli denetim yapılarak ve her yıl durumları yenilenecektir.

**2.5.1** İl içerisinde lisanslı tesislerce bertaraf edilmesi gereken atıkların miktarının tespitinin yapılması için sanayicilere Atık Yönetim Planları hazırlatılacaktır.

**3.1.1** İlde yakıtların cins ve miktarlarının 2010 yılına kadar tespiti edilecektir.

**3.1.2** Egzoz kirliliğinin önlenmesi amacıyla araç sayılarının belirlenmesi, egzoz emisyon ölçümlerinin yaptırılması ve denetim yapılması sağlanacaktır.

**3.1.3** D-400 Karayolunun 2009 yılı içerisinde ağır vasıtalı araçların geçişine kapatılması sağlanacaktır.

**3.1.4** Mobil hava kirliliği ölçüm cihazının 2009 yılı içerisinde alınacaktır.

- 3.2.1** Karaçay Deresinin iki farklı noktasından su numuneleri alınarak analizleri yapılacak ve sürekli kontrol edilecektir.
- 3.2.2** Akyar Köyünün kanalizasyonunun merkez atık su arıtma tesisine bağlantısının yapılması 2009 yılı içerisinde sağlanacaktır.
- 3.2.3** Osmaniye Devlet Hastanesinin atık su arıtma tesisinin kapasitesinin artırılması 2009 yılı içerisinde sağlanacaktır.
- 3.4.1** Yeni kurulacak tesis ve işletmelerin çevreye olan etkilerinin değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar sürekli yapılacaktır.
- 3.4.2** Çevreye olumsuz etkisi olma ihtimali olan mevcut tesis ve işletmelerin denetimi etkin biçimde yapılacaktır.
- 4.1.1** 2009 yılı için İlçelerde bulunan 10 okulda çevre eğitimi verilecektir.
- 4.2.2** 2010 yılında İlçelerde bulunan 15 okulda çevre eğitimi verilecektir.
- 4.2.3** 2011 yılında İlçelerde bulunan 20 okulda çevre eğitimi verilecektir.
- 4.2.4** El Broşürü, afiş, eğitici CD, kitap vb. materyallerin hazırlanacaktır.
- 5.1.1** 2009 yılında; 250 hektar ağaçlandırma, 350 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.500 hektar alanda bakım çalışması ve 750.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
- 5.1.2** 2010 yılında; 250 hektar ağaçlandırma, 300 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.500 hektar alanda bakım çalışması ve 600.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
- 5.1.3** 2011 yılında; 150 hektar ağaçlandırma, 200 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.500 hektar alanda bakım çalışması ve 500.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
- 5.1.4** 2012 yılında; 150 hektar ağaçlandırma, 200 hektar erozyon kontrolü çalışması, 300 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.400 hektar alanda bakım çalışması ve 400.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
- 5.1.5** 2013 yılında 100 hektar ağaçlandırma, 150 hektar erozyon kontrolü çalışması, 200 hektar bozuk orman alanlarında rehabilitasyon çalışması, 2.000 hektar alanda bakım çalışması ve 400.000 adet fidan dikimi, 2.500 hektar alanda da Köy Tüzel Kişiliği ile Koruma çalışması yapılacaktır.
- 5.2.1** 2009 yılında 120 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
- 5.2.2** 2010 yılında 120 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
- 5.2.3** 2011 yılında 120 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
- 5.2.4** 2012 yılında 130. hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
- 5.2.5** 2013 yılında 130 hektar özel ağaçlandırma, enerji ormanı ve imar –ihya çalışması yapılacaktır.
- 6.1.1** 2009 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü,1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam



edilecektir.

**6.1.2** 2010 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.

**6.1.3** 2011 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.

**6.1.4** 2012 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.

**6.1.5** 2013 yılında 3.000.000 adet/yıl çıplak köklü, 1.000.000 adet/yıl kaplı fidan üretimi gerçekleştirilecektir. Her yıl yapılan ve geleneksel hale gelen fidan dağıtım kampanyasına devam edilecektir.

**7.1.2** 2009 yılında Tahta, Karatepe ve Değirmendere köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Çiçeklidere ve Yeşilyayla köylerinde Süt Koyuncululuğu yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt koyunları aldırılarak işletme faaliyete geçirilecektir.

**7.1.4** 2010 yılında Yeşilyayla ve Esenli köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Sarayova, Yanıkkışla ve Çolaklı köylerinde ise Süt Sığırcılığı yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt sığırları aldırılarak işletme Faaliyete geçirilecektir.

**7.1.5** 2011 yılında Kadirli ilçesi Koçlu köyü ve Düziçi ilçesi Yeni farsak, Çatak ve Yeşilyurt köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecektir.

**7.1.6** 2011 yılında Koçlu, Yeni farsak, Çatak ve Yeşilyurt köylerinde tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak.

**7.1.7** 2012 yılında Sumbas ilçesi Çiçeklidere ve Gaffarlı köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi Projesi ve Gaffarlı köyünde Süt Koyuncululuğu Projesine yönelik olarak köylerde toplantı yapılarak projenin gerekçeleri anlatılacak ve talep miktarı belirlenecektir.

**7.1.8** 2012 yılında Çiçeklidere ve Gaffarlı köylerine Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacaktır. Gaffarlı köyünde Süt Koyuncululuğu faaliyete geçirilecektir.

**7.1.9** 2013 yılında Bahçe ilçesi köylerinde Güneş Enerjisi ile Su Isıtma Sistemi, Kadirli İlçesi köylerinde Süt Sığırcılığı talep miktarı belirlenecektir.

**7.1.10** 2013 yılında İnderesi, Bekdemir, Yaylalık ve Yukarıkardere tespit çalışmaları yapılarak Güneş Enerjisi Sistemlerinin hanelere monte edilmesi sağlanacak. Karatepe, Yukarıbozkuyu ve Kızıyusuflu

köylerinde ise Süt Sığırcılığı yapacak orman köylüsüne damızlığa uygun süt sığırları aldırılarak işletme faaliyete geçirilecektir.

**8.1.1** Karatepe-Aslantaş Milli Park'ın ana girişlerine kontrol kulübeleri yapılacaktır.

**8.2.1** 2009 yılında, yaban hayvanları ile ilgili belgesel film çalışmaları yapılacaktır.

**8.2.2** İl dâhilindeki avlak sahalarda av koruma ve kontrollerine devam edilecektir. Avcı Eğitimi Kurslarının açılmasına il ve ilçeler dâhilinde devam edilecektir. Fahri Av Müfettişleri belirlenecektir.

**8.2.3** Zorkun Yaylası Yaban Hayatı Geliştirme Sahası'nda bulunan karacaların popülasyonu koruma ve kontrollerle arttırılacaktır.

**8.2.4** Yaban Hayatı Geliştirme Sahasında envanter çalışmalarına her yıl devam edilecektir.

**8.2.5** Zorkun Mesire Yeri Gelişme Planı doğrultusunda yapılması planlanan tesislerin 5 yıllık süre içerisinde tamamlanması sağlanacaktır.

**8.2.6** Çiftmazı Mesire Yeri Gelişme Planı doğrultusunda yapılması planlanan tesisler 5 yıllık süre içerisinde tamamlanması sağlanacaktır.

## **İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

**1.1.1** Kurum Yöneticilerine her yıl en az 15 saat yönetim becerileri eğitimi verilecektir.

**1.1.2** Kurum Yöneticilerine her yıl en az 10 saat bilgi tazeleme seminerleri verilecektir.

**1.1.3** Kurumda çalışan tüm personele, 2013 yılına gelindiğinde yılda 20 adam/saat eğitim veriyor hale getirilecektir.

**1.2.1** Personeli teşvik edecek, ödüllendirme sistemine geçilecektir.

**1.2.2** Performans değerlendirme çalışması yapılacaktır.

**1.2.3** Personele her yıl % 10'una performansına göre ödül verilecektir.

**1.2.4** ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi oluşturulacaktır.

**1.2.5** İnsan kaynakları birimine ait uygulamaların etkililik ve yeterlilik seviyesini %90'ın üzerine çıkarılacaktır.

**1.3.1** Personel gerekli teknolojik araç ve gereçleri yeterli ölçüde sağlanacak, eğitim ve gelişmeleri için uygun imkânları temin edilerek, kurum içinde takım çalışması ortamını oluşturulacaktır.

**1.4.1** Personel planlaması ve alımı 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.

**1.4.2** Kurumda norm kadro esaslarına göre sakat ve hükümlü çalıştırılacaktır.

**1.4.3** Bilgisayar yazılımı temin edilecektir.

**1.4.4** Personelin internetten kanun, yönetmelik, genelge ve değişiklikleri sürekli takip etmeleri sağlanacaktır.

## **Yazı İşleri Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

- 1.1.1** Meclis'in toplanma duyuruları ilgililere zamanında ulaştırılacaktır.
- 1.1.2** Meclis toplantı salonlarını hizmete hazır tutulacaktır.
- 1.1.3** Toplantı gündem ve eklerini divana düzenli bir şekilde sunulacaktır.
- 1.1.7** Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydı yapılacaktır.
- 1.1.10** Meclis kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilecektir.

## **Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetleri Performans Kriterleri**

- 1.1.2** 2009 yılında binek araç alınacaktır.
- 1.1.3** 2010 yılında Çekici ve Greyder alınacaktır.

## IX- İL ÖZEL İDARESİNİN 2009 - 2013 YILLARI BÜTÇE HESAPLAMASI

BİRİMİ	2009	2010	2011	2012	2013
İmar ve Kentsel iyileştirme Müdürlüğü	1.095.000,00	1.149.750,00	1.207.237,00	1.267.599,00	1.330.979,00
Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	65.000,00	68.250,00	71.662,00	75.247,00	79.007,00
Plan Proje Müdürlüğü	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,00	24.312,00
Tarım Hizmetleri	40.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00	48.620,00
Sağlık Hizmetleri	2,00	2,00	2,00	0,00	0,00
Eğitim Hizmetleri	2.452.963,00	2.575.611,00	2.704.392,00	2.839.613,00	2.981.593,00
Gençlik ve Spor Hizmetleri	30.000,00	31.500,00	33.075,00	34.729,00	36.465,00
Sosyal Yardım Hizmetleri	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,00	24.310,00
Sivil Savunma Hizmetleri	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,00	24.310,00
Güvenlik Hizmetleri	100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.763,00	121.550,00
Kültür ve Turizm Hizmetleri	15.000,00	15.750,00	16.538,00	17.361,00	18.233,00
Çevre ve Orman Hizmetleri	500,00	525,00	551,00	579,00	608,00
Özel Kalem	160.000,00	168.000,00	176.400,00	185.220,00	194.481,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5.871.000,00	6.164.550,00	6.472.778,00	6.796.418,00	7.136.238,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2.391.239,00	2.510.801,00	2.636.341,00	2.768.158,00	2.906.566,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2.233.848,00	2.345.540,00	2.462.817,00	2.585.957,00	2.715.256,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	746.172,00	783.481,00	822.655,00	863.789,00	906.977,00
6 İlçe Özel İdare Müdürlüğü	739.276,00	776.240,00	815.052,00	855.806,00	898.595,00
<b>TOPLAM</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>16.800.000,00</b>	<b>17.640.000,00</b>	<b>18.522.000,00</b>	<b>19.448.100,00</b>